

ПОГОДЖЕНО

Протокол засідання педагогічної
ради опорного закладу
«Рокитнівський ліцей № 3»
від «10» січня 2022

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Рокитнівської селищної
ради від _____ № _____

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ «РОКИТНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 3»
РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
на 2022-2026 роки**

ЗМІСТ

Вступ

Паспорт закладу

Загальні положення

1. Пріоритетні напрямки розвитку закладу
 - 1.1 Освітнє середовище
 - 1.2 Система оцінювання здобувачів освіти
 - 1.3 Педагогічна діяльність педагогічних працівників
 - 1.4 Управлінські процеси закладу освіти
2. Очікувані результати реалізації Стратегії розвитку закладу
3. Моніторинг і оцінювання якості впровадження Стратегії розвитку закладу

Вступ

Підготовка Стратегії розвитку ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ «РОКИТНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №3» РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ на 2022 – 2026 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України «Про освіту», Концепції нової української школи, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг.

Пріоритетними напрямками розвитку освіти є:

- формування сучасних освітніх компетенцій та формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства;
- якісної підготовки підростаючого покоління до життя в основі якого закладена повна академічна свобода;
- формування громадянської позиції, власної гідності, готовності до трудової діяльності, відповідальність за свої дії.

Стратегія розвитку закладу спрямована на цінності особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингів якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийнятті управлінських рішень.

Стратегія розвитку закладу є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських проєктів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

Основними результатами Стратегії розвитку школи будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення якості надання освітніх послуг. Стратегія розвитку закладу дасть можливість виробити пріоритетні напрями діяльності школи на найближчі роки.

ПАСПОРТ ЗАКЛАДУ

- 1.1. **Повна назва закладу:** ОПОРНИЙ ЗАКЛАД «РОКИТНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №3» РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
- 1.2. **Тип закладу:** ліцей з початковою школою та гімназією
- 1.3. **Адреса:** 34200, вул. _____, 32, смт Рокитне Сарненського району Рівненської області
- 1.4. **Веб – сайт:** <http://rokytne-school3.rv.sch.in.ua/>
- 1.5. **Ідентифікаційний код ЄДРПОУ:** 25319292
- 1.6. **Свідоцтво про державну реєстрацію:** від 26.01.2021
- 1.7. **Телефон / факс:** (03635) 21740
- 1.8. **E – mail:** oznz_school3@ukr.net
- 1.9. **Директор:** Аксьонова Світлана Андріївна
- 1.10. **Рік заснування:** 1993
- 1.11. **Кількість класів:** 36
- 1.12. **Кількість учнів:** 937
- 1.13. **Забезпеченість кадрами станом на 01.01.2022 року:**
 - всього працюючих – 115;
 - педагогічних працівників – 91;
 - навчально-допоміжний та обслуговуючий персонал – 24.
- 1.14. **Проектна потужність закладу освіти із зазначенням співвідношення між проектною потужністю та загальною кількістю учнів закладу освіти:**
 - будівля розрахована на 1296 учнів, фактично освіти здобувають 937 учнів;
 - будівля заповнена на 100 %.

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

Стратегія розвитку ОПОРНОГО ЗАКЛАДУ «РОКИТНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ №3» на 2022-2026 роки (далі – Стратегія)

- орієнтована на підвищення якості освіти, оновлення її змісту і структури, впровадження інноваційних підходів, форм, методів і засобів навчання;
- забезпечення компетентнісного підходу до викладання та системи оцінювання предметів, формування конкурентоспроможного випускника;
- оптимізацію механізму управління школою, забезпечення єдності освітнього, виховного та педагогічного процесів, активізацію діяльності закладу в освітньому просторі міста та регіону.

Місія закладу:

- створення умов для забезпечення в закладі якісної, сучасної, індивідуально-орієнтованої системи освіти відповідно до вимог в суспільстві, запитів особистості й потреб держави; забезпечення ефективного управління розвитком закладу освіти.

Візія закладу:

- це заклад успішних, здорових учнів, творчих педагогів та відкритих до співпраці батьків.

Цінності закладу:

- патріотизм;
- рівні можливості;
- колективізм, партнерство, дружба;
- турбота про себе, про інших людей, про суспільство;
- духовність і культура;
- прозорість, толерантність, відкритість до діалогу;
- ефективність та успішність;
- висока моральність;
- відповідальність, чесність;
- здоров'я, здоровий спосіб життя, екокультура;
- повага до особистості дитини й дорослого;
- спільна праця, взаємодопомога, довіра;
- професійність, безперервний розвиток педагога.

Принципи діяльності закладу: (з Концепції НУШ)

- Компетентнісний підхід
- Дитиноцентризм
- Педагогіка партнерства
- Виховання на цінностях

Принципи освітньої діяльності закладу: (стаття 6 Закону України "Про освіту")

- єдність навчання, виховання та розвитку;
- академічна доброчесність;
- демократизм;
- академічна свобода;
- гуманізм;
- людиноцентризм;
- виховання на цінностях;
- розвиток інклюзивного освітнього середовища;
- прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- цілісність і наступність системи освіти.

Мета діяльності закладу:

Забезпечити створення умов для

- реалізації сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави;
- фізичного, інтелектуального, психологічного, духовного, соціального становлення особистості;
- здійснення ефективної підготовки випускників до майбутнього життя;
- ефективного управління розвитком школи.

