

СХВАЛЕНО

Протокол засідання педагогічної ради
Томашгородської гімназії
від 21.12.2023 № 5

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Рокитнівської селищної ради
09 лютого 2024 року № 4033

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
ТОМАШГОРОДСЬКОЇ ГІМНАЗІЇ
РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
НА 2024 РІК**

ЗМІСТ

	Вступ	3
I	Загальні положення	6
II	Освітнє середовище закладу освіти	8
2.1.	Стратегічні цілі	8
2.2.	Операційні цілі	8
III	Система оцінювання здобувачів освіти	16
3.1.	Стратегічні цілі	16
3.2.	Операційні цілі	17
IV	Педагогічна діяльність педагогічних працівників	19
4.1.	Стратегічні цілі	19
4.2.	Операційні цілі	20
V	Управлінські процеси	23
5.1.	Стратегічні цілі	23
5.2.	Операційні цілі	23
5.4.	Графік проведення самооцінювання якості освіти на 2023-2026 роки	28
5.5.	Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників	28
VI	Очікувані результати Стратегії розвитку	29

ВСТУП

Стратегія розвитку Томашгородської гімназії Рокитнівської селищної ради на 2024 рік (далі – Стратегія розвитку) спрямована на розбудову системи освіти громади, якісне оновлення її змісту, приведення її у відповідність із європейськими стандартами, вимогами сьогодення, запитами жителів селища щодо якісної та доступної освіти. Ідеться про необхідність створення такого середовища в гімназії, яке б забезпечувало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дітей, реалізації моделі випускника, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал і досягти успіху в обраній сфері діяльності.

Стратегія розвитку визначає основні шляхи розвитку Томашгородської гімназії Рокитнівської селищної ради (далі – заклад освіти). Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення безпечного і комфортного, розвивального, інклюзивного середовища.

Стратегія розвитку спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу освіти, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників освітнього процесу.

Стратегія розвитку є комплексом науково-методичних, матеріально-технічних та управлінських процесів, спрямованих на реалізацію таких напрямків: «Освітнє середовище», «Система оцінювання здобувачів освіти», «педагогічна діяльність педагогічних працівників», «Управлінські процеси». У ній максимально враховані потреби педагогічного, учнівського колективів та батьківської громадськості.

Нормативно-правова база Стратегії розвитку:

- Конституція України, закони України «Про освіту» (від 05.09.2017 № 2145-VIII), «Про повну загальну середню освіту» (від 16.01.2020р. № 463-IX), Державні стандарти початкової, базової середньої освіти, базової і повної загальної середньої освіти;
- Програма розвитку освіти Рівненської області на 2022-2024 роки (рішення Рівненської обласної ради від 19 серпня 2021 року №248);
- національна програма «Освіта» («Україна XXI століття»), Концептуальні засади реформування середньої школи «Нова українська школа»;
- Національна стратегія розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі, затверджена Указом Президента України від 25 травня 2020 р. №195/2020;
- Стратегія національно-патріотичного виховання, затверджена Указом Президента України від 18 травня 2019 р. №286/2019;
- професійні стандарти за професіями «Вчитель початкових класів ЗЗСО», «Вчитель ЗЗСО», затверджені наказом Міністерства розвитку економіки,

- торгівлі та сільського господарства України від 23 грудня 2020 р. № 2736;
- Санітарний регламент для закладів загальної середньої освіти, затверджений наказом Міністерства охорони здоров'я від 25 вересня 2020 р. № 2205;
- інші нормативно-правові акти, які стосуються загальної середньої освіти.

Інформаційна довідка про заклад освіти

Повна назва закладу освіти: Томашгородська гімназія Рокитнівської селищної ради

Скорочена назва: Томашгородська гімназія

Юридична адреса: 34246, вул. Б. Хмельницького, 12, смт. Томашгород, Сарненський район, Рівненська область.

Форма власності: комунальна.

Заклад у своїй діяльності керується Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», розпорядженням Кабінету Міністрів України «Про схвалення Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» на період до 2029 року», іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти.

Заклад освіти здійснює діяльність відповідно до Статуту Томашгородської гімназії Рокитнівської селищної ради, затвердженого рішенням Рокитнівської селищної ради від 22 січня 2021 року № 192

Кадровий склад закладу освіти	Усього	% від загальної кількості
Усіх педагогічних працівників	15	100%
Мають звання та кваліфікаційну категорію:	12	80%
Вищу	8	53%
Першу	2	13,4%
Другу	2	13,4%
Спеціаліст	3	20,1%
Старший учитель	2	33,3%
Вчитель-методист	1	13,4%
Практичний психолог-методист	1	6,7%
Мають стаж педагогічної роботи:		
До 3 років	1	6,7%
Від 3 до 10 років	4	26,8%
Від 11 до 20 років	3	20,1%
Від 21 до 30 років	5	33,5%
Від 31 до 40 років	2	13,4%
Сумісники	1	6,7%

Обслуговуючий персонал	Кількість ставок
Прибиральниця	1,5
Бібліотекар	0,5
Сторож	1
Медична сестра	0,5

Робітник з ремонту приміщень та обладнання	0,5
Двірник	1
Опалювач	0,5
Машиніст (кочегар) котельні	2

Навчально-матеріальна база закладу освіти:

Навчальні корпуси: 3 одноповерхові корпуси (перший корпус побудовано в 1946 році, другий - в 1972, третій - в 1960 році);

кабінет директора;

методичний кабінет;

бібліотека;

комбінована майстерня;

спортивна кімната, кабінет фізкультури;

їдальня на 40 посадкових місць;

ресурсна кімната;

внутрішні вбиральні;

централізована котельня на твердому паливі;

стадіон, спортивно-ігровий майданчик.

