

СХВАЛЕНО

Рішенням педагогічної ради
Біловізького ліцею
від 30.08.2021р., протокол №1

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Рокитнівської селищної ради
від 24 грудня 2021 року № 2249

**Стратегія розвитку
БІЛОВІЗЬКОГО ЛІЦЕЮ
РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ
РАДИ
на період до 2026 року**

1. Призначення стратегії розвитку ліцею

БІЛОВІЗЬКИЙ ЛІЦЕЙ РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ здійснює планування діяльності на підставі ст. 53 Конституції України, законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», Концепції Нової української школи (схвалена розпорядженням Кабінету Міністрів України від 14 грудня 2016 р. № 988-р «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року»), Державних стандартів освіти, власного Статуту, власних Освітніх програм та інших нормативно-правових документів. Згідно з Статутом БІЛОВІЗЬКИЙ ЛІЦЕЙ – заклад загальної середньої освіти, ліцей. Заклад у своєму складі має філію – МУШНЯНСЬКА ФІЛІЯ БІЛОВІЗЬКОГО ЛІЦЕЮ РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ.

Стратегія розвитку спрямована на реалізацію Конституції України, Концепції національного виховання, освітнього напрямку Державної програми «Освіта» («Україна XXI століття») і розроблена на основі Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту». Вона враховує потреби сучасного українського суспільства, умови його інтеграції в європейське та світове співтовариство, соціальне замовлення в період оновлення. У зв'язку з цим в її основу покладено наступні ідеї: гуманізація освіти, урахування традицій української педагогіки, соціалізація, нероздільність навчання й розвитку, формування цілісної й розвиненої особистості, виховання життєтворчості.

2. Ліцей сьогодні

Незмінним є розташування закладу освіти: вул. Центральна, 73, яке задовольняє проблему рівного доступу до закладу здобувачів освіти з усіх вулиць села. Найдовший шлях до школи складає: з вулиць Партизанська та 1 Травня, шлях у темний час доби частково освітлений вуличними ліхтарями. Учні з населених пунктів Мушні та Купель підвозяться шкільним автобусом.

Шкільне подвір'я складає 1,8 га. Площа всіх приміщень школи 2111м². Шкільна будівля має основний корпус, який зданий в експлуатацію 1962 року, та додаткові корпуси 1970 та 1982 року побудови. Проектна потужність закладу 200 учнів. Фактична кількість учнів 284 учнів.

Водопостачання централізоване (скважина, колодязь). Стан водогінної мережі задовільний. Гаряче водопостачання ідальні та внутрішньої вбиральні здійснюється від бойлера. Каналізування стічних вод - на вигріб. Стан каналізаційної мережі - задовільний. Наявність умов для дотримання правил особистої гігієни учасниками освітнього процесу в кожному класі початкової школи відсутнє. Наявна внутрішня 1 вбиральня на 4 відділення (для хлопчиків, дівчаток, вчителів, дітей з ООП), 2 роздільних надвірних туалетів та 1 біотуалет.

В центральному корпусі опалення централізоване, встановлено твердопаливний котел, а в приміщеннях початкової школи – пічне. Вентиляція загальнообмінна природна, у вбиральні встановлено витяжки. Стан системи вентиляції – задовільний.

Освітлення природне – пластикові вікна, штучне – лампи розжарювання та світлодіодні лампи, поступово відбувається заміна, захисна арматура наявна.

Оздоблення поверхонь стін, стелі, підлоги відповідає вимогам нормативно-правових актів. Їдальня та обідній зал знаходиться в окремому приміщенні ліцею, обідній зал розрахований на 70 учнів. Кількість учнів, які охоплені гарячим харчуванням 252.

Мережа класів: 1-11 класи із середньою наповнюваністю 21 учень на клас, 1-4 класи філії – 8 учнів.

Площа кабінетів становить: 780 кв.м., найбільший кабінет математики, найменший кабінет трудового навчання. Наявне обладнання для кабінетів інформатики. Наявний спортивний майданчик, вуличний тренажер Мультифітнес.

3. ПАСПОРТ

Назва	Стратегія розвитку БІЛОВІЗЬКОГО ЛІЦЕЮ РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ, Рівненської області на 2022-2026 роки
Підстава для розробки	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням освітньої реформи України
Нормативно-правова база	Чинні документи, що регламентують освітню діяльність закладу освіти
Виконавці програми розвитку закладу	Адміністрація закладу, педагогічний колектив, здобувачі освіти
Термін реалізації	2022-2026 роки
Структура	1. Призначення Стратегії розвитку ліцею. 2. Аналіз діяльності закладу за попередні роки. 3. Основні напрямки реалізації.
Очікувані результати	<i>Для адміністрації:</i> • активізація діяльності всіх структур закладу; • підвищення ефективності управління; • збереження іміджу закладу; • використання механізмів і прийомів стимулювання діяльності педагогів; <i>Для вчителів:</i> • покращення матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу; • використання вчителями інноваційних та вироблення власних технологій; • підвищення рівня професійної компетентності педагогів; • створення комфортних психолого-педагогічних умов для здійснення професійної діяльності. <i>Для здобувачів освіти:</i> • підвищення рівня навчальних досягнень; • формування інформаційних, інтелектуальних та комунікативних компетентностей;

	• створення ситуації життєвого успіху в усіх сферах шкільної діяльності; • формування правової та громадської свідомості; • підвищення показників фізичного та психологічного здоров'я. <i>Для батьків:</i> • створення умов для задоволення потреб батьків щодо отримання якісної освіти дітьми; • встановлення та зміцнення дружніх відносин між родинами здобувачів освіти та закладу; • створення умов для задоволення інтересів і розвитку різноманітних здібностей здобувачів освіти; • збереження та зміцнення здоров'я дітей; • виховання громадянина здатного до суспільного життя. <i>Для представників громадськості:</i> • підвищення уваги та інтересу до проблем навчання та виховання в закладі; • участь у вирішенні проблем навчання та виховання; • створення позитивного іміджу закладу в соціумі села, підвищення її конкурентноздатності.
Показники ефективності	Критерій 1. Рівень інноваційного потенціалу педагогічних кадрів. Критерій 2. Рівень здатності здобувачів освіти до самоорганізації власного життя (зокрема – до самоорганізації навчальної діяльності). Критерій 3. Рівень психологічної комфортності здобувачів освіти у шкільному колективі. Критерій 4. Рівень авторитету закладу в соціокультурному просторі.