Провідна ідея закладу:

- створення умов для якісного надання освітніх послуг; досягнення рівня освіченості, який відповідає потенційним можливостям та ступеню навчання кожної дитини шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти - батьки здобувачів освіти - педагоги»; розкриття та розвиток здібностей, талантів і можливостей кожної особистості, формування сприятливого освітнього середовища на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямованого на зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу, створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання кожної особистості.

Завдання розвитку закладу на 2022 – 2026 роки :

1. Формування безпечного та комфортного освітнього середовища для всіх учасників навчального процесу, облаштованого відповідно до принципів розумного пристосування.
2. Забезпечення якості надання освітніх послуг на всіх рівнях здобуття освіти.
3. Надання освітніх послуг через різні форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна, сімейна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж).

4. Розкриття та розвиток здібностей, талантів, можливостей, пізнавальних інтересів здобувачів освіти, мотивації до оволодіння знаннями, самостійного набуття знань.
5. Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій.
6. Формування цінностей та необхідних для самореалізації здобувачів освіти життєвих компетентностей.
7. Виховання відповідальних громадян-патріотів України, здатних до свідомого суспільного вибору.
8. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності з метою надання якісних освітніх послуг.
9. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу, мотивації до фізичної активності.
10. Створення психологічно комфортного середовища.
11. Формування екологічної поведінки, бережливого ставлення до енергоресурсів усіма учасниками освітнього процесу.
12. Формування штату закладу із кваліфікованих робітників.
13. Підвищення професійного рівня кадрового потенціалу згідно з Положенням про атестацію та сертифікацію педагогічних працівників.
14. Застосування заходів морального та матеріального стимулювання педагогічних працівників.
15. Запровадження педагогіки партнерства поміж усіма учасниками освітнього процесу.
16. Облаштування інклюзивного освітнього простору. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).
17. Забезпечення закладу освіти необхідним обладнанням.
18. Створення умов для якісного та здорового харчування.
19. Запобігання будь-яким проявам дискримінації та булінгу.
20. Створення простору інформаційної взаємодії (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр).
21. Впровадження політики академічної доброчесності.

22. Перехід на академічну, організаційну, фінансову, кадрову автономію закладу.
23. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.
24. Формування негативного ставлення до корупції.
25. Розвиток та удосконалення дистанційного навчання.
26. Продовження формування позитивного іміджу освітнього закладу.
27. Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти.

1. ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

1.1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Завдання:

- Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.
- Створення освітнього середовища, вільного від будь - яких форм насильства та дискримінації.
- Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

SWOT-аналіз освітнього середовища

Вимога	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	Заклад функціонує у одному приміщенні. Проектна потужність закладу - 1296 учні. Кількість класів – 36, кількість учнів – 937. Вид опалення закладу – центральне. Кількість навчальних кабінетів – 45; з них - 20 кабінетів початкових класів; - 3 кабінети інформатики. Для задоволення потреб дітей у закладі функціонують 1 харчоблок та 1 обідня зала на 300 посадкових місць, майстерня з обробки дерева та металу, кабінет обслуговуючої праці, 2 спортивні зали, медичний кабінет,	Недостатня кількість навчальних аудиторій, зношеність комунікаційних систем: (водопровід, каналізація). Створення сучасного освітнього мотиваційного простору відповідно до універсального дизайну та розумного пристосування. Приміщення харчоблоку, санвузлів початкової школи, другого та третього поверхів старшої школи, майстерень, потребують капітального ремонту. Забезпечення сучасним обладнанням майстерень та кабінету обслуговуючої праці. Створення умов щодо дотримання пожежної безпеки у приміщенні закладу.

	бібліотека та актова зала). Кількість комп'ютерів задіяних в освітньому процесі - 88, наявна мережа Інтернет. Кількість інтерактивних дошок 6. Проекторів та проекційних екранів – 3. Телевізорів 16. Здійснено капітальний ремонт вбиралень на першому поверсі. Встановлено енергозберігаючі вікна та входні двері приміщення закладу. Здійснено заміну освітлення приміщення закладу. Створено умови для дітей з ООП, інклюзивний освітній простір (архітектурна доступність, наявність пандусу, пристосований санвузол, навчально-методичне забезпечення).	Естетичне оформлення коридорів початкової та старшої школи. Облаштування спортивних майданчиків та ігрових майданчиків твердим покриттям та навісами для учнів старшої та початкової школи. Підведення гарячої проточної води до санвузлів та навчальних кабінетів. Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я (значні ділянки асфальтового покриття заднього двору зруйновані). Ремонт огорожі закладу та встановлення воріт. Окультурення території закладу. Заміна шкільних меблів. Доукомплектування бази комп'ютерної техніки у навчальних кабінетах. Оснащення предметних кабінетів сучасним навчально-методичним обладнанням. Створення на базі бібліотеки інформаційно-ресурсного центру школи
--	--	---

2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильствата дискримінації	1.Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу. 2.Розробляється план заходівщодо протидії булінгу у закладі. 3. Проводиться інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про запровадження відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу. 3. На сайті школи оприлюднено порядок реагування на звернення про випадки булінгу, план заходів щодо попередження булінгу, зразок заяви щодо реагування на випадки булінгу. 4. Здійснюється оцінка поширення булінгу в школі. 5. Здійснюється розвиток навичок толерантного спілкування. 6. Проводяться заходи щодорозвитку навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій. 7. Проводиться робота щодоформування знань з правил безпечної поведінки в мережі	1. Створення дієвої системи роботи з усіма учасниками освітнього процесу щодо попередження та розв’язанняпроблем булінгу. 2. Налагодження співпраці з громадськими та державними організаціями щодо організації просвітницької роботи з попередження випадків булінгу.
--	---	--

	Інтернет. 8. Розроблено та оприлюднено правила поведінки для здобувачів освіти.	
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1. У школі забезпечено вільний доступ до 1-го поверху приміщення закладу. 2. Є кнопка виклику. 3. Організовується індивідуальне навчання (педагогічний патронаж) за зверненнями батьків та висновками ЛКК.	1. Відсутня архітектурна доступність до приміщень початкової школи, другого та третього поверхів старшої школи. 2. Відсутня можливість пересування між поверхами дітям з порушенням опорно-рухового апарату (підйомники, ліфт). 3. Територія школи для перебування дітей з ООП пристосована частково.