До розроблення Стратегії розвитку залучалися педагогічний колектив, здобувачі освіти, батьківська громадськість, засновник. Планування здійснювалося з урахуванням результатів самооцінювання закладу освіти, яке здійснюється щорічно відповідно до Положення по внутрішню систему забезпечення якості освіти Томашгородської гімназії та SWOT-аналізу:

СИЛЬНІ СТОРОНИ	СЛАБКІ СТОРОНИ
• прозорість і відкритість управлінських процесів; • компетентні і досвідчені педагоги (1 вчитель-методист, 2 «старших учителів»); • партнерство адміністрації та колективу та батьків; • ефективна система превентивного виховання; • високий рівень методичної роботи в закладі освіти; • досвід організації інклюзивної освіти; • наявність учителя-дефектолога; • наявність корекційного обладнання для проведення занять з учнями з особливими освітніми потребами; • невелика кількість учнів сприяє реалізації індивідуального підходу; • наявність автономного опалення на твердому паливі; • наявність внутрішньої вбиральні з кабінкою для осіб з особливими	• застаріле та недостатнє матеріально-технічне забезпечення; • низька наповнюваність класів, що не стимулює учнів до конкуренції; • висока вартість навчання одного учня; • відсутність у закладі освіти спортивної зали; • відсутність укриття цивільного захисту; • немає пожежної сигналізації та відеоспостереження; • приміщення потребує здійснення заходів енергозбереження : утеплення стін та даху; • необхідна модернізація харчоблоку.

освітніми потребами; • організовано підвіз учнів до закладу освіти; • у закладі освіти реалізується антибулінгова політика, спрямована на запобігання, протидію та реагування проявам булінгу (цькування), дискримінації, мобінгу; • системне впровадження педагогічним колективом в освітній процес інформаційно-комунікаційних та інтерактивних технологій.	
МОЖЛИВОСТІ	ЗАГРОЗИ
• зручне розташування закладу освіти (центр села, неподалік ліс); • наявність стадіону і спортивного майданчика; • підключення закладу освіти до мережі Інтернет, наявність WI-FI у всіх класах; • державна система стимулювання педагогічних працівників; • можливості для фандрейзингової діяльності закладу освіти; • наявність в селищі промислових підприємств, потенційних спонсорів; • широкі можливості для підвищення кваліфікації педагогічних працівників; • широкий спектр інноваційних технологій навчання; • фінансова автономія закладу освіти; • новий формат підвищення кваліфікації педпрацівників – можливість вибору суб'єктів підвищення кваліфікації, що сприяє не формальному, а реальному підвищенню кваліфікації працівників; • можливість самостійного вибору якісних підручників вчителями через конкурсний відбір МОН.	• зниження фінансування через запровадження автономії закладів освіти; • зменшення кількості учнів в зв'язку зі зниженням народжуваності; • зменшення навантаження вчителів через зменшення кількості учнів та класів; • відсутність у селі закладу дошкільної освіти; • недостатній контроль батьками здобувачів освіти через від'їзд на заробітки; • відсутність робочих місць для батьків у селі; • неможливість значної частини батьків забезпечити дітей технічними засобами для дистанційного навчання.

I. Загальні положення

Мета Стратегії розвитку: визначити перспективи розвитку закладу освіти, що сприятиме забезпеченню якісної сучасної освіти відповідно до суспільних запитів та освітніх потреб учнів.

Місія закладу освіти: надання якісної освіти та забезпечення рівного доступу до неї всіх дітей.

Візія закладу освіти: створення сучасного, безпечного, мотивуючого, інклюзивного освітнього середовища, що сприяє всебічному розвитку,

навчанню, вихованню та соціалізації здобувачів освіти, в якому приємно та комфортно навчатися і працювати.

Мета закладу освіти: реалізація Державних стандартів у галузі освіти, забезпечення якості освітнього процесу з урахуванням потреб суспільства та потреб здобувачів освіти, здійснення ефективної підготовки випускників до успішного майбутнього життя.

Головні цінності закладу освіти:

довіра;
рівність;
гідність;
справедливість;
відповідальність;
толерантність;
турбота;
повага до мови та культурних надбань народу;
партнерство;
дружба.

Засади та принципи освітньої діяльності закладу освіти:

людиноцентризм;
верховенство права;
якість освіти та якість освітньої діяльності;
рівний доступ до освіти;
розвиток інклюзивного освітнього середовища;
забезпечення універсального дизайну та розумного пристосування;
науковий характер освіти;
цілісність і наступність системи освіти;
зв'язок зі світовою та національною історією, культурою, національними традиціями;
свобода у виборі видів, форм і темпу здобуття освіти, освітньої програми;
академічна свобода та доброчесність;
фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія закладу освіти в межах, визначених законом;
гуманізм;
демократичність;
єдність навчання, виховання та розвитку;
виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;
формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення;
формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психологічного насильства, до дискримінації за будь-якими ознаками;
формування громадянської культури та культури демократії;
формування культури здорового способу життя, екологічної культури і

дбайливого ставлення до довкілля;
 невтручання політичних партій в освітній процес;
 невтручання релігійних організацій в освітній процес;
 державно-громадське управління;
 сприяння навчанню впродовж життя;
 інтеграція у міжнародний освітній та науковий простір;
 нетерпимість до проявів корупції та хабарництва;
 безпека та комфорт усіх учасників освітнього процесу.

II. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

2.1. Стратегічні цілі:

- забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці;
- створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.