4. Мета діяльності закладу

Отримання здобувачами освіти універсального цілісного сучасного знання, їх усебічний розвиток, виховання та соціалізація школярів, які усвідомлюють себе громадянами України, здатні до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, мають прагнення до самовдосконалення та навчання впродовж життя, готові до свідомого життєвого вибору та самореалізації, трудової й громадської діяльності та громадянської активності, формування в учнів компетентностей, визначених Законом України «Про освіту» та Державними стандартами:

- вільне володіння державною мовою;
- здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами;
- математична компетентність;
- компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій;
- інноваційність;
- екологічна компетентність;
- інформаційно-комунікаційна компетентність;
- навчання впродовж життя;
- громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей;
- культурна компетентність;
- підприємливість та фінансова грамотність.

Заклад несе відповідальність перед здобувачами освіти, територіальною громадою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання Державних стандартів освіти;

- дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни;
- прозорість, інформаційну відкритість.

5. Місія

Забезпечення якісної моделі випускника в єдності та поєднанні дієвих освітніх технологій та в якісному освітньому середовищі

Модель випускника ліцею

Випускник нашого ліцею – це всебічно розвинена особистість, здатна до критичного мислення; людина з активною життєвою, громадською позицією, яка діє згідно з морально-етичними принципами і здатна приймати відповідальні рішення, поважає гідність і права іншої людини; і здатна конкурувати на ринку праці, учитися впродовж життя, турботливо ставитися до себе та інших.

Випускник має міцні знання і вміло користується ними. Знання та вміння, отримані учнем, тісно взаємопов'язані з його ціннісними орієнтирами. Набуті життєві компетентності випускник вміло використовує для успішної самореалізації у житті, навчанні та праці. Він вміє критично мислити, логічно обґрунтовувати позицію, виявляти ініціативу, творити, вирішувати проблеми, оцінювати ризики та приймати рішення.

Наш випускник – людина творча, з великим потенціалом саморозвитку та самореалізації, широким спектром особистісних рис:

- випускник закладу добре проінформована особистість;
- прагне до самоосвіти та вдосконалення;
- готовий брати активну участь у суспільно-культурному житті громади;
- є свідомим громадянином, готовим відповідати за свої вчинки;
- свідомо ставиться до свого здоров'я та довкілля;
- мислить креативно, використовуючи увесь свій творчий потенціал.

Випускник початкових класів має знання, уміння та навички, передбачені стандартом початкової освіти. Він упевнений у собі, старанний, працелюбний, самостійний, дисциплінований, вмотивований на досягнення успіху, вміє слухати і чути, критично мислити і має навички навчальної діяльності, культури спілкування, основи особистої гігієни і здорового способу життя.

Випускник базової школи володіє певними якостями і вміннями на рівні вимог державних освітніх стандартів успішно засвоює загальноосвітні програми з усіх предметів шкільного навчального плану; має систему розумових навичок (порівняння, узагальнення, аналіз, синтез, класифікацію, визначення головного). Володіє основами комп'ютерної грамотності, знає свої громадянські права і вміє їх реалізувати, оцінює свою діяльність з погляду моральності та етичних цінностей, дотримується правил культури поведінки і спілкування, веде здоровий спосіб життя, готовий до форм і методів навчання, які використовуються у старших класах.

Випускник старшої школи має міцні знання на рівні вимог державних освітніх стандартів, що забезпечує вступ до закладів вищої освіти та подальше успішне навчання, володіє іноземними мовами; має достатній рівень комп'ютерної, володіє культурою інтелектуальної діяльності, поважає свою й чужу гідність, права і свободи інших людей, дотримується правил культури поведінки і спілкування, має почуття соціальної відповідальності, веде здоровий спосіб життя; володіє способами отримання інформації, прагне духовного і соціального добробуту. Свідомий громадянин і патріот своєї країни, готовий до сміливих і успішних кроків у майбутнє.

6. Візія

Сучасний освітній заклад з високою корпоративною культурою, який формує гармонійну та успішну особистість шляхом розкриття її природних здібностей, розвитку потенціалу та життєвих компетентностей.

Головні цінності нашого закладу:

- дитина;

- гідність;
- рівність;
- справедливість;
- відповідальність;
- толерантність;
- взаємоповага;
- турбота;
- чесність;
- довіра;
- взаємопідтримка;
- патріотизм;
- соціальна відповідальність;
- повага до мови;
- партнерство;
- дружба.

Засади та принципи освітньої діяльності закладу:

- людиноцентризм;
- верховенство права;
- забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- забезпечення рівного доступу до освіти;
- розвиток інклюзивного освітнього середовища.
- забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування;
- науковий характер освіти;
- цілісність і наступність системи освіти;
- зв'язок із світовою та національною історією, культурою, національними традиціями;
- свобода у виборі видів, форм і темпу здобуття освіти, освітньої програми.
- академічна доброчесність;
- академічна свобода;
- фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія закладу в межах, визначених законом;

- гуманізм;
- демократизм;
- єдність навчання, виховання та розвитку;
- виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;
- формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення;
- формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психологічного насильства, а також до дискримінації за будь-якими ознаками;
- формування громадянської культури та культури демократії;
- формування культури здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- невторчання політичних партій в освітній процес;
- невторчання релігійних організацій в освітній процес;
- різнобічність та збалансованість інформації щодо політичних, світоглядних та релігійних питань;
- державно-громадське управління;
- державно-громадське партнерство;
- державно-приватне партнерство;
- сприяння навчанню впродовж життя;
- інтеграція у міжнародний освітній та науковий простір;
- нетерпимість до проявів корупції та хабарництва;
- освіта має будуватися за принципом рівних можливостей для всіх.

7. Завдання Стратегії розвитку

- Формування інформаційно-комунікаційної та комунікативної компетентностей здобувачів освіти.
- Запровадження освітніх інновацій, інформаційно-комунікаційних педагогічних технологій.
- Розвиток профільного навчання.

- Створення толерантного середовища в навчальному закладі.
- Розвиток комунікативних здібностей.
- Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих здобувачів освіти.
- Забезпечення консолідації та взаємодії соціальних і наукових партнерів із метою інтенсифікації розвитку та удосконалення освітнього середовища.
- Приведення матеріально-технічного стану закладу у відповідність до потреб сучасної освіти.
- Виховання громадянина України.
- Забезпечення виконання вимог Державних стандартів загальної середньої освіти, підготовка здобувачів освіти до подальшої освіти і трудової діяльності.
- Виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування гігієнічних навичок і засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я здобувачів освіти.
- Забезпечення реалізації права здобувачів освіти на вільне формування політичних і світоглядних переконань.
- Виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної мови, мов національних меншин та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй.
- Реалізація права осіб з особливими освітніми потребами на здобуття загальної середньої освіти.
- Створення передумов для соціальної адаптації, подальшої інтеграції в суспільство осіб з особливими освітніми потребами.
- Формування і розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості.