Проект «Сучасне освітнє середовище»

Мета проекту: створення комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору через запровадження педагогіки партнерства.

Зміст діяльності	Відповідальні	Термін виконання	Індикатори	Моніторинг
1.Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу (краудфандингова діяльність, участь у громадських проєктах, конкурсах тощо).	Адміністрація, педагоги, батьки	2022-2026рр.	Збільшення відсотка фінансування шляхом залучення коштів з альтернативних джерел	Аналіз фінансових звітів
2. Створення сучасного освітнього мотиваційного простору відповідно до універсального дизайну та розумного пристосування.	Адміністрація, педагоги, батьки	2022-2026рр.	Середовище відповідає вимогам	Спостереження за середовищем, аналіз звітів директора
3. Приміщення харчоблоку, санвузлів, майстерень потребують капітального ремонту.	Засновник Керівник закладу	2022-2026рр.	Відремонтовані приміщення	Аналіз звітів
4.Забезпечення харчоблоку сучасним устаткуванням.	Засновник Керівник закладу	2022-2023рр.	Наявність нового устаткування	Аналіз звітів
5. Удосконалення системи здорового харчування.	Адміністрація, педагоги, батьки	Постійно	Система харчування відповідає вимогам	Анкетування

6. Оснащення предметних кабінетів сучасним навчально-методичним обладнанням.	Засновник Керівник закладу	2022-2026рр.	Наявність сучасного навчального обладнання	Аналіз звітів
7. Заміна шкільних меблів.	Засновник Керівник закладу	2022-2026рр.	Всі меблі відповідають вимогам	Аналіз звітів
8. Доукомплектування бази комп'ютерної техніки у навчальних кабінетах.	Засновник Керівник закладу	2022-2026рр.	Достатня кількість комп'ютерної техніки	Аналіз звітів
9. Забезпечення сучаснимобладнанням майстерні та кабінету обслуговуючої праці	Засновник Керівник закладу	2023-2026рр.	Наявність сучасного обладнання	Аналіз звітів
10. Створення умов щододотримання пожежної безпеки у приміщенні школи.	Засновник Керівник закладу	2022-2022рр.	Наявність пожежної сигналізації у приміщенні закладу	Аналіз актів обстеження
11. Створення на базі бібліотеки інформаційно-ресурсного центру школи.	Засновник Керівник закладу Адміністрація, педагоги, Батьки	2023-2024рр.	Наявність сучасного інформаційно-ресурсного центру	Спостереження
12. Підведення гарячої проточної води до санвузлів та навчальнихкабінетів.	Засновник Керівник закладу	2022-2026рр.	Наявність гарячої проточної води у санвузлах та навчальних Кабінетах	Спостереження
13. Ремонт огорожі закладу та воріт.	Засновник Керівник закладу	2022-2026рр	Територія закладу огорожена	Спостереження

14. Окультурення території закладу.	Адміністрація, педагоги, батьки	Постійно	Територія закладу естетична та безпечна	Спостереження
15. Відновлення твердого покриття шкільного подвір'я (передній та задній двір - значні ділянки асфальтового покриття зруйновані).	Засновник Керівник закладу	2025-2026рр.	Шкільне подвір'я має тверде безпечне покриття	Спостереження
16. Облаштування спортивних майданчиків та ігрових майданчиків твердим покриттям та навісами для учнів.	Засновник Керівник закладу Адміністрація Педагоги Батьки	2022-2026рр.	Наявність спортивних та ігрових майданчиків з твердим покриттям та навісами	Спостереження
17. Створення дієвої системи роботи з усіма учасниками освітнього процесу щодо попередження та розв'язання проблем булінгу.	Адміністрація Педагоги Батьки	Постійно	Відсутність випадків булінгу	Аналіз звітів
18. Налагодження співпраці з громадськими та державними організаціями щодо організації просвітницької роботи з попередження випадків булінгу.	Адміністрація Педагоги Батьки	Постійно	Систематична співпраця з представниками громадських та державних організацій	Аналіз звітів
19. Практикум «Надання першої домедичної допомоги»	Адміністрація, педагоги, технічний персонал, медсестра	2 рази на рік	Практичні навички з надання першої домедичної допомоги	Практичні заняття
20. Навчання та перевірка знань з Охорони праці	Адміністрація	2 рази на рік	Працівники обізнані з правилами	Протокол

Проект «Заклад освіти – толерантне середовище, «СТОП БУЛІНГ»

Мета проекту: сприяти розвитку особистості дитини, формуванню її інтелектуального та морального потенціалу; формуванню особистості патріота України, гідного громадянина, який усвідомлює свою приналежність до сучасної Європейської цивілізації; скоординувати зусилля педагогічної, батьківської громадськості для попередження булінгу, протиправних дій та вчинків серед здобувачів освіти; організувати профілактичну роботу на основі глибокого вивчення причин і умов, які сприяють скоєнню здобувачами освіти правопорушень; забезпечити організацію змістовного дозвілля й відпочинку; поліпшити роботу психологічної служби, головну увагу приділити соціально-психолого- педагогічній допомозі здобувачам освіти та їхнім батькам, захисту прав та інтересів неповнолітніх; налагодити правову пропаганду й освіти через наочну агітацію та шкільну газету.