2.2. Операційні цілі:

№ за/п	Зміст діяльності	Термін виконання	Виконавці	Примітка
Забезпечення здорових, безпечних і комфортних умов навчання та праці				
1	Проведення технічного аналізу стану приміщень закладу освіти з метою встановлення реального стану та визначення потреби в проведенні ремонтних робіт	Квітень 2024	Постійно діюча технічна комісія	
2	Проведення поточного ремонту приміщень і споруд закладу освіти	2024	Технічний персонал	
3	Придбання обладнання для 5-7 класів НУШ	2024	Директор	
4	Забезпечення протипожежного захисту будівель та приміщень закладу освіти пожежним освітленням	2024	Директор	
5	Придбання кулера для організації питного режиму в закладі освіти	2024	Директор	
6	Облаштування ресурсної кімнати для дітей з особливими освітніми потребами	2024	Директор	
7	Будівництво/облаштування укриття цивільного захисту	2024	Директор	

8	Заміна циркуляційного насосу в котельні закладу освіти	2024	Директор	
9	Забезпечення всіх користувачів закладу освіти високошвидкісним доступом до мережі Інтернет	2024	Директор	
10	Придбання ПК, монітора та іншого обладнання	2024	Директор	
10	Проведення інструктажів та навчання з охорони праці та безпеки життєдіяльності, цивільного захисту з усіма учасниками освітнього процесу	2024	Директор, класні керівники	
11	Організація обов'язкових профілактичних медичних оглядів працівників та здобувачів освіти	2024	Директор, медична сестра	
12	Проведення профілактичних заходів з основ безпеки життєдіяльності, цивільного захисту, попередження травмування та нещасних випадків під час освітнього процесу	2024	Класні керівники, вчитель основ здоров'я	
13	Організація навчання працівників діям в разі нещасних випадків зі здобувачами освіти та працівниками чи раптового погіршення їх стану здоров'я	2024	Директор, медична сестра	
14	Створення умов для харчування учнів і працівників, формування культури здорового харчування в здобувачів освіти	2024	Директор, класні керівники	
15	Проведення спеціальних лекцій, батьківських зборів, конференцій, семінарів, тренінгів, круглих столів спільно з представниками національної поліції, спеціалістами з мінної безпеки, цивільного захисту та медичними працівниками	2024	Соціально-психологічна служба, класні керівники	
16	Створення умов для безпечного використання мережі Інтернет, формування в учасників освітнього процесу навичок безпечної поведінки в Інтернеті	2024	Директор, класні керівники	
17	Проведення заходів з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації педагогічних працівників	2024	Адміністрація, класні керівники, педагогічні працівники	

- **Реалізація Національної стратегії розбудови безпечного і здорового освітнього середовища у новій українській школі**

1	Моніторингові дослідження із питань обізнаності учнів щодо негативних чинників, які впливають на здоров'я	2024	Соціально-психологічна служба	
2	Проведення заходів (конкурсів, ігор, тренінгів, вікторин, конкурсів малюнків) з вивчення правил дорожнього руху	2024	Класні керівники	
3	Превентивна робота з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу)			
4	Проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час осінніх, зимових, весняних та літніх канікул			
5	Організація рухових інтерактивних форм навчання, фізкультхвилинки на уроках, вправи для очей і постави під час навчальних занять, «рухливі перерви»	Постійно	Вчителі	
6	Інформування учасників освітнього процесу з питань вакцинації, профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань, збереження	2024	Медична сестра, класні керівники	
7	Проведення міжнародної акції «16 днів проти насильства» та Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства	2024	Педагог-організатор, класні керівники	
8	Діагностування рівня напруги, тривожності в учнівських колективах: - спостереження за міжособистісною поведінкою здобувачів освіти; - опитування (анкетування) учасників освітнього процесу; - психологічні діагностики мікроклімату, згуртованості класних колективів та емоційних станів учнів; соціальне дослідження наявності референтних груп та відторгнених в колективах; - визначення рівня тривожності та депресії учнів	2024	Соціально-психологічна служба	
9	Проведення тренінгів для учнів з розвитку навичок спілкування та мирного вирішення конфліктів	2024	Соціальний педагог	

10	Індивідуальні консультації з дітьми, які потребують психологічної підтримки та соціальної уваги з питань попередження насильства в сім'ї	2024	Соціально-психологічна служба	
11	Навчання працівників з надання домедичної допомоги	2024	Адміністрація	
12	Проведення тижнів знань з основ безпеки життєдіяльності	2024, квітень, листопад	Вчитель основ здоров'я, класні	
13	Проведення бесід, тренінгів, форумів, конференцій, класних години, батьківських зборів, пресконференцій, квестів із безпеки онлайн, тижнів медіаграмотності	2024	Соціально-психологічна служба, класні керівники	
14	Налагодження співпраці зі службою у справах дітей Рокитнівської селищної ради, ювенальною превенцією	2024	Соціально-психологічна служба	
Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації				
1	Розроблення плану заходів із запобігання та протидії булінгу	Серпень 2024	Соціально-психологічна служба	
2	Реалізація заходів із запобігання булінгу та проявам дискримінації	Постійно	Адміністрація, соціально-психологічна служба	
3	Здійснення систематичного моніторингу учнів і педагогічних працівників щодо безпечності і психологічної комфортності освітнього середовища	Постійно	Адміністрація, соціально-психологічна служба	
4	Забезпечення навчання педагогічних працівників з питань булінгу та запобігання йому шляхом методичної роботи, підвищення кваліфікації	Постійно	Адміністрація	
5	Організація співпраці закладу освіти з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	Постійно	Адміністрація, соціально-психологічна служба	
6	Оприлюднення у закладі освіти (класних кімнатах, вебсайті) правил поведінки, спрямованих на формування позитивної мотивації в поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	Постійно	Адміністрація, педагог-організатор, класні керівники	