8. Освітнє середовище

8.1. SWOT-аналіз освітнього середовища

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу.	Проектна потужність, - 200, рік забудови 1962 р. Фактична кількість дітей -284. Кількість навчальних, підсобних, адміністративних приміщень / технічний стан: навчальні – 20, підсобні – 5. Кількість поверхів: 1 поверх. Коридори, підлога – дошка, укрита фарбою, стіни – покриті фарбою, шпалерами та дерев'яною лакованою дошкою. 108 віконних блоків.3 санвузли та 1 біотуалет. Харчоблок: їдальня – 115 м², комора – 1,8м²і 1,9 м², мийна – 18м², коридор – 7,1м², приміщення – 11,3м², літнє складське приміщення – 7,5м²(здається в оренду). Підсобні приміщення приведені в належний санітарний стан. Загальна площа території -21000м². Загальна кількість зелених насаджень - 68 дерев (фруктових – 20 шт.). Художня література -2892 примірники. Навчальна література – 5909примірників. Щодо покращення матеріально-технічної бази закладу було зроблено такі види ремонтних робіт: -придбання вогнегасників(у наявності 28 шт.); -проведеноремонтиприміщень. -зроблено реконструкцію котельні.	Недостатнє фінансування для осучаснення освітнього середовища ЗЗСО. 1. Заклад потребує побудови спортивної зали та 6 класних кімнат для початкової школи. 2. Приміщення їдальні потребує ремонту; витяжки, електороплит, холодильних установок, меблів, недостатньо кількості посуду і столових приборів. 3.Потребує покращення освітлення в класнихкімнатах (заміна проводки). 4. Заклад потребує встановлення огорожі. 5. Часткова відсутність у кабінетах трудового навчання , фізики, біології, географії засобів

		навчання для реалізації освітніх програм
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.	Проводяться комплексні заходи з протидії булінгу: 1. Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про запровадження адміністративної відповідальності за вчинення булінгу (цькування) та вироблення небайдужості до проблеми булінгу. 2. Оцінка розповсюдженості булінгу в закладі. 3. Розвиток навичок толерантного спілкування. 4. Розвиток навичок конструктивного вирішення конфліктних ситуацій. 5. Формування знань з правил безпечної поведінки в мережі Інтернет. 6. Практичний психолог ліцею впроваджує просвітницько-профілактичні програми, що сприяють формуванню безпечного простору закладу.	1. Відсутність в закладі відеореєстраторів знижує рівень попередження випадків насильства. 2. Відсутність угоди про співпрацю з правоохоронними органами. 3. Відсутність правил поведінки у класах.
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.	Активно у своїй роботі педагоги використовують інформаційно-технічне обладнання (таблиці, картки, посібники, підручники, ноутбук, телевізор), що дає можливість підтримувати в учнів інтерес до навчання, попереджувати їх перевтомлення. Налагоджена співпраця з органами охорони здоров'я, що дає змогу вчасно виявляти дану категорію здобувачів освіти.	1. На веб-сайті закладу створити розділ «Навчання дітей з особливими освітніми потребами». 2. Недостатня наповнюваність ресурсної кімнати.
4. У закладі освіти створюються умови для здорового харчування здобувачів освіти.	Організація харчування в закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування в учнів.	
5. Володіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями ведення здорового способу життя	У закладі формуються навички здорового способу життя. В коридорі закладу наявні куточки по збереженню життя і здоров'я. Простір закладу освіти частково обладнаний засобами навчання, що сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.	Поповнення навчальних кабінетів наочністю з питань здорового способу життя.
6. Створення простору інформаційної взаємодії, та соціально-культурної комунікації учасників	В закладі наявна бібліотека, яка використовується для індивідуальної, групової та іншої роботи у межах освітнього процесу. Підручниками здобувачі освіти забезпечені на	Відсутність електронної бази підручників та художньої

освітнього процесу	95%. В бібліотеці наявна мережа Інтернет.	літератури.
7. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи особами з особливими освітніми потребами (у разі потреби).	Заклад освіти забезпечений асистентами вчителя, практичним психологом, учителем-логопедом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання осіб з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку тощо).	1. Матеріально-технічна база закладу освіти потребує оснащення.
8. Заклад освіти взаємодіє з батьками осіб з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (у разі наявності осіб з особливими освітніми потребами).	У закладі освіти індивідуальна програма розвитку розроблена за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес.	
	Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами.	

8.2. Стратегічні завдання освітнього середовища

- оптимізувати внутрішні та зовнішні ресурси освітнього середовища;
- активніше залучати педагогічних та соціальних партнерів для рішення завдань підвищення якості освіти;
- використовувати соціокультурне оточення з метою розвитку загального світогляду здобувачів освіти;
- освоювати різні форми комунікації з метою відкритості школи контактам з іншими установами, організаціями, підприємствами.

№	Заходи	Термін проведення	Відповідальні	Очікувані результати
1	Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	2022-2026	Адміністрація, педагогічний колектив	Створення комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору через запровадження педагогіки партнерства.
2	Оновлення бази природничо-математичних кабінетів	2022-2026	Управління освіти, адміністрація, педагогічний колектив	
3	Оновлення комп'ютерної техніки	2022-2026	Управління освіти, адміністрація	
4	Встановлення огорожі	2023-2024	Управління освіти, адміністрація, педагогічний колектив	
5	Встановлення відеокамер	2024-2025	Управління освіти, Адміністрація	
6	Постійне оснащення ресурсної кімнати відповідним корекційно-розвитковим	Постійно	Адміністрація закладу	Забезпечення свободи й прав дітей з особливими освітніми

	обладнанням.			потребами в усіх проявах їх діяльності, з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей.
7	Забезпечення кваліфікованими кадрами, які задовольняють запити дітей з особливими освітніми потребами.	Постійно	Адміністрація закладу	Забезпечення педагогічними кадрами, які володіють методиками роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (зокрема, учитель-дефектолог).
8	Формування базових знань, умінь та навичок на принципах партнерства, повазі до особистості, доброзичливості й позитивного ставлення, довіри у відносинах, діалозі- взаємодії- взаємоповазі.	2022-2026	Адміністрація закладу	Використання у процесі навчання методів, які вчать здійснювати самостійний вибір, пов'язувати вивчене з практичним життям, враховують індивідуальність дитини.
9	Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах.	2023	Психолог закладу	1.Створення системи виховної та профілактичної роботи в закладі. 2.Допомога здобувачам освіти та їхнім батькам у захисті своїх прав, інтересів.
10	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах: – спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів	2022-2026	Класні керівники, практичний психолог	3.Навчання дітей знаходити вихід із кризових ситуацій та захищати себе