Шляхи реалізації проекту

№ п/п	Назва заходу	Цільова аудиторія	Термін виконання	Відповідальний
<i>Діагностичний етап</i>				
1	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах		2022	Психолог школи
2	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах: – спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; – опитування (анкетування) учасників освітнього процесу;	Усі категорії учасників освітнього процесу	2022-2026рр	Класні керівники, класоводи, практичний психолог школи .

	– психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів; – соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; визначення рівня тривоги та депресії учнів.			
--	--	--	--	--

<i>Інформаційно-профілактичні заходи</i>				
1	Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільній батьківській конференції	Батьки здобувачів освіти	Березень 2022	Директор школи Заступник директора з ВР
2	Засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі »	Методичне об'єднання класних керівників	2022	Заступник директора з ВР
3	Розробка пам'ятки «Маркери булінгу»	Педагогічний колектив	2022-2023	Заступник директора з ВР
4	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	1 – 11 класи	2022-2023	Психолог школи
5	Контроль стану попередження випадків булінгу	Нарада при директорі	2022-2024	Директор школи

6	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	Педагогічний колектив	2022	Психолог школи
7	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню	Педагогічний колектив	2022-2026	Заступник директора з ВР
<i>Формування навичок дружніх стосунків здобувачів освіти</i>				
1	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків.	1-4	2022-2026	Класоводи
2	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять	1-11	2022-2026	Класні керівникита класоводи
3	Робота відеозалу . Перегляд кінострічок відповідної спрямованості	5 – 11	2022-2026	Педагог-організатор
4	Засідання дискусійного клубу старшокласників «Як довіряти й бути вдячним?»	9-11	2022	Педагог-організатор
5	Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, на уроках історії	1-11	2022-2026	Класоводи, учителі літератури, історії
6	Проведення заходів в рамках Всеукраїнського тижня права «Стоп булінгу»	1-11	2022-2026	Класні керівникита класоводи, учитель правознавства,

				практичний психолог школи
7	Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Тиждень дитячих мрій та добрих справ»	1-11	2023	Класні керівники та класоводи, учителі-предметники
8	Проведення заходів в рамках тематичного тижня «Сильні духом»	1-11	2024	Заступник директора з ВР
9	Проект «Зупиніться! Моя історія про булінг і кібербулінг»	5-8	2022-2024	Педагог-організатор
10	Листівки, колажі, бюлетені антибулінгового спрямування	5 – 11	2022-2026	Педагог-організатор
<i>Психологічний супровід</i>				
1	Діагностика стану психологічного клімату класу	1-11	2022	Психолог школи
2	Спостереження під час освітнього процесу, позаурочний час	1-11	2022-2026	Психолог школи
3	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу	1-11	2022-2026	Психолог школи
4	Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу	1-11	2022-2026	Психолог школи
<i>Робота з батьками</i>				
1	Тематичні батьківські збори «Протидія цькуванню в учнівському колективі»	1-11	2022	Класні керівники та класоводи

2	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для своєї дитини	1-11	2022-2026	Психолог школи
3	Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті»	За запитом	2022	Психолог школи Вчитель інформатики
4	Інформаційна робота через інтернет-сторінки		2022-2026	Заступник директора з ВР

Очікувані результати:

- створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі;
- допомога здобувачам освіти і їхнім батькам у захисті своїх прав та інтересів;
- навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе від усіх видів насильства (булінгу);
- профілактика правопорушень і злочинності серед молоді;
- створення безпечного толерантного середовища.

Проект «Єдиний інформаційний простір»

Мета проекту: створення єдиного інформаційно-освітнього простору, який включає сукупність технічних, програмних, телекомунікаційних і методичних засобів, що дозволяють застосовувати в освітньому процесі нові інформаційні технології і здійснювати збір, зберігання і обробку даних системи освіти. Єдиний інформаційно-освітній простір здійснює підтримку освітнього процесу і автоматизацію управлінської діяльності, забезпечує підвищення якості освіти і будується на основі розвитку ІКТ компетенцій адміністрації, педагогів та здобувачів освіти. Основними учасниками і користувачами єдиного інформаційно-освітнього простору мають бути: педагоги, здобувачі освіти, адміністрація школи, батьки.

Шляхи реалізації проекту

№ п/п	Захід	Термін	Відповідальний	Індикатори	Моніторинг
1	Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями	2022	Заступник директора з НВР	% педагогів, що володіють ІКТ	Результати аналізу
2	Створення умов для навчання співробітників школи нових комп'ютерних технологій	2022-2026рр.	Директор школи, заступники директора, вчителі інформатики	Збільшення % педагогів, що володіють ІКТ	План заходів
3	Вивчення передових освітніх технологій	2022-2026рр.	Директор, заступники директора, творча група вчителів.	Обізнаність педагогів з новими освітніми технологіями	Узагальнені матеріали
4	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	2022-2024рр.	Директор, заступники директора	Наявність Інформаційних ресурсів	База ресурсів
5	Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2024-2026рр.	Заступник директора з НВР, вчителі, керівники МО.	Впровадження навчальних програм з ІКТ підтримкою	Навчальні програми

