

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Рокитнівської селищної ради

15 листопада 2023 року № 3846

ПРОГРАМА
утримання об'єктів і майна комунальної власності
Рокитнівської селищної територіальної громади на 2024-2026 роки

1. Паспорт Програми

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та комунальної власності Рокитнівської селищної ради
2.	Розробник Програми	Відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та комунальної власності Рокитнівської селищної ради
3.	Співрозробники Програми (у разі наявності)	-
4.	Головний розпорядник коштів	Рокитнівська селищна рада
5.	Виконавець Програми	Відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та комунальної власності Рокитнівської селищної ради
6.	Учасники Програми	Рокитнівська селищна рада
7.	Термін реалізації Програми	2024-2026 роки
8.	Етапи виконання Програми (для довгострокових програм)	Щорічно
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього	6000,0 тис. грн
	у тому числі:	-
9.1.	коштів державного бюджету	-
9.2.	коштів обласного бюджету	-
9.3.	коштів бюджету громади	6000,0 тис. грн
9.4.	коштів інших джерел (вказати)	-

2. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Управління об'єктами комунальної власності - це система організаційно-господарських повноважень органів місцевого самоврядування щодо реалізації прав територіальної громади міста, як власника таких об'єктів, пов'язаних з їх володінням, користуванням і розпорядженням у межах, визначених законодавством України, з метою задоволення потреб територіальної громади.

На території Рокитнівської селищної територіальної громади знаходяться об'єкти і майно комунальної власності.

З метою створення сприятливих умов для забезпечення ефективного використання та утримання об'єктів і майна комунальної власності Рокитнівської селищної територіальної громади, необхідне відповідне забезпечення фінансовими ресурсами.

Рокитнівська селищна рада від імені та в інтересах Рокитнівської селищної територіальної громади, відповідно до законодавства України, здійснює правомочності щодо володіння, користування та розпорядження об'єктами і майном.

До повноважень з управління об'єктами і майном належать всі майнові операції, передача об'єктів і майна в оренду, господарське відання, оперативне управління, купівля, списання, операції з житловим фондом, організація діяльності з виявлення та отримання у власність безхазяйного майна та відумерлої спадщини, продаж, передача в заставу, відчуження, ремонт та утримання.

3. Визначення мети Програми

Метою Програми є створення умов, щодо:

- забезпечення ефективного використання та утримання об'єктів і майна комунальної власності Рокитнівської селищної територіальної громади (далі – об'єкти і майно) та уповноваженими нею органами;
- реалізація повноважень щодо прав, пов'язаних з володінням, користуванням і розпорядженням об'єктами і майном в межах, визначених законодавством України.

4. Перелік завдань і заходів Програми

Основними завданнями Програми є:

- надання послуг з тимчасового приєднання електроустановок відповідно до схеми зовнішнього електрозабезпечення, проєкт на облаштування та встановлення вузла обліку, виміри контури заземлення, вимір ізоляції;
- придбання товарів, необхідних для збереження об'єктів і майна;
- оплата послуг з організації та проведення електронних аукціонів з передачі об'єктів і майна в оренду на електронному аукціоні;
- проведення реконструкції, поточних та капітальних ремонтів об'єктів і майна, в тому числі виготовлення проєктно-кошторисної документації;

- забезпечення інформування населення про передачу майна в оренду, суборенду (оголошення, реклама у засобах масової інформації, інформація щодо майна, яке пропонується для передачі в оренду, інформація про результати проведення конкурсів).

Основними заходами Програми є:

- оцінка об'єктів і майна, що передаються в оренду, відчужуються;
- оплата робіт та послуг з технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, що перебуває на балансі Рокитнівської селищної ради та її комунальних підприємств, закладів, установ;
- оплата робіт з оформлення та надання документів, що засвідчують право власності на об'єкти і майно, які перебувають на балансі Рокитнівської селищної ради та її комунальних підприємств, закладів, установ;
- оплата за державну реєстрацію та зняття з державної реєстрації об'єктів нерухомого майна, транспортних засобів;
- оплата робіт з оформлення документів, що засвідчують право постійного користування земельними ділянками комунальної власності, на яких розташовані об'єкти і майно;
- оплата робіт щодо обстеження та паспортизації будівель і споруд комунальної власності Рокитнівської селищної ради, з метою встановлення їх технічного стану та забезпечення надійності і безпечної експлуатації;
- оплата витрат, пов'язаних із зверненнями до суду та інших витрат щодо управління комунальними об'єктами і майном, земельними ділянками комунальної власності;
- замовлення та проведення конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності для проведення незалежної оцінки, рецензування незалежної оцінки майна, що приймається;
- проведення експертної оцінки об'єктів комунальної власності Рокитнівської селищної ради;
- нотаріальні витрати (у разі необхідності).

Перелік завдань та заходів з реалізації Програми наведено у Додатку 2 до Програми.

5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми, а також виконавці

Управління майном комунальної власності, забезпечення його збереження та організація ефективного використання є одним із основних завдань відділу житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та комунальної власності Рокитнівської селищної ради.

Програма передбачає проведення протягом 2024-2026 років комплексу заходів із утримання майна шляхом проведення конкурсів з відбору суб'єктів підприємницької діяльності експертних оцінок для цілей оренди, виготовлення технічної документації по об'єктах і майну, здійснення фінансування витрат та оплата інших послуг по здачі в оренду майна, реєстрації права власності на об'єкти комунальної власності, ефективне управління комунальними

підприємствами, установами, організаціями, отримання в комунальну власність громади селища нового майна при передачі його з державної власності та за рахунок безхазяйного майна та відумерлої спадщини, проведення необхідних ремонтних робіт.

Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюється у відповідності до чинного законодавства за рахунок коштів бюджету Рокитнівської селищної ради та інших джерел, не заборонених законодавством відповідно до Додатку 1 до Програми.

Строки виконання Програми встановлюються на період 2024-2026 років відповідно до Додатку 2 Програми.

Виконавцем Програми є відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та комунальної власності Рокитнівської селищної ради.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Координація та контроль за ходом виконання завдань і заходів Програми покладається на відділ житлово-комунального господарства, транспорту, благоустрою та комунальної власності Рокитнівської селищної ради, а за цільовим та ефективним використанням коштів – на Рокитнівську селищну раду.

Секретар ради

Марина ЛЕСКОВЕЦЬ