	освіти; – опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; – психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів здобувачів освіти; – соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; – визначення рівня тривоги та депресії здобувачів освіти.			від усіх видів насильства (булінгу). 4.Профілактика правопорушень і злочинності серед молоді. 5.Створення безпечного толерантного середовища.
11	Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільних батьківських зборах.	Вересень 2022	Директор ліцею	
13	Засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі».	2022	Заступник директора з ВР	
14	Розробка пам'ятки «Маркери булінгу».	2023	Заступник директора з ВР	
15	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом».	2022-2023	Психолог	
16	Контроль стану попередження випадків булінгу.	2022-2026	Директор ліцею	

17	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	2024	Психолог	
18	Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню.	2022-2026	Заступник директора з ВР	
19	Проведення ранкових зустрічей з метою формування навичок дружніх стосунків.	2022-2026	Класні керівники	
20	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування, тренінгових занять.	2022-2026	Класні керівники	
21	Відпрацювання теми особистої гідності в ході вивчення літературних творів, на уроках історії.	2022-2026	Класоводи, учителі літератури, історії	
22	Проведення заходів у межах Всеукраїнського тижня права «Стоп,булінг!».	10-14 грудня	Класні керівники, учитель правознавства, практичний психолог	
23	Проведення заходів у межах тематичного тижня «Тиждень дитячих мрій та добрих справ».	2025	Класні керівники, учителі-предметники	
24	Проект «Зупиніться! Моя історія про булінг	2023-2024	Педагог-організатор	

	і кібербулінг».			
25	Листівки, колажі, бюлетені антибулінгового спрямування.	2022-2026	Педагог-організатор	
26	Діагностика стану психологічного клімату класу.	2022-2026	Психолог	
27	Спостереження під час освітнього процесу, позаурочний час.	2022-2026	Психолог	
28	Консультаційна робота з учасниками освітнього процесу.	2022-2026	Психолог	
29	Профілактично-просвітницька, корекційно-розвивальна робота з учасниками освітнього процесу.	2022-2026	Психолог	
30	Поради батькам щодо зменшення ризиків булінгу та кібербулінгу для дитини.	2022-2026	Психолог	
31	Тренінг «Як навчити дітей безпеці в Інтернеті».	2025	Психолог, вчитель інформатики	
32	Інформаційна робота через інтернет-сторінки.	2022-2026	Заступник директора з ВР	
33	Моніторинг вивчення реального рівня володіння ІКТ учителями.	2025	Заступник директора з навчально-виховної роботи	1.Створення комп'ютерної інфраструктури освітнього закладу.
34	Створення умов для	2025	Директор ліцею,	2.Об'єднання

	навчання співробітників закладу новим комп'ютерним технологіям		заступники директора, вчителі інформатики	вчителів різних спеціальностей для реалізації Стратегії розвитку закладу. 3. Створення матеріально-технічної та науково-методичної бази даних.
35	Вивчення передових освітніх технологій	2022-2026	Директор, заступники директора, творча група, вчителі.	4. Оновлення наповнюваності шкільного сайту.
36	Створення внутрішньої бази інформаційних ресурсів	2022	Директор, заступники директора	5. Практичне засвоєння, а в подальшому застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.
37	Впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2025	Заступник директора, вчителі, керівники МО.	
38	Круглий стіл «Проектна технологія: суть, досвід використання, перспективи».	2024	Заступник директора, вчитель інформатики	
39	Засідання творчої групи «Комп'ютерні технології – один із шляхів підвищення мотивації на уроках»	2024	Голови МС	
40	Нарощування комп'ютерної мережі у закладі	2022 – 2026 роки	Адміністрація закладу	
41	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	до 2026	Творча група вчителів	
42	Розвиток сайту закладу	2022- 2026	Заступник директора	
43	Залучення батьків до спілкування через ІКТ – технології (сайт закладу, блоги	2022- 2026 н.р.	Адміністрація закладу, ГО батьків	

	вчителів)			
44	Інформатизація бібліотечної діяльності	2022- 2026	Бібліотекар	
45	Продовження впровадження навчальних програм з ІКТ – підтримкою	2022 – 2026 роки	Директор, заступник директора, вчителі.	
46	Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом в галузі ІКТ	2022 – 2026	Заступники директора, творча група	
47	Педагогічна рада «Використання ІКТ в процесі самоосвіти вчителів як засіб підвищення професійної компетентності»	2023	Заступник директора з НВР	
48	Семінар «Можливості ІКТ та мультимедійних засобів навчання в організації активної навчально-пізнавальної діяльності здобувачів освіти»	2024	Заступник директора	
49	Конференція «Дистанційна освіта – один із напрямків розвитку освітнього процесу. Можливості та напрямки дистанційної освіти для вчителів і учнів»	2025	Заступник директора	
50	Семінар «Конструювання та раціональна організація комп'ютерного-орієнтованого уроку. Перспективи та	2026	Вчителі інформатики	

	вдосконалення»			
51	Батьківський лекторій «Безпека в Інтернеті – контроль»	2022	Директор	
52	Мультимедійне оснащення навчальних кабінетів. Створення умов для навчання співробітників закладу нових комп'ютерних технологій.	2026	Адміністрація закладу, вчителі, меценати, благодійні організації	
53	Систематизація інформаційних ресурсів закладу	2026	Директор, заступники директора, вчителі	
54	Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням	2026	Адміністрація закладу, вчителі, меценати, благодійні організації	
55	Впровадження дистанційної освіти	2022-2026	Адміністрація закладу, вчителі.	

Фінансово-господарський напрямок діяльності школи

Мета: покращення матеріально-технічної бази школи на 2022-2026р.р.