6	Нарощування комп'ютерної мережі у школі	2022 – 2026 рр.	Адміністрація школи	100% забезпечення закладу комп'ютерною технікою	Аналіз
7	Розвиток шкільного сайту, сторінку соцмережах	2022-2026 рр.	Заступники директора з НВР	Постійне оновлення та поповнення інформації на сайті та у соцмережах	Сайт, сторінки у соцмережах
8	Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт школи, блоги вчителів)	2022-2026 рр.	Адміністрація школи, батьківський комітет.	Спілкування через Інтернет	Аналіз звернень
9	Інформатизація бібліотечної діяльності	2022-2026 рр.	Бібліотекар	Бібліотека – інформаційно-ресурсний центр	Спостереження
10	Впровадження дистанційної освіти	2022-2026 рр.	Адміністрація школи, вчителі.	Впровадження дистанційної освіти	Аналіз

Методичні заходи на реалізацію проекту

1	Засідання творчої групи «Комп'ютерні технології – один із шляхів підвищення мотивації на уроках»	2022 рік	Голови МО	Активізація застосування КТ в освітньому процесі	Матеріали
2	Педагогічна рада «Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності»	2022 рік	Заступник директора з НВР	Підвищення кваліфікації з використанням ІКТ	Матеріали, протокол педради
3	Семінар «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності школярів»	2023 рік	Заступник директора з НВР	Активізація застосування ІКТ в освітньому процесі	Матеріали

4	Конференція «Дистанційна освіта – один із напрямків розвитку освітнього процесу. Можливості та напрямки дистанційної освіти для вчителів і учнів»	2023 рік	Заступник директора з НВР	Вдосконале- ння системи дистанцій- ного навчання	Матеріали
5	Семінар «Конструювання та раціональна організація комп'ютерного- орієнтованого уроку. Перспективи та вдосконалення»	2024 рік	Вчителі інформатики	Застосува- ння комп'ютер но- орієнтован их уроків	Матеріали
6	Батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті – контроль»	2022- 2026 рр	Директор, заступник директора з НВР	Попередже- ння небезпек в Інтернеті	Матеріали

Очікувані результати:

- створення комп'ютерної інфраструктури освітнього закладу;
- об'єднання вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку школи;
- створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних;
- оновлення наповнюваності шкільного сайту;
- практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.

1.2. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

Завдання:

- Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.
- Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.
- Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.

SWOT-аналіз системи оцінювання учнів

Вимога	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої системи оцінювання навчальних досягнень	1. У своїй роботі щодо оцінювання навчальних досягнень педагогічні працівники керуються нормативними документами.	1. Не всі педагоги у своїй діяльності застосовують формувальне оцінювання, самооцінювання, взаємооцінювання.
	2. Формувальне оцінювання використовується для учнів початкової школи.	2. Не всі вчителі оприлюднюють критерії оцінювання, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень
	3. На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень.	3. Не завжди освітній процес спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей, а переважно на перевірку знаннєвого компоненту.

	4. При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання.	4. Педагогічні працівники більшу увагу приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань.
	5. При виставленні оцінки педагогічні працівники аналізують роботу, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони роботи учня.	5. Невелика частка вчителів, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.
	6. Аналіз роботи учня ґрунтується на позитивному підході, аналізується не лише результат, а й процес вивчення навчального матеріалу	6. Потребує удосконалення система методик формувального оцінювання.
	7. Враховується індивідуальний поступ здобувача освіти.	
2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	1. Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу (для ознайомлення батьків раз на місяць в щоденнику робиться звіт навчальних досягнень учня).	1. Не завжди вчителі проводять глибокий аналіз результатів моніторингових досліджень.

	2. Педагогічними працівниками відстежується особистий поступ кожного учня, що формує позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилятися. Учителі початкової школи з цією метою формують портфоліо учнів.	2. Інколи моніторинг навчальних досягнень носить формальний характер
	3. Питання моніторингу навчальних досягнень учнів виноситься на засідання педагогічної ради, нарад при директорів.	
	4. Адміністрацією школи передбачено річним планом моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти:	
3. Спрямовування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.	1. Педагогічними працівниками у співпраці з батьками формується відповідальне ставлення учнів до результатів своєї роботи.	1. Незначна частина педагогів застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентісного підходу
	2. Вивчаються пропозиції щодо впровадження у закладі освіти електронного журналу та електронного щоденника.	2. Потребує активізації робота з батьками щодо формування відповідального ставлення здобувачів освіти до результатів навчання.

	3. На уроках педагогічними працівниками використовуються прийоми самооцінювання та взаємооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу.	3. Більшій увазі потребують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання на уроках.
	4. Під час канікул педагогічні працівники проводять консультування учнів, які мають проблеми в навчанні. Ведеться робота з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки до предметних олімпіад, конкурсів, змагань.	4. Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорії здобувачів освіти.
	5. Досягнення учнів висвітлюються на шкільному стенді, сайті школи, сторінці у соціальній мережі Фейсбук.	

Проект «Система оцінювання навчальних досягнень»

Мета проекту: формування відкритої, прозорої і зрозумілої системи оцінювання; удосконалення процедури внутрішнього моніторингу та коригування результатів навчання, формування у здобувачів освіти та їх батьків відповідальності за результати навчання.