7	Здійснення аналізу причин відсутності учнів на навчальних заняттях і реалізація відповідних заходів з метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти, за його межами, у тому числі вдома)	Постійно	Класні керівники	
8	Організація роботи зі зверненнями учасників освітнього процесу про випадки булінгу	Постійно	Адміністрація, комісія з розслідування випадків булінгу	
9	Виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо)	Постійно	Адміністрація, комісія з розслідування випадків булінгу, соціально-психологічна служба	
• Реалізація Стратегії впровадження гендерної рівності у сфері освіти Рівненської області до 2030 року				
1	Організація інформаційно-роз'яснювальної роботи з формування та розвитку в здобувачів/здобувачок освіти уявлення про рівні права та можливості жінок і чоловіків, неповторну індивідуальність кожної особи	2024	Класні керівники, соціальний педагог, практичний психолог	
2	Проведення соціально-психологічних досліджень у закладі освіти з метою виявлення стану гендерної культури, гендерних уявлень здобувачів/здобувачок освіти	2024	Соціальний педагог, практичний психолог	
3	Залучення здобувачок і здобувачів освіти до організації та проведення спільних виховних заходів з метою зміни стереотипних ролей за ознакою статі	2024	Класні керівники, педагог-організатор	
4	Проведення інформаційно-роз'яснювальної кампанії щодо недискримінаційної комунікації у взаємодії учасниць і учасників освітнього процесу	2024	Педагог-організатор, учнівське самоврядування	
5	Розроблення інформаційних матеріалів, методичних посібників, проведення тренінгів, занять для батьків з подолання гендерних стереотипів і формування гендерної культури	2024	Педагог-організатор, класні керівники	

6	Проведення заходів з метою формування навичок безпечної взаємодії з інформаційно-комунікаційним середовищем, що надає доступ до принизливого контенту сексуального або насильницького характеру	2024	Класні керівники, вчитель інформатики	
Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору				
1	Облаштування ресурсної кімнати меблями та дидактичними засобами для осіб з особливими освітніми потребами відповідно до сучасних вимог	2024	Директор	
2	Застосування методики та технологій роботи з особами з особливими освітніми потребами	Постійно	Педагогічні працівники	
3	Забезпечення корекційної спрямованості освітнього процесу для осіб з особливими освітніми потребами	Постійно	Педагогічні працівники, вчитель-дефектолог	
4	Залучення батьків до розроблення індивідуальних програм розвитку дітей з особливими освітніми потребами	Постійно	Команда психолого-педагогічного супроводу	
5	Співпраця з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами (укладання угоди про співпрацю)	Постійно	Адміністрація	
6	Формування навичок здорового способу життя (харчування, гігієна, рухова активність тощо) та екологічно доцільної поведінки учнів	Постійно	Класні керівники, педагогічні працівники, соціально-психологічна служба	
7	Використання простору і ресурсів бібліотеки для індивідуальної, групової, проєктної та іншої роботи в рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу. Поповнення фонду бібліотеки навчально-довідковою, художньою літературою	Постійно	Директор, бібліотекар	
8	Організація роботи гуртків, факультативів відповідно до інтересів та запитів здобувачів освіти та їхніх батьків	2024	Директор	

9	Планування та реалізація заходів з виявлення та розвитку обдарованих дітей	Постійно	Педагогічні працівники, практичний психолог	
• Реалізація Стратегії національно-патріотичного виховання (Указ Президента України від 18 травня 2019 року № 286/2019)				
1	Реалізація в закладі освіти проєктів Програми національного виховання в закладах освіти Рівненщини на 2020-2025 роки	2024	Педагог-організатор, класні керівники	
2	Формування національно-культурної громадянської ідентичності, національно-патріотичного світогляду здобувачів освіти в процесі здійснення наскрізної діяльності (на уроках, в позакласній роботі)	2024	Педагог-організатор, класні керівники, вчителі	
3	Проведення заходів з популяризації української мови: позакласних заходів, конкурсу на кращий твір про українську мову, конкурсу «Знавець української мови», квестів. Участь у Всеукраїнському диктанті національної єдності	2024	Заступник директора з навчально-виховної роботи, вчителі, педагог-організатор	
4	Здійснення проєктів та заходів, спрямованих на підвищення престижу військової служби. Проведення заходів, зустрічей із залученням учасників війни з РФ.	2024	Педагог-організатор, класні керівники	
5	Упровадження навчальних дисциплін духовно-морального спрямування як основи формування особистості та підґрунтя для національно-патріотичного виховання	2024	Директор	
6	Оформлення стенду «Наші Захисники» та фотоальбому «Героїчні односельці»	2024	Бібліотекар, педагог-організатор	
7	Оформлення і поповнення «Куточка слави», присвяченого Захиснику України, випускнику закладу освіти, який загинув у боротьбу за суверенітет і територіальну цілісність України	2024	Бібліотекар, педагог-організатор	