№ з/п	Зміст заходів	Відповідальні
1	Виготовлення експертної оцінки для проєкту «Реконструкція Біловізької ЗОШ І-ІІІ ступенів (добудова спортзалу, 6 класних кімнат)»	Засновник, керівник закладу
2	Реконструкція Біловізької ЗОШ І-ІІІ ступенів (добудова спортзалу, 6 класних кімнат)	Засновник, керівник закладу
3	Заміна покрівлі даху майстерні, бібліотеки, будівлі Мушнянської філії	Засновник, керівник закладу
4	Реконструкція електромережі у закладі та	Засновник, керівник

	Мушнянській філії	закладу
5	Облаштування пішохідних доріжок підвір'я закладу	Засновник, керівник закладу
6	Заміна частини огорожі шкільної території, відмежування території закладу від річки огорожею, заміна огорожі у Мушнянській філії	Засновник, керівник закладу
7	Придбання обладнання для навчальних кабінетів	Засновник, керівник закладу, завідувачі кабінетами
8	Облаштування основного корпусу закладу водовідливками для даху	Засновник, керівник закладу
9	Заміна комп'ютерної техніки у кабінеті інформатики	Засновник, керівник закладу
10	Облаштування окремого ігрового майданчика для здобувачів освіти початкової школи	Засновник, керівник закладу
11	Заміна підлоги у 2-х класних кімнатах ліцею та 1 класній кімнаті Мушнянської філії	Засновник, керівник закладу
12	Оновлення спортивного обладнання на майданчику для занять фізкультурою	Засновник, керівник закладу
13	Облаштування ресурсної кімнати	Засновник, керівник закладу
14	Облаштування місць відпочинку для учнів	Засновник, керівник закладу
15	Заміна меблів у навчальних кабінетах	Засновник, керівник закладу
16	Забезпечення вчителів ноутбуками	Засновник, керівник закладу
17	Поповнення методичними засобами кабінетів	Засновник, керівник закладу
18	Придбання підсилювачів та роутерів	Засновник, керівник закладу
19	Ошивка вагонкою стін кабінету історії	Засновник, керівник закладу
20	Облаштування їдальні (заміна дверей, обшивка стін вагонкою)	Засновник, керівник закладу
21	Придбання кольорового принтера для закладу	Засновник, керівник закладу
22	Придбання телевізора для Мушнянської філії	Засновник, керівник закладу
23	Заміна дверей у 6 класних кімнатах Мушнянської філії	Засновник, керівник закладу
24	Побудова вбиральні у Мушнянській філії	Засновник, керівник закладу

25	Придбання рукомийників для закладу та Мушнянської філії	Засновник, керівник закладу
26	Ремонт грубки у Мушнянській філії	Засновник, керівник закладу
27	Придбання автономної акустичної системи для Мушнянської філії	Засновник, керівник закладу
28	Придбання медичних виробів та матеріалів для медичного пункту закладу: -футляр або сумка-укладка (саквояж) для зберігання медичних виробів; -тонометр із малими і середніми манжетами; -пульсоксиметр; -ножиці медичні тактичні; -стет фонендоскоп; -маска-клапан для ШВЛ; -шини на кінцівку для надання першої допомоги; -турнікет САТ або SWATзупинки кровотечі.	Засновник, керівник закладу

9. Система оцінювання здобувачів освіти

9.1. SWOT- аналіз системи оцінювання

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
1.Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя.	У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність тощо) та екологічно доцільної поведінки в учнів. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню в здобувачів освіти ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей.	Участь здобувачів освіти в різних етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, конкурсах МАН недостатньо висока.
2.Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання.	90% педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.	
3.У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти.	У закладі освіти систематично проводяться відстеження результатів навчання здобувачів освіти, з яких здійснюється аналіз результатів навчання школярів, приймаються рішення щодо надання їм підтримки в освітньому процесі.	
4.У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання.	Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися.	

5.Заклад освіти сприяє формуванню в здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання.	Педагогічні працівники надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності.	
6.Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.	Педагогічні працівники всистемі оцінювання результатів навчання використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання здобувачів освіти.	
7.Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	100% педагогічних працівників використовують календарно-тематичне планування, яке відповідає освітній програмі закладу освіти та можуть його корегувати.	
8.Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в здобувачів освіти ключових компетентностей і умінь, спільних для всіх компетентностей.	95% педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та вміннями, спільними для всіх компетентностей.	
9.Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій для здобувачів освіти (у разі потреби).	Педагогічні працівники беруть участь у розробленні індивідуальних освітніх траєкторій (складають завдання, перевіряють роботи, надають консультації, проводять оцінювання навчальних досягнень тощо) та відстежують їх результативність.	
10.Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо).	10% педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, розробляють дидактичні матеріали, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки.	

11. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку.	100% учителів, які використовують зміст предмету (курсу), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей.	
12. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі.	100% педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі, у тому числі, для організації дистанційного навчання (у разі потреби).	

9.2. Стратегічні завдання системи оцінювання

Мета: розвиток та соціалізація особистості здобувачів освіти, формування їхньої національної самосвідомості, загальної культури, світоглядних орієнтирів, екологічного стилю мислення і поведінки, творчих здібностей, дослідницьких навичок і навичок життєзабезпечення, здатності до саморозвитку та самонавчання в умовах глобальних змін і викликів.

Засіб реалізації: запровадження компетентнісного підходу в освітній процес шляхом формування предметних і ключових компетентностей

Шляхи реалізації напрямку

№	Зміст роботи	Термін виконання					Очікувані результати
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Забезпечення реалізації оновлених цілей і змісту освіти на основі компетентнісного підходу та особистісної орієнтації з урахуванням світового досвіду та принципів сталого розвитку.	Щороку					Підвищення якості освіти на інноваційній основі. 2. Максимальне застосування інформаційних технологій у управлінні закладом освіти. 3. Збалансована швидкість системи інфор
2	Забезпечення оволодінням педагогічними працівниками новітніми інтерактивними, командними та проектними навчальними технологіями.	Щороку					

3	Організація наскрізного процесу навчання та виховання, який формує стійку систему цінностей, компетентностей, мотивів до отримання та використання набутих знань.	Щороку					мування громадсько-стипроновинита досягнення освітніх закладів. 4. Трансформація освітнього сектора на інноваційне середовище, у якому здобувачі освіти отримують навички уміння самостійно оволодівати знаннями впродовж життя та застосовувати їх у практичній діяльності.
4	Запровадження соціально- психологічного супроводу особистості.	+					
5	Упровадження вивчення та використання міжнародної практики (зокрема, країн Європейського Союзу).	+	+	+			
6	Сприяння участі педагогів закладу в розробці й рецензуванні, обговоренні нових програм і підручників на засадах діяльнісного та компетентнісного підходів до навчання.	+	+				
7	Висвітлення реформування шкільної освіти та реалізацію Концепції «Нова українська школа» у ЗМІ, на шкільному сайті, Інтернет-джерелах, у соціальних мережах.	+	+	+	+	+	

10. Педагогічна діяльність

10.1.SWOT-аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу освіти.