Шляхи реалізації проекту

№ п/п	Зміст діяльності	Відповідальні	Термін виконання	Індикатори	Моніторинг
1	Оприлюднення критеріїв оцінювання на інформаційних стендах, у навчальних кабінетах.	Учителі-предметники	2022-2023рр	Критерії оцінювання оприлюднені	Спостереження
2	Формування системи оцінювання, спрямованої на реалізацію компетентісного підходу	Заступники директора з НВР Учителі-предметники	2022-2026 рр.	Система оцінювання реалізує компетентнісний підхід	Аналіз критеріїв оцінювання
3	Вивчення стану викладання предметів	Заступники директора з НВР	Постійно, за графіком, 2 рази на рік	Підвищення якості викладання предметів	Накази
4	Проведення глибокого аналізу результатів моніторингових досліджень з навчальних предметів із зазначенням чітких шляхів покращення якості знань учнів.	Голови МО, учителі-предметники	Постійно, за графіком, 2 рази на рік	Зростання якості знань здобувачів на 10%	План заходів щодо покращення якості знань учнів

5	Активізація роботи з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти.	Заступники директора з НВР Класні керівники	Постійно	Відповідальність батьків за результати навчання здобувачів	Аналіз
6	Удосконалення системи формувального оцінювання	Заступники директора з НВР	Постійно	Застосування формувального оцінювання на усіх уроках	Система формувального оцінювання
7	Більш активне впровадження прийомів самооцінювання та взаємооцінювання на уроках.	Заступники директора з НВР Учителі-предметники	Постійно	Широке застосування прийомів самооцінювання та взаємооцінювання	Спостереження за навчальними заняттями
8	Запровадження використання електронного журналу та електронного щоденника	Адміністрація, педагоги	2022-2026рр.	Діючий електронний журнал та електронний щоденник	Аналіз
9	Більшу увагу вчителям приділяти учням, що мають низький рівень знань, через індивідуальні завдання, роботу на канікулах з даної категорією здобувачів освіти.	Учителі-предметними Класні керівники	Постійно	Підвищення рівня знань здобувачів	Індивідуальні заняття з учнями
Методичні заходи на реалізацію проєкту					
1	Круглий стіл «Освітній процес в закладі освіти: резерви підвищення якості»	Заступники директора з НВР	2022р.	Підвищення якості освіти	Шляхи підвищення якості освіти

2	Цикл семінарів-практикумів «Оцінювання як важлива складова забезпечення якості освіти»	Заступники директора з НВР	2022-2024рр	Сучасні підходи до оцінювання	Матеріали
3	«Види оцінювання: формувальне оцінювання, самооцінювання, взаємооцінювання»	Заступники директора з НВР	2022р.	Застосування різних видів оцінювання	Матеріали
4	Аналітична культура педагога як ресурс підвищення якості освітнього процесу	Заступники директора з НВР	2024р.	Аналіз власної педагогічної діяльності	Матеріали

1.3. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Завдання:

- Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.
- Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.
- Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.
- Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.

SWOT-аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти

Вимога	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	У педагогів наявне календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу	Не виявлено вчителів, які розробили календарне планування самостійно у відповідності до освітньої програми, умов роботи закладу та профільності.
	Близько половини педагогічних працівників створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки	Менше третини вчителів використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними лініями.

	Переважає більшість учителів використовують зміст предмету для формування загальнолюдських цінностей.	Вчителі не забезпечують індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти, які цього потребують
		Менше третини вчителів використовують ІКТ в освітньому процесі
		Низьким є відсоток педагогів, які беруть участь у конкурсах фахової майстерності.
		Активізації потребує робота з поширення досвіду вчителями школи через укладання методичних посібників, друк у фахових та Інтернет-виданнях.
2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Педагогічні працівники закладу обирають різні форми і напрямки підвищення професійної майстерності	В поодиноких випадках педагогічні працівники здійснюють інноваційну роботу. Окремі педагоги ініціюють або реалізують освітні проекти.
		Впровадження технологій дистанційного та змішаного навчання.
3. Налагодження співпраці із здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу	У закладі освіти наявні методичні об'єднання, практикується наставництво.	Близько половини здобувачів освіти вважають, що їх думка має значення. Близько половини педагогічних працівників формують партнерські взаємини, застосовують особистісно орієнтований підхід

	Більшість батьків задоволені комунікацією з педпрацівниками	Недостатньо високим є відсоток батьків, які цікавляться життям школи, класу, є активними учасниками освітнього процесу.
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності		Педагогічні працівники не в повному обсязі володіють культурою академічної доброчесності
		Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної доброчесності та відповідальність за її порушення.

Проект «Фахова компетентність педагогічних кадрів»

Мета:

Підвищення професійного рівня педагогічних працівників, покращення якості викладання навчальних предметів, відповідальності за свою професійну діяльність;
забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в громаді.

Завдання проекту:

- сприяти оптимізації кадрового забезпечення школи;
- забезпечити сприятливі та комфортні умови організаційно-педагогічної, методичної роботи;
- створити атмосферу спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу;
- сприяти формуванню систем психологічної та правової освіти, підвищенню компетентності педагогічних працівників.

Шляхи реалізації проєкту

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Індикатори	Моніторинг
1	Корегування календарного планування у відповідності до освітньої програми, умов роботи закладу та профільності.	2022-2026 рр.	Адміністрація школи	Календарне планування складене відповідно до освітньої програми	Календарне планування педагогів
2	Впровадження сучасних освітніх технологій, використання можливостей мережі Інтернет, спрямованих на оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними лініями.	2022-2026рр.	Адміністрація школи, педагогічний колектив	Збільшення відсотка використання сучасних технологій в освітньому процесі	Каталог сучасних освітніх технологій
3	Розроблення індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти, які цього потребують	За потреби	Заступники з НВР, педагоги	Наявність індивідуальних освітніх траєкторій	Індивідуальні освітні траєкторії
4	Активізація використання ІКТ в освітньому процесі	2022-2026рр	Заступники з НВР, педагоги	Збільшення % використання ІКТ	Спостереження, аналіз
5	Застосування технологій дистанційного та змішаного навчання	2022-2026рр	Заступники з НВР, педагоги	Технології дистанційного та змішаного навчання	Спостереження, аналіз
6	Забезпечувати умови для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання в міжтестастійний період	2022-2026 роки	Адміністрація школи	Постійна самоосвіта та своєчасне підвищення кваліфікації	План підвищення кваліфікації