8	Проведення заходів з превенції негативних проявів поведінки, злочинності, наркоманії, алкоголізму, шкідливих звичок	2024	Педагог-організатор, класні керівники, соціальний педагог, практичний психолог	
9	Запровадження «Календаря про видатних особистостей України» (діячів українського державотворення, визначних українських учених, педагогів, спортсменів, військових, підприємців, провідних діячів культури, мистецтв, а також духовних провідників Українського народу)	2024	Бібліотекар, учитель історії, класні керівники	
10	Проведення класних та загальношкільних заходів із вшанування героїв боротьби Українського народу за незалежність і територіальну цілісність України.	2024	Класні керівники, педагог-організатор	
11	Оформлення в бібліотеці закладу освіти виставок друкованих видань до календарних державних свят і подій	2024	Бібліотекар	
12	Організація і проведення патріотичних благодійних акцій «ЗСУ потребує твоєї підтримки»	2024	Заступник директора, педагог-організатор, класні керівники	
13	Сприяння утвердженню сімейних цінностей та активне залучення сім'ї до процесу національно-патріотичного виховання шляхом спільного проведення заходів	2024	Класні керівники, педагог-організатор	
14	Проведення місячника військово-патріотичного виховання	2024, квітень	Педагог-організатор, класні керівники,	
• Реалізація Стратегії розвитку читання на період до 2032 року «Читання як життєва стратегія»				
1	Моніторингові дослідження читацьких навичок у здобувачів освіти 1-9 класів. Дослідження читацьких трендів серед аудиторії здобувачів освіти різних вікових категорій	2024	Бібліотекар	

2	Організація та проведення конкурсу «Читач року»	2024	Бібліотекар	
3	Майстерня пазлів «Сам складаю казку»	2024, лютий	Бібліотекар	
4	Інформаційна година «Читай книжки, що стали подією»	Щосеместру до 2025	Бібліотекар	
5	Забезпечення інтерактивізації та гейміфікації процесу читання для здобувачів загальної середньої освіти	2024	Вчителі літератури	
6	Проведення регулярних інформаційно-комунікаційних кампаній щодо впливу читання на життєвий успіх особистості	2024	Класні керівники	

Очікувані результати:

- створено безпечне та комфортне освітнє середовище, вільне від будь-яких форм насильства та дискримінації, в якому приємно навчатися і працювати;
- постійно оновлюється матеріально-технічна база закладу освіти;
- створено інклюзивний, розвивальний та мотивуючий до навчання освітній простір;
- забезпечено умови для всебічного розвитку здобувачів освіти, розкриття їх інтелектуального та творчого потенціалу;
- здобувачі освіти демонструють позитивну динаміку участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з навчальних предметів, конкурсів-захисті МАН, різноманітних творчих та інтелектуальних конкурсах, акціях, проєктах;
- сформовано позитивний імідж закладу освіти, що сприяє його привабливості для майбутніх здобувачів освіти та їхніх батьків;
- наявні умови для безперервного освітнього процесу незалежно від будь-яких викликів сьогодення;
- здобувачі освіти демонструють патріотичні якості, розуміють громадянський обов'язок, потребу захищати Батьківщину, прагнуть до фізичного вдосконалення, вивчення героїчних сторінок історії Українського народу, його Збройних Сил;
- здобувачі освіти мають багаті духовні інтереси, високі моральні якості, багато читають, обізнані у сфері художньої літератури.

3. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

3.1. Стратегічні цілі:

- створення в закладі освіти системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та

доброчесне оцінювання;

- систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі;
- спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.

3.2. Операційні цілі:

№ за/п	Зміст діяльності	Термін виконання	Виконавці	Примітка
Створення системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання				
1	Опрацювання педагогічними працівниками нормативно-правових документів щодо оцінювання результатів навчання здобувачів освіти	2023	Керівники професійних спільнот	
2	Забезпечення в закладі освіти дотримання правових та етичних принципів академічної доброчесності (згідно з Положенням про академічну доброчесність, затвердженим наказом від 11.09.2020 № 65)	Постійно	Адміністрація, педагогічні працівники	
2	Інформування здобувачів освіти на кожному уроці про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Постійно	Вчителі	
3	Оприлюднення критеріїв оцінювання навчальних досягнень у навчальних кабінетах на інформаційних стендах, на вебсайті закладу освіти	Постійно	Вчителі	
4	Ознайомлення батьків та осіб, що їх замінюють, із критеріями оцінювання навчальних досягнень учнів	Постійно	Вчителі	
5	Запровадження системи формувального оцінювання в закладі освіти	Постійно	Адміністрація, вчителі	
6	Урізноманітнення прийомів формувального оцінювання, самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	Постійно	Вчителі	
7	Застосування стимулювального оцінювання результатів навчання учнів з особливими освітніми потребами	Постійно	Вчителі	

8	Інформування батьків про навчальні досягнення учнів з предметів (через електронні щоденники, індивідуальні бесіди)	Постійно	Вчителі	
Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі				
1	Відстеження, аналіз та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти за допомогою діагностичних, контрольних робіт, тестувань тощо.	Постійно	Адміністрація, вчителі	
2	Моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	Двічі на рік	Адміністрація	
3	Проведення внутрішніх моніторингів щодо якості та результативності викладання навчальних предметів, інтегрованих курсів.	Постійно	Адміністрація	
4	Надання здобувачам освіти необхідної допомоги в навчальній діяльності, забезпечення індивідуального підходу	Постійно	Вчителі	
5	Здійснення контролю за об'єктивністю та прозорістю оцінювання результатів оцінювання здобувачів освіти відповідно до критеріїв оцінювання	Постійно	Адміністрація	
6	Відстеження на кожному занятті особистісного поступу здобувачів освіти, формування в них позитивної самооцінки, відзначення досягнень, підтримування бажання навчатися, запобігання побоюванням помилитися	Постійно	Вчителі	
7	Моніторинг навчальної діяльності здобувачів освіти під час вивчення процесу адаптації учнів 1 класу до навчання в школі та 5 класу до навчання в середній школі	2024, листопад	Адміністрація, соціально-психологічна служба	
8	Моніторинг результатів навчання учнів 4,9 класів за результатами ДПА	Щороку (у разі проведення)	Адміністрація	
Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання				
1	Упровадження компетентнісного підходу при оцінюванні результатів навчання здобувачів освіти	Постійно	Вчителі	