Напрямок	Позитивні тенденції	Проблеми
1.Наявність системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей ізавдань.	Система планування відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – ліцей, мова навчання – українська, територія обслуговування – закріплена. Обсяг фінансування відповідно до плану асигнувань загального фонду бюджету на 2022рік. Джерела фінансування – бюджет селищної ради. Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку. Адміністрацією та педагогічним колективом вивчаються пропозиції батьківської громади, здобувачів освіти закладу та враховуються при складанні річного плану роботи. Щотижня адміністрація школи аналізує виконання річного плану, у разі потреби – вносяться корективи. Діяльність педагогічної ради спрямована на підвищення фахового рівня педагогів і реалізує річний план роботи та стратегію розвитку закладу. Зметою вивчення думки батьків та учнів щодо якості освітнього процесу адміністрацією та практичним психологом проводиться анонімне анкетування. Результати обговорюються в педагогічному колективі. Згідно з результатами коригується план роботи. На сайті закладу оприлюднюються головні документи закладу: стратегія розвитку, система забезпечення якості освіти, річний план, освітня програма, накази. Згідно з річним планом проводиться моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та заходів, самоаналіз, опитування). Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу. З відповідними клопотаннями директор звертається до Управління освіти.	Деякі батьки не можуть повною мірою контролювати поведінку та навчання учнів. Коштів, які виділяються на заклад, недостатньо. Матеріально-технічне забезпечення частково не відповідає сучасним вимогам до освітнього середовища. Батьки не завжди отримують інформацію про результати моніторингового дослідження. До написання річного плану активніше залучати всіх учасників освітнього процесу. Активніше шукати додаткові джерела фінансування.
2.Формування відносин	З метою вивчення задоволення учнями	Педагогічні

довіри, прозорості, етичних норм.	психологічним кліматом в класі, ліцеї практичним психологом систематично проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби індивідуально з батьками учнів проводиться консультування. Плідною є співпраця класних керівників з психологом. З метою формування психологічної культури педагогічних працівників у закладі систематично проводяться засідання психолого-педагогічних семінарів. Адміністрація демократична, відкрита до спілкування, реагує на зауваження, пропозиції, згідно з чинним законодавством. Учасники освітнього процесу мають можливість спілкуватися як особисто, так і через сайт ліцею. На сайті закладу є необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів. Постійно висвітлюються новини з життя закладу. У коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників є в учительській або в інтернет-джерелах.	працівники школи не завжди дослухаються до рекомендацій адміністрації, інколи ігнорують їх.
3.Ефективність кадрової політикита забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.	Педагогічний колектив укомплектований на 99%. Усі педагогічні працівники працюють зафахом. З метою заохочення педагогічних працівників Колективним договором передбачено вільні дні під час канікулярного періоду за якісну підготовку переможців предметних олімпіад, конкурсів, змагань.	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу. При отриманні інформації про порушення прав учнів адміністрацією проводиться розслідування, з результатами якого ознайомлюються батьки. Адміністрація закладу враховує думку батьків під час вибору предмету для поглибленого вивчення, посилення предметів, вибору класного керівника, розподілі годин індивідуального навчання, виборі вчителів-предметників. Заклад працює з 8.00. Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми.	Окремі педагогічні працівники мають проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками. Через брак приміщень педагогічне навантаження не завжди рівномірно.
5.Формування та забезпечення	Керівництвом закладу забезпечується	

політики академічної доброчесності.	виконання заходів щодо формування академічної доброчесності. Питання протидії корупції на постійному контролі керівництва. У закладі заборонено збір коштів з батьків.	
-------------------------------------	--	--

10.2. Стратегічні цілі педагогічної діяльності

Мета:

- винайдення інноваційних підходів щодо розвитку здатності особистості до свідомого творення свого життєвого шляху;
- створення по-справжньому інноваційного, суперсучасного ліцею: закладу мистецтва життя для здобувачів освіти та педагогічної майстерності для вчителів;
- оновлення змісту навчання та побудова його на концептуальній основі новаторських освітніх технологій;
- розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг;
- підвищення ефективності управління якістю освіти в закладі;
- підвищення конкурентоздатності закладу в соціумі міста;
- пошук та розробка ефективних методів навчання та виховання здобувачів освіти, управління навчальним процесом та професійним розвитком педагогів;
- упровадження нових та модернізованих форм і методів управлінської діяльності.

Шляхи реалізації напрямку

№	Зміст роботи	Термін виконання (навчальний рік)					Очікувані результати
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Теоретична, науково-методична підтримка педагогів до інноваційної роботи, створення сприятливого психологічного клімату.	Щороку					1.Стратегічне завдання освітнього процесу «учити мистецтву життя» буде реалізовано шляхом упорядкованого набування здобувачами освіти сучасно актуалізованих
2	Упровадження інновацій в управлінні навчальним закладом.	Щороку					
3	Створення електронного банку даних «Інноваційні технології навчання».Інформаційне забезпечення педагогів із питань запровадження освітніх інновацій.	+	+				
4	Залучення педагогів до інноваційної діяльності:засідання педагогічної ради, круглі столи, семінаритощо.	+					

	Творча діяльність педагогів у методичних об'єднаннях; участь у науково-практичних конференціях; узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег;самостійна дослідницька, творча робота над проблемою.		+	+	+	+	знань, умінь, навичок, досвіду, необхідних для успішногожиттєздійснення.
5	Координація та супровід інноваційнихпроектів.	+					2.Узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які
6	Моніторинг якості інноваційної діяльності.				+	+	забезпечують якісну організацію освітнього процесу.
7	Оприлюднення результатів інноваційногопошуку. Висвітленняпозитивногодосвідузапровадженняінноваційнихтехнологійна сайті закладу, Інтернет-джерелах, іншихзасобахмасовоїінформації.	+	+	+	+	+	3.Відкритість закладу до нововведень в умовах динамічного розвиткуосвіти. 4.Запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації закладу. 5.Удосконалення рівня освітніхпослуг. 6.Створення в педагогічному колективі навчального закладу власної моделі інноваційногорозвитку. 7.Забезпечення інформаційної взаємодії та інтеграції навчального закладу у світовий інформаційний освітнійпростір.

10.3. Система роботи з педагогічними кадрами

Мета:

- сприяння оптимізації кадрового забезпечення закладу;
- забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу всупільстві;
- забезпечення нової якості педагогічних кадрів;
- забезпечення сприятливих та комфортних умов організаційно-педагогічної, методичної роботи;
- створення атмосфери спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників навчально-виховного процесу.