7	Забезпечувати умови для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності, поширення власного досвіду	2022-2026 роки	Адміністрація школи	Збільшення частки участі педпрацівників у професійних конкурсах, інновац. діяльності, пошир. досвіду	План заходів Аналіз звітів
8	Організовувати освітній процес на засадах педагогіки партнерства, особистісно-орієнтованого підходу	2022-2026 рр.	Адміністрація школи	Партнерські стосунки учні – вчителі - батьки	Спостереження
9	Оновити та модернізувати методичний кабінет, забезпечити його сучасною науково-методичною літературою та інформаційно-комп'ютерними ресурсами для оптимізації умов самоосвітньої діяльності педагогічних працівників школи	До 2023 року.	Адміністрація школи	Наявний сучасний методкабінет	Спостереження
10	Формувати культуру академічної доброчесності у всіх учасників освітнього процесу.	2022	Адміністрація школи	Дотримання принципів академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу	Спостереження
11	Моральне та матеріальне стимулювання педагогічних працівників	2022-2026 рр.	Адміністрація школи	Моральне та матеріальне стимулювання	Накази про відзначення та преміювання

Методичні заходи на реалізацію проєкту					
1	Круглий стіл «Академічна доброчесність – важливий складник освітньої реформи»	2022-2023 н.р.	ЗНВР.	Поняття академічної доброчесності	Матеріали круглого столу
3	Методична рада «Створення умов для педагогічної творчості вчителів»	2022-2023 н.р.	ЗНВР	Активізація педагогічної творчості	Узагальнені матеріали
4	Модель тьюторського супроводу індивідуальної освітньої траєкторії	2022р.	ЗНВР	Супровід індивідуальних освітніх траєкторій	Модель
5	Технологія самоаналізу та самооцінювання педагогічної діяльності. Картка особистісного зростання	2023р.	ЗНВР	Самоаналіз та Самооцінювання педагогічної діяльності	Картка особистісного зростання
6	Ключові компетентності здобувачів освіти – сучасна парадигма результату освітнього процесу	2024р.	ЗНВР	Формування ключових компетентностей	Матеріали
7	Новий освітній контент та трансформація викладацького менталітету	2025р.	ЗНВР	Новий освітній контент	Матеріали
8	Дистанційне навчання: вихід із зони комфорту чи нові можливості для педагогів	2026р.	ЗНВР	Дистанційне навчання	Матеріали

Очікувані результати:

- стабілізація кадрового складу закладу освіти;
- підвищення професійного рівня педагогічних працівників;
- моральне і матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів;
- підвищення престижу педагогічної професії в громаді та утвердження соціального статусу вчителя.
-

1.4. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Завдання:

- Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.
- Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.
- Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.
- Організація освітнього процесу на засадах дитиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.
- Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.
- Підвищення ефективності освітнього процесу на основі планування діяльності та результатів моніторингу, здійсненого в закладі.
- Приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

SWOT-аналіз управлінських процесів

Вимога	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей	У закладі наявна стратегія розвитку, що враховує всі напрями діяльності	Діяльність педагогічної ради частково спрямовується на реалізацію річного плану та стратегії
	Річний план реалізує стратегію розвитку, розробляється у співпраці з педагогічними працівниками	Потребує розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти
	Керівництво закладу планує розвиток матеріально-технічної бази, звертається до засновника	До комплексного самооцінювання освітньої діяльності слід залучати всіх учасників освітнього процесу.
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Більшість учасників освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом закладу	
	Керівництво закладу доступне для спілкування з учасниками освітнього процесу	

	Керівництво закладу вчасно розглядає звернення та вживає заходи реагування	
	Заклад освіти забезпечує змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів	
3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Штат укомплектовано кваліфікованими кадрами	Керівництво закладу не застосовує заходи матеріального заохочення
	Переважає більшість педагогічних працівників працюють за фахом	У закладі освіти розроблено, але не оприлюднено орієнтовний план підвищення кваліфікації
	У закладі освіти створені умови для підвищення кваліфікації, позачергової атестації, добровільної сертифікації	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, конструктивна співпраця учасників освітнього процесу, взаємодія з місцевою громадою	Переважає більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні права не порушуються	Залучати до вирішення питань діяльності закладу органи громадського самоврядування
	Переважає більшість учасників освітнього процесу вважають, що їхні пропозиції враховуються під час прийняття управлінських рішень	У закладі освіти індивідуальні освітні траєкторії не розроблені і не реалізуються
	Керівництво закладу підтримує конструктивні освітні ініціативи	
	Розклад занять сформований відповідно до освітньої програми та відповідає	

	санітарно-гігієнічним нормам	
5. Формування та реалізація політики академічної доброчесності		У закладі освіти проводяться поодинокі заходи щодо забезпечення академічної доброчесності
		Недостатня кількість освітніх та інформаційних заходів щодо формування негативного ставлення до корупції

Проект «Управлінські процеси закладу освіти»

Мета управлінської діяльності : координація дій усіх учасників освітнього процесу, створення умов для їх продуктивної творчої діяльності.