2	Залучення здобувачів освіти до розроблення критеріїв оцінювання різних видів навчальної діяльності; сприяння формуванню у них відповідального ставлення до результатів навчання	Постійно	Вчителі	
3	Систематична робота з формування в учнів навичок самооцінювання та взаємооцінювання	Постійно	Вчителі	
4	Інформування здобувачів освіти про академічну доброчесність та відповідальність за її порушення, формування культури академічної доброчесності	Постійно	Класні керівники, вчителі	
5	Упровадження системи заохочення учнів: - поповнення портфоліо обдарованих учнів, ознайомлення з ними батьків; - написання подячних листів батькам; - висвітлення інформації про переможців конкурсів і олімпіад, змагань на вебсайті закладу освіти та в соцмережах; - нагородження учнів свідоцтвами, грамотами за участь і перемогу в усіх навчальних і виховних заходах.	2024	Адміністрація, вчителі, класні керівники	

Очікувані результати:

- у закладі освіти наявна відкрита, прозора і зрозуміла для здобувачів освіти системи оцінювання навчальних досягнень, спрямована на формування у них відповідальності за результати свого навчання;
- здобувачі освіти залучені до процесів самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання, володіють прийомами їх здійснення;
- учні відповідально ставляться до навчання, мотивовані щодо покращення його результатів, мають сформовану культуру академічної доброчесності;
- у закладі освіти застосовується внутрішній моніторинг, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.

IV. ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

4.1. Стратегічні цілі:

- ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів;
- постійне підвищення професійного рівня та педагогічної майстерності педагогічних працівників;
- налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти;
- організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності;
- здійснення педагогічними працівниками інноваційної діяльності;
- підвищення якості викладання навчальних предметів в закладі освіти.

4.2. Операційні цілі:

№ за/п	Зміст діяльності	Термін виконання	Виконавці	Примітка
Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів				
1	Розроблення календарно-тематичного планування, що відповідає освітній програмі та річному навчальному плану закладу освіти, корегування його у разі потреби	2024	Вчителі	
2	Застосування освітніх технологій, спрямованих на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей	2024	Вчителі	
3	Участь у розробленні індивідуальної освітньої траєкторії учнів (складанні завдань, наданні консультації, проведенні оцінювання результатів навчання учнів тощо) та відстеженні їх результативності	2024	Вчителі	
4	Створення та оприлюднення власних освітніх ресурсів, розроблення дидактичних матеріалів, публікацій та методичних розробок з професійної тематики	2024	Вчителі	
5	Використання змісту навчальних предметів (інтегрованих курсів), інтегрованих змістових ліній для формування суспільних цінностей	2024	Вчителі	
6	Застосування інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі, у тому числі, для організації дистанційного навчання	2024	Вчителі	

7	Проведення навчальних семінарів, круглих столів, майстер-класів, методичних тижнів, презентації творчих напрацювань тощо	2024	Вчителі	
Постійне підвищення професійного рівня та педагогічної майстерності педагогічних працівників				
1	Забезпечення професійного розвитку і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами	2024	Педагогічні працівники	
2	Розроблення особистої траєкторії професійного розвитку з урахуванням результатів самооцінювання та вибір різних видів, форм та напрямків підвищення рівня педагогічної майстерності	2024	Педагогічні працівники	
3	Здійснення інноваційної освітньої діяльності, участь в освітніх проєктах, залучення до роботи як освітніх експертів	2024	Педагогічні працівники	
4	Підвищення кваліфікаційного рівня шляхом атестації та сертифікації	2024	Педагогічні працівники	
5	Створення та поповнення банку електронних презентацій «На допомогу вчителю»	2024	Керівники спільнот	
6	Проведення майстер-класів, тренінгів з метою впровадження інноваційних технологій в освітній процес	2024	Заступник з НВР, керівники спільнот	
7	Поповнення матеріалів персональних портфоліо з досвіду роботи на особистих електронних ресурсах в мережі Інтернет	2024	Педагогічні працівники	
8	Проведення консультацій, надання адресної методичної допомоги	2024	Заступник з НВР, керівники спільнот	
9	Організація в закладі освіти взаємовідвідування уроків вчителями	2024	Заступник з НВР, керівники спільнот	
10	Вивчення та узагальнення педагогічного досвіду педагогічних працівників	Відповідно до окремого плану	Комісія	
11	Надання консультацій та сприяння у публікації розробок педагогічних працівників закладу освіти у фахових виданнях та на освітніх сайтах	2024	Заступник з НВР, керівники спільнот	

Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти				
1	Використання форм роботи, спрямованих на формування партнерських взаємин з учнями із застосуванням особистісно орієнтованого підходу	2024	Педагогічні працівники	
2	Співпраця з батьками з питань організації освітнього процесу, забезпечення постійного зворотного зв'язку	2024	Адміністрація, педагогічні працівники	
3	Надання методичної підтримки колегам, обмін досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації тощо)	2024	Педагогічні працівники	
Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності				
1	Дотримання під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності академічної доброчесності	2024	Педагогічні працівники	
2	Інформування учнів про принципи та визначені законом правила академічної доброчесності (на навчальних заняттях, інформаційних стендах, вебсайті закладу освіти)	2024	Адміністрація, педагогічні працівники	

Очікувані результати:

педагогічні працівники закладу освіти:

- відповідальні у виконанні посадових обов'язків, здатні до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності; активно діляться досвідом з колегами, ініціативні, творчі; умотивовані до ефективної праці та навчання впродовж життя, вміють мотивувати учнів до активного навчання;
- володіють загальними компетентностями: громадянською, соціально культурною, лідерською та підприємницькою, а також професійними: мовно-комунікативною, предметно-методичною, інформаційно-цифровою, психологічною, емоційно-стичною, педагогічним партнерством, інклюзивною, здоров'язбережувальною, проєктувальною, прогностичною, організаційною, оцінювально-аналітичною, інноваційною, рефлексивною, здатні до навчання впродовж життя.;
- ефективно планують свою педагогічну діяльність відповідно до освітньої програми закладу освіти, корегують її з метою удосконалення освітнього процесу;
- постійно підвищують власний професійний рівень та педагогічну майстерність, самостійно обираючи форми підвищення кваліфікації, беруть участь в сертифікації, в експертній діяльності;
- ефективно налагоджують партнерські взаємини між усіма учасниками

- освітнього процесу (учителями, батьками, учнями);
- дотримуються в роботі засад академічної доброчесності, формують культуру академічної доброчесності в здобувачів освіти;
- забезпечують високі результати навчання здобувачів освіти.

V. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

5.1. Стратегічні цілі:

- наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань;
- формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм;
- ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників;
- організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою;
- формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.

5.2. Операційні цілі:

№ за/п	Зміст діяльності	Термін виконання	Виконавці	Примітка
Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених завдань				
1	Організація роботи з розроблення стратегії розвитку закладу освіти, річного планування із залученням усіх учасників освітнього процесу	Квітень-серпень 2024	Адміністрація	
2	Відстеження результативності річного планування відповідно до стратегії розвитку закладу освіти	2024	Адміністрація	
3	Організація діяльності педагогічної ради, спрямованості на реалізацію річного плану роботи і стратегії розвитку закладу освіти (тематика засідань)	2024	Адміністрація	

4	Здійснення самооцінювання якості освітніх та управлінських процесів закладу освіти відповідно до Положення Томашгородської гімназії про внутрішню систему забезпечення якості освіти із залученням усіх учасників освітнього процесу	2024	Адміністрація, робочі групи	
5	Річний звіт директора про результати діяльності закладу освіти та виконання стратегії розвитку на загальних зборах колективу, оприлюднення на вебсайті	Червень 2024	Директор	
6	Планування та реалізація заходів для розвитку закладу освіти, його матеріально-технічної бази	Червень 2024	Адміністрація	
7	Запровадження та ведення електронного документообігу (електронних журналів, щоденників, іншої документації)	2024	Адміністрація, вчителі	
8	Оновлення та оприлюднення оновленого положення ВСЗЯО	Червень 2024	Адміністрація, робоча група	
9	Оновлення правил внутрішнього розпорядку та правил поведінки учасників освітнього процесу	Квітень-червень 2024	Колектив закладу освіти, учнівське самовряду-	
10	Видання наказів за різними напрямками діяльності закладу освіти	2024	Директор	
11	Планування та організація науково-методичної роботи в закладі освіти на діагностичній основі	2024	Заступник з НВР, керівники спільнот	
12	Розроблення режиму роботи закладу освіти та розкладу навчальних занять з урахуванням потреб учасників освітнього процесу.	Серпень 2024	Адміністрація	
13	Планування роботи з обдарованими учнями, реалізація плану та відстеження результативності	2024	Адміністрація, вчителі, практичний психолог	
14	Моніторинг результатів навчання та навчальної діяльності здобувачів освіти	Щосеместру	Адміністрація	
15	Моніторинг виховної роботи в закладі освіти	Щосеместру	Адміністрація	
Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм				

1	Забезпечення доступу учасників освітнього процесу, представників місцевої громади до спілкування із директором закладу освіти (особистий прийом, звернення, використання сучасних засобів комунікації тощо)	2024	Директор	
2	Ефективна робота зі зверненнями учасників освітнього процесу та вживання відповідних заходів реагування	2024	Адміністрація	
3	Організація роботи вайбер-спільнот учнів, батьків, педагогічних працівників, забезпечення зворотного зв'язку	2024	Адміністрація, класні керівники	
4	Організація спільних заходів учасників освітнього процесу, громадськості (свят, екскурсій, волонтерської діяльності тощо)	2024	Адміністрація, педагогічні працівники	
5	Оприлюднення інформації про діяльність закладу освіти на відкритих загальнодоступних ресурсах, забезпечення змістовного наповнення та вчасного оновлення інформаційних ресурсів закладу освіти	2024	Адміністрація, відповідальний за вебсайт закладу освіти	
6	Наповнення та оновлення інформаційного контенту вебсайту закладу освіти відповідно до статті 30 Закону України «Про освіту»	2024	Адміністрація, відповідальний за вебсайт закладу освіти	
7	Моніторинг психологічного клімату в закладі освіти	2024	Соціально-психологічна служба	
Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою				
1	Вивчення та аналіз стану ведення документації закладу освіти відповідно до річного плану	2024 (за графіком)	Адміністрація	
2	Забезпечення технічного, технологічного та інформаційного супроводу використання технологій дистанційної освіти з метою забезпечення ефективності дистанційного навчання	2024	Адміністрація, вчитель інформатики	
3	Реалізація освітніх траєкторій учнів, організація педагогічного патронажу, сімейної (домашньої) форми навчання (за заявами)	2024	Адміністрація	
4	Організація участі закладу освіти в освітніх, фізкультурно-оздоровчих, благодійних та інших Всеукраїнських, обласних проєктах, акціях, заходах	2024	Адміністрація	

Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників				
1	Аналіз кадрового складу та формування високопрофесійного педагогічного колективу	Травень-серпень 2024	Адміністрація	
2	Укладання та затвердження річного плану підвищення кваліфікації, сприяння професійному розвитку педагогічних працівників	Грудень-січень	Адміністрація, педагогічна рада	
3	Забезпечення методичного кабінету сучасною науково-методичною літературою, інформаційними ресурсами для самоосвітньої діяльності педагогічних працівників	2024	Адміністрація	
4	Атестація педагогічних працівників, спрямована на всебічне та комплексне оцінювання педагогічної діяльності (ст. 50)	2024	Адміністрація	
5	Сертифікація: зовнішнє оцінювання професійних компетентностей педагогічних працівників (на добровільних засадах виключно за власною ініціативою) (стаття 51)	2024	Адміністрація	
6	Залучення педагогів до участі у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідницько-експериментальної та інноваційної діяльності	2024	Адміністрація	
7	Нагородження кращих педагогічних працівників закладу освіти з нагоди державних, професійних свят, ювілейних дат	2024	Адміністрація	
8	Матеріальне стимулювання педагогічних працівників, учні яких посіли призові місця на Всеукраїнських учнівських олімпіадах, у конкурсах-захистах МАН, інших творчих та інтелектуальних конкурсах	2024	Адміністрація	
9	Адаптація молодих та ново-призначених педагогічних працівників, забезпечення їхнього професійного становлення і зростання. Організація наставництва, стажування	2024	Адміністрація	
10	Організація в закладі освіти педагогічної інтернатури для педагогічних працівників, які працюють перший рік	2024	Адміністрація	

11	Реалізація свободи педагогічних працівників у виборі суб'єктів підвищення кваліфікації	2024	Адміністрація	
12	Реалізація нових підходів щодо форм та методів підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти (активні форми методичної роботи, майстер-класи, тренінги тощо)	2024	Адміністрація	
Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності				
1	Моніторинг дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу (опитування, анкетування)	2024	Адміністрація	
2	Проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	2024	Адміністрація	
3	Оновлення та оприлюднення оновленого положення закладу освіти про академічну доброчесність	Червень 2024	Адміністрація, робоча група	

Очікувані результати:

- у закладі освіти створено чітку системи планування діяльності на основі самооцінювання, моніторингу виконання поставлених цілей і завдань;
- управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу, на основі їхньої конструктивної співпраці;
- у закладі освіти створено умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу, існують відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм;
- кадрова політика, яка здійснюється керівництвом закладу освіти, забезпечує можливості для професійного розвитку педагогічних працівників;
- виконується стаття 57 Закону України «Про освіту» «Державні гарантії педагогічним і науково-педагогічним працівникам», додаток 12 до Колективного договору «Положення про преміювання»;
- освітній процес організовано на засадах людиноцентризму;
- заклад освіти активно взаємодіє з місцевою громадою;
- підтримується ініціатива учасників освітнього процесу, спрямована на сталий розвиток закладу освіти;
- створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти;
- усі педагогічні працівники та здобувачі освіти дотримуються принципів академічної доброчесності.

5.3. Графік проведення самооцінювання якості освіти на 2023 -2026 роки

Напрями оцінювання	2023/2024	2024/2025	2025/2026	Форма узагальнення
Освітнє середовище		вересень-березень	жовтень-квітень	Педрада
Система оцінювання здобувачів освіти	листопад-травень	вересень-березень		Педрада
Педагогічна діяльність педагогічних працівників	листопад-травень	вересень-березень		Педрада
Управлінські процеси закладу освіти		вересень-березень	жовтень-квітень	Педрада

5.4. Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників

№	Прізвище, ім'я по батькові вчителя	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028
1	Гончарук Алла Вікторівна		3			+		3			+
2	Стрілець Вікторія Леонідівна		+					+			
3	Дуда Наталія Володимирівна					+					+
4	Гіс Оксана Іванівна	+					+				
5	Прит Тетяна Петрівна					+					+
6	Щерба Олена Андріївна		+					+			
7	Яцутик Галина Миколаївна			+					+		
8	Тиць Ірина Петрівна				+					+	
9	Щерба Ольга				+					+	

	Костянтинівна										
10	Ничипорчук Світлана Миколаївна					+					+
11	Каюн Надія Василівна							+			
12	Скоцик Оксана Василівна							+			
13	Коханевич Тетяна Володимирівна							+			
14	Никифорчук Володимир Ігорович							+			

VI. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ

У закладі освіти:

- забезпечуються умови для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави;
- створено безпечне та комфортне освітнє середовище, яке сприяє збереженню і зміцненню здоров'я дітей, розвитку основних фізичних якостей та рухових здібностей, підвищенню рівня фізичної підготовленості учнів, мотивації до здорового способу життя, проведення корисного дозвілля та активного відпочинку здобувачів освіти;
- освітнє середовище вільне від будь-яких форм насильства, булінгу та дискримінації;
- високий рівень професійної компетентності педагогів (психолого-педагогічні знання та вміння, володіння прийомами індивідуалізації навчання та виховання учнів) сприяє якості освітніх послуг;
- наявна система професійно-педагогічної адаптації молодих спеціалістів;
- існує система морального і матеріального стимулювання професійної діяльності педагогічних працівників;
- ефективне управління якістю освіти на основі інформаційних технологій та освітнього моніторингу;
- налагоджено співпрацю з громадськістю з метою забезпечення сприятливих умов для здійснення освітнього процесу;
- випускник – патріот з активною позицією, який діє згідно з морально-етичними принципами, здатний приймати відповідальні рішення, поважає гідність і права людини; прагне до збереження та примноження духовного та матеріального багатства українського народу;
- освітній процес організовано на засадах академічної доброчесності;
- забезпечується рівний доступ до навчання та отримання якісної освіти для кожної дитини, в тому числі з особливими освітніми потребами;
- позитивний імідж закладу освіти в соціумі, підвищення її конкурентоспроможності;
- зростає контингент учнів та наповнюваність класів.

•