Шляхи реалізації напрямку

№	Зміст роботи	Термін виконання (навчальний рік)					Очікувані результати
		2022	2023	2024	2025	2026	
1	Забезпечення індивідуального підходу в роботі з кадрами.	Постійно					1.Підвищення престижу педагогічної професії в суспільстві та утвердження соціального статусувчителя. 2.Запровадження нових моделей, форм і методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників. 3.Створення необхідних умов для постійного підвищення кваліфікації педагогічних кадрів за індивідуальними освітнімитраєкто ріями. 4.Моральне та матеріальне стимулювання професійної діяльності
2	Упровадження моделі індивідуалізаціїпрофесійного розвитку педагогічних працівників закладу в контексті стратегії «навчання впродовж життя».	+	+	+			
3	Упровадження нових моделей організації неперервного навчання педагогів.		+	+			
4	Здійснення стимулювання/ заохочення творчих педагогів (за результатами діяльності).	2022-2026					
5	Упровадження системи професійно-педагогічної адаптації молодих фахівців, стажування, тьютерство.	2022-2026					
6	Забезпечення умови для участі педагогів в конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної таінноваційної діяльності.	2022-2026					
7	Забезпечення умови для участі педагогів в сертифікації.	2022-2026					
8	Здійснення передплати періодичних та фахових педагогічних видань	2022-2026					

9	Організація неперервної мовної освіти для підвищення мовної культури вчителів.	2022-2026	педагогів.
10	Визначення потреби в педагогічних працівниках	2022-2026	5.Умотивований до неперервного навчання
11	Організація щорічного моніторингу якості науково-методичної роботи з педагогічними працівниками	2022-2026	педагог як ключова фігура оновлення закладу, соціально та професійно активна особистість. 6.Створення системи професійно-педагогічної адаптації молодих спеціалістів.

10.4.«Кадрове забезпечення освітнього процесу»

Мета: забезпечення економічних і соціальних гарантій професійної самореалізації педагогічних працівників та утвердження їхнього високого соціального статусу в громаді.

Завдання проєкту:

- сприяти оптимізації кадрового забезпечення закладу;
- забезпечити сприятливі та комфортні умови організаційно-педагогічної, методичної роботи;
- створити атмосферу спільної відповідальності за результати освітньої діяльності з боку всіх учасників освітнього процесу;
- сприяти формуванню систем психологічної та правової освіти, підвищенню компетентності педагогічних працівників.

Шляхи реалізації проєкту

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці	Очікувані результати
1	За результатами діяльності представляти педагогічних працівників до нагородження відповідними заохочувальними преміями.	2022-2026 роки	Адміністрація закладу	1.Стабілізація кадрового складу закладу освіти. 2.Підвищення професійного рівня

2	Забезпечувати умови для своєчасного підвищення кваліфікації та професійного зростання в міжтестастійний період.	2022-2026 роки	Адміністрація закладу	педагогічних працівників. 3.Моральне та матеріальне стимулювання професійної діяльності педагогів. 4.Підвищення престижу педагогічної професії в громаді та утвердження соціального статусу вчителя.
3	Забезпечувати умови для участі педагогів у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності.	2022-2026 роки	Адміністрація закладу	
4	Здійснювати передплату періодичних та фахових видань.	2022-2026 роки	Засновник	
5	Оновити та модернізувати методичний кабінет, забезпечити його сучасною науково-методичною літературою та інформаційно-комп'ютерними ресурсами для оптимізації умов самоосвітньої діяльності педагогічних працівників закладу	До 2025 року	Адміністрація закладу	
6	Визначити на період до 2026 року потреби в педагогічних працівниках	2022	Адміністрація закладу	
7	Забезпечити виплату винагород учителям, учні яких зайняли призові місці на III, IV етапах Всеукраїнських учнівських олімпіадах, у конкурсах-захистах за програмою МАНу, у спортивних змаганнях, фестивалях тощо (за можливістю).	2022-2026 роки	Адміністрація закладу	
Методичні заходи на реалізацію проекту				
8	Круглий стіл «Професійна етика вчителя».	2022	Заступник директора з виховної роботи	

9	Семінар «Імідж сучасного вчителя».	2023	Заступник директора з виховної роботи	
10	Методична рада «Створення умов для педагогічної творчості вчителів».	2024	Заступник директора з навчально-виховної роботи	

10.5. «Реалізація STEM-освіти»

Модернізація системи освіти, підвищення конкурентоспроможності економіки, інформатизація суспільства та розвиток науково-технічного прогресу визначають якісно нові підходи до організації освітнього процесу. Посилення ролі STEM-освіти зумовлюється підвищенням мотивації учнівської молоді до вивчення предметів природничо-математичного циклу й водночас високим попитом виробничої сфери на працівників, які володіють компетентностями для постановки і виконання завдань у таких сферах: інженерія, медицина, екологія, ІТ, фармацевтика, нанотехнології, авіабудування та інших.

Мета: підхід до освітнього процесу, відповідно до якого основою набуття знань є проста та доступна візуалізація наукових явищ, що дає змогу легко охопити і здобути знання на основі практики та глибокого розуміння процесів.

№ з/п	Зміст	Відповідальний	Строки виконання	Очікувані результати
1	Аналіз наукових та науково-практичних педагогічних літературних джерел із питань моделювання та впровадження системи STEM-освіти з метою побудови кластеру знань.	Голова методичної спільноти природничо-математичних дисциплін	2022	Кластер знань, що сприятиме концептуальному використанню підходів STEM-освіти.
2	Опрацювання концептуальних засад STEM-освіти, їх можливого та доцільного співвіднесення із засадами традиційної освіти у	Голова методичної спільноти природничо-математичних	2022	Кластер знань, що сприятиме концептуальному використанню

	навчальному закладі .	дисциплін		підходів STEM-освіти .
3	Розробка веб-ресурсу закладу з метою забезпечення постійного інформаційно-методичного супроводу впровадження та поширення досвіду.	Вчителі інформатики	2022	Створення веб-сторінки на сайті закладу.
4	Вивчення готовності здобувачів освіти до впровадження STEM-освіти.	Практичний психолог	2022	Аналітична інформація за результатами опитування.
5	Проведення діагностики мотиваційної та технологічної готовності педагогічних працівників закладу до впровадження STEM-освіти.	Практичний психолог	2022	Внесення змін до планів методичної роботи з педагогічними працівниками, плану курсової підготовки.
6	Проведення установчого семінару – наради « Науково – методичні засади створення інноваційної моделі STEM-освіти».	Вчителі фізики	2022	Підготовка педагогічного колективу до здійснення роботи.
7	Проведення семінару-практикуму для педагогічного колективу з метою ознайомлення з особливостями реалізації STEM-освітніх інновацій у освітньому процесі закладу.	Голова методичної спільноти	2022	Первинна підготовка педагогічного колективу до здійснення дослідно-експериментальної роботи
8	Зміщення акцентів у освітній діяльності з вузькопредметних на загальнодидактичні.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
9	Запровадження наскрізного навчання, компетентісно орієнтованих форм і методів навчання, системно-діяльнісного підходу.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
10	Запровадження інноваційних, ігрових технологій навчання, інтерактивних методів групового навчання, проблемних методик з розвитку критичного і	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.