Основні завдання:

- Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.
- Удосконалення системи планування діяльності та моніторингу виконання поставлених цілей.
- Побудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти.
- Сприяння професійному розвитку педагогічних кадрів.
- Удосконалення механізмів забезпечення академічної доброчесності, негативного ставлення до корупції.

Шляхи реалізації проекту:

№ з/п	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Індикатори	Моніторинг
1.	Колективне розроблення річного плану відповідно до стратегії розвитку	травень-серпень кожного року	Адміністрація, педагогічний колектив	Колективно розроблений річний план за всіма напрямками	Наявність річного плану, який реалізує стратегію розвитку

2.	Спрямування діяльності педагогічної ради на реалізацію річного плану та стратегії розвитку закладу	Протягом навчально-го року	Керівник закладу, заступники	Вирішення питань річного плану та стратегії розвитку	Протоколи педрад
3	Розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Постійно	Керівник закладу, заступники, ініціативна група	Наявність дієвої системи забезпечення якості освіти	Акти самооцінювання якості освіти та освітньої діяльності
4	Залучення всіх учасників освітнього процесу до комплексного самооцінювання освітньої діяльності	Постійно	Керівник закладу, заступники, Ініціативна група	Участь усіх учасників освітнього процесу в самооцінюванні	Матеріали самооцінювання Анкети Інтерв'ю
5	Застосування заходів морального та матеріального заохочення педагогічних працівників	2022-2026рр.	Адміністрація	Моральне та матеріальне заохочення підпрацівників	Накази про преміювання
6	Розроблення, затвердження та оприлюднення орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Щороку січень	Заступники, педагогічний колектив	Наявність оприлюдненого плану підвищення кваліфікації	План підвищення кваліфікації
7	Залучення до вирішення питань діяльності закладу органів громадського самоврядування	Постійно	Адміністрація, представники громадських об'єднань	Збільшення відсотка участі громадського самоврядування у діяльності закладу	Аналіз звітів

8	Розроблення та реалізація індивідуальних освітніх траєкторій	За потреби	Учителі предметники	Забезпечення особистісно-орієнтованого підходу	Індивідуальні навчальні плани
Методичні заходи щодо реалізації проєкту					
1	Система заходів щодо забезпечення академічної доброчесності	2022-2026 рр.	Адміністрація	100% обізнаність із принципами академічної доброчесності дотримання правил академічної доброчесності	План заходів
2	Проведення освітніх та інформаційних заходів щодо формування негативного ставлення до корупції	2022-2026 рр.	Адміністрація	Негативне ставлення до корупції у більшості учасників освітнього процесу	План заходів

Очікувані результати:

- ефективне управління закладом на основі проєктно-цільового методу;
- організація та забезпечення оптимальних, стабільних умов для освітнього процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного колективу закладу для підвищення рівня навчальної та виховної роботи, упровадження в практику досягнень педагогічної науки й передового педагогічного досвіду.

2. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ

- Створення умов для здійснення освітнього процесу, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти, у тому числі дітей з особливими освітніми потребами, попередження булінгу.
- Реалізація сучасних педагогічних технологій освіти на засадах компетентнісного підходу в контексті положень «Нової української школи».
- Розкриття та розвиток здібностей, талантів і можливостей кожної дитини на основі партнерства між учителем, учнем і батьками.
- Створення простору інформаційної комунікації, широке застосування інформаційно-комунікаційних технологій.
- Забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази.
- Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості роботи закладу.
- Удосконалення мотиваційного середовища дитини.
- Особиста відповідальність педагога за результати наданих освітніх послуг.
- Підвищення професійної майстерності педагогів, впровадження інновацій, реалізація освітніх проєктів, участь у професійних конкурсах та сертифікації; накопичення особистого педагогічного досвіду (створення авторських програм, методичних розробок тощо).
- Автономія закладу (академічна, організаційна, кадрова, фінансова).
- Формування функціонуючої моделі моніторингу та самооцінювання якості освіти та освітньої діяльності з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти.
- Залучення громадськості, батьків, учнів до плідної співпраці з метою розвитку закладу освіти.
- Зростання позитивного іміджу та конкурентноздатності школи на ринку освітніх послуг.

3. МОНІТОРИНГ І ОЦІНЮВАННЯ ЯКОСТІ ВПРОВАДЖЕННЯ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

Моніторинг процесу впровадження Стратегії полягатиме в збиранні, фіксації та аналізі даних про такі індикатори розвитку школи:

- відсоток учнів та кількість класів, які навчаються на достатньому та високому рівнях навчальних досягнень;
- кількість учнів (по класах), рівень навчальних досягнень яких змінився (на вищий або на нижчий) за результатами підсумкового (семестрового) оцінювання та за результатами внутрішньошкільних, а також зовнішніх моніторингових досліджень;
- середньостатистичний показник кількості учнів у класі;
- відсоток учнів, що вступили на навчання в вищі навчальні заклади, у т.ч. за обраним профілем;
- відсоток педагогічних працівників – авторів навчальних програм та посібників;
- кількість педагогічних працівників, які впроваджують інновації та беруть участь у реалізації освітніх проєктів, пройшли сертифікацію;
- звіти за результатами моніторингових досліджень та підсумки самооцінювання якості освіти та освітньої діяльності закладу;
- висновки про імідж та конкурентноздатність школи на ринку освітніх послуг.

Систематичний аналіз отриманих даних дозволить встановити проміжні та кінцеві результати реалізації цієї Стратегії, своєчасно виявити відхилення від очікуваних результатів і провести необхідну корекцію, забезпечити ефективне використання ресурсів школи, мінімізувати ризики та негативні наслідки впровадження передбачених у Стратегії заходів.