

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Рокитнівської селищної ради

_____ року № _____

ПОРЯДОК

передачі з балансу на баланс майна, що належить до комунальної власності Рокитнівської селищної територіальної громади

1. Цей порядок встановлює єдиний організаційно-правовий механізм:
 - передачі з балансу на баланс об'єктів та майна, що належать до комунальної власності Рокитнівської селищної територіальної громади (далі – об'єкти комунальної власності);
 - прийняття на баланс майна, яке передано до комунальної власності Рокитнівської селищної територіальної громади, об'єктів, завершених будівництвом та нововиявлених об'єктів.
2. Передача з балансу на баланс об'єктів комунальної власності та прийняття на баланс майна, яке передано до комунальної власності Рокитнівської селищної територіальної громади, об'єктів, завершених будівництвом та нововиявлених об'єктів (далі – передача) може здійснюватися на підставі розпорядження Рокитнівського селищного голови або рішення Рокитнівської селищної ради.
 - 2.1. На підставі розпорядження Рокитнівського селищного голови, погодженого профільним заступником Рокитнівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів, здійснюється:
 - передача об'єктів комунальної власності з балансу на баланс комунальних закладів (установ) або підприємств Рокитнівської селищної ради;
 - прийняття на баланс комунальних закладів (установ) або підприємств Рокитнівської селищної ради майна, яке передано до комунальної власності Рокитнівської селищної територіальної громади, об'єктів, завершених будівництвом та нововиявлених об'єктів;
 - 2.2. На підставі рішення Рокитнівської селищної ради здійснюється передача об'єктів комунальної власності з балансу або на баланс юридичної особи, яка не є комунальним закладом (установою), підприємством Рокитнівської селищної ради та в інших випадках.
3. Об'єктами передачі є:
 - нерухоме майно (будівлі, споруди, у тому числі незавершені будівництвом, а також нежитлові приміщення після виділення їх в окрему облікову одиницю на підставі складання в установленому порядку розподільчого балансу);
 - інше окреме індивідуально визначене майно.
4. Ініціаторами передачі можуть бути:
 - виконавчі органи Рокитнівської селищної ради;
 - комунальні заклади (установи), підприємства Рокитнівської селищної ради;

– інші юридичні особи, які можуть бути балансоутримувачами об'єктів комунальної власності.

5. Ініціатор передачі разом з пропозиціями передає до Рокитнівської селищної ради проєкт відповідного розпорядження Рокитнівського селищного голови або рішення Рокитнівської селищної ради, погодженого профільним заступником Рокитнівського селищного голови з питань діяльності виконавчих органів та іншими відповідними погодженнями, обґрунтуванням доцільності передачі.

6. Передача здійснюється комісією, створеною розпорядженням Рокитнівського селищного голови або рішенням Рокитнівської селищної ради.

7. Передача здійснюється в місячний термін з дня прийняття рішення або розпорядження про передачу.

8. Передача оформляється актом приймання-передачі, який складається у чотирьох примірниках, підписується головою, членами комісії, та затверджується Рокитнівським селищним головою.

9. До акту приймання-передачі додаються документи за визначенням комісії.

Секретар ради

Марина ЛЕСКОВЕЦЬ