	системного мислення.			
11	Створення педагогічних умов для здобуття результативного індивідуального досвіду проєктної діяльності здобувачами освіти та розроблення стартапів.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
13	Запровадження інтегрованих уроків, що спрямовані на встановлення міжпредметних зв'язків.	Учителі природничо-математичного напрямку	2023	Формування в учнів цілісного, системного світогляду.
14	Ознайомлення з досвідом педагогів-новаторів, які здійснюють освітній процес на засадах інтеграції.	Учителі природничо-математичного напрямку	2023	Підвищення фахової майстерності педагогів.
15	Урізноманітнення способів навчальної взаємодії та надання пріоритету засвоєнню навчального матеріалу, формуванню компетентностей під час екскурсій, квестів, конкурсів, фестивалів, хакатонів, практикумів тощо.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
16	Виконання STEM-проєктів здобувачами освіти.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
17	Реалізація здобувачами освіти STEM-проєкту сприяє, створенню продукту – стартапу, навчання презентувати його.	Учителі природничо-математичного напрямку	2022-2026	Підвищення рівнів сформованості учнівських компетентностей.
18	Проведення шкільних заходів щодо популяризації STEM-освіти, професій STEM	Вчителі – предметники математично-природничого спрямування	2023	Методичні розробки та рекомендації. Аналітичні звіти за результатами.
19	Продовження співпраці закладу з вишами .	Заступник директора з навчально-виховної роботи	2022-2026	Угоди про співпрацю.
20	Упровадження курсів STEM-освітнього спрямування у варіативну частину навчального плану закладу.	Директор, заступник директора з НВР	2026	Методичні рекомендації.

21	Розроблення програм семінарських і практичних занять для класних керівників, учителів-предметників з питань упровадження STEM-освіти.	Заступник директора, творча група	2025	Програми семінарських і практичних занять для класоводів, класних керівників, учителів-предметників із питань упровадження STEM-освіти.
22	Проведення засідань творчої групи щодо технології впровадження STEM-освіти освіти та функцій варіативних курсів STEM-освітнього спрямування в навчально-виховному процесі закладу.	Керівник творчої групи	2025	Підвищення STEM-освітньої кваліфікації педагогів, створення умов для ефективного впровадження.
23	Підготовка авторських навчальних програм, курсів STEM-освітнього спрямування для учнів різних вікових категорій.	Вчителі математично – природничих дисциплін	2025	Збірник авторських програм.
24	Апробація авторських навчальних програм інтегрованої STEM-освіти для учнів молодших і середніх класів, STEM-освітніх спецкурсів, факультативів .	Заступники директора з навчально-виховної роботи, вчителі математично – природничих дисциплін	2026	Методичні рекомендації для вчителів, методичні посібники з окремих питань впровадження STEM-освіти.
25	Розширення електронних ресурсів для інформаційно-комунікаційної підтримки.	Вчителі інформатики	2026	Оновлення і модернізація інформаційних ресурсів закладу.
26	Забезпечення розвитку STEM-компетентностей учнів закладу через розробку та запровадження навчально-виховних заходів STEM-освітнього спрямування.	Заступник директора з НВР, творча група	2022-2026	Підвищення рівня STEM-компетентності здобувачів освіти закладу.
27	Участь у Всеукраїнських науково-практичних конференціях з проблем впровадження STEM-освіти.	Вчителі математично – природничих	2022-2026	Підвищення фахового рівня вчителів.

		дисциплін		
28	Участь у регіональних масових заходах з метою популяризації для сприяння масовому впровадженню STEM-освіти в навчально-виховний процес загальноосвітніх навчальних закладів.	Вчителі математично – природничих дисциплін	2022-2026	Презентація досвіду, збірка статей.
29	Використання якісних освітніх інтернет-ресурсів.	Вчителі математично – природничих дисциплін	2022-2026	Створення позитивної мотивації до опанування учнями STEM-дисциплін.
30	Поширення досвіду дослідно-експериментальної роботи закладу шляхом публікацій в освітянській пресі, інших засобах масової інформації.	Заступник директора з навчально-виховної роботи	2022-2026	Публікації в освітянській пресі, Інтернет-виданнях, виступи в інших засобах масової інформації.
31	Здійснення моніторингу розвитку STEM-компетентностей учнів та вчителів, залучених до роботи.	Голова методичного об'єднання природничо-математичного напрямку, практичний психолог	2026	Використання результатів моніторингу для визначення подальшої роботи.

11.Управлінські процеси закладу освіти.

Стратегічні завдання:

- підвищення ефективності освітнього процесу на основі результатів моніторингу, що здійснений в закладі;
- приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

№	Заходи	Термін проведення	Відповідальні	Очікувані результати
1	Управління якістю освіти на основі інноваційних технологій та освітнього моніторингу.	2022-2026	Адміністрація закладу	Створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників, підвищення якості освіти.
2	Забезпечення відповідної підготовки педагогів, здатних якісно надавати освітні послуги здобувачам освіти.	2022-2026	Адміністрація закладу	
3	Виконання завдань розвитку, спрямованих на самореалізацію особистості.	2022-2026	Адміністрація закладу	
4	Створення умов для продуктивної творчої діяльності педагогів та проходження сертифікації педагогів.	2022-2026	Адміністрація закладу	
5	Активізувати взаємодію із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями).	2022	Соціальний педагог, практичний психолог	
6	Залучення додаткових джерел фінансування.	2022-2026	Адміністрація закладу	
7	Упроваджувати активні форми проведення педагогічної ради	2022-2026	Адміністрація закладу	
8	Доводити до відома батьків інформацію про моніторингові дослідження.	2022-2026	Класні керівники	
9	Активніше залучати до написання річного плану всіх учасників освітнього процесу.	2022	Адміністрація закладу	
10	Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.	2022-2026	Адміністрація закладу	

