

СХВАЛЕНО

Протокол засідання
педагогічної ради
Карпилівського ліцею
від 18 грудня 2024 року № 4

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення Рокитнівської селищної ради
20 грудня 2024 року № 4909

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ
КАРПИЛІВСЬКОГО ЛІЦЕЮ
РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
на 2025-2030 роки**

Зміст

I. ВСТУП.....	3
II. МІСІЯ, ВІЗІЯ, ЦІННОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ	4
III. СТВОРЕННЯ БЕЗПЕЧНОГО, КОМФОРТНОГО ТА ДОСТУПНОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА.....	5
3.1. Стратегічні завдання	5
3.2. Очікувані результати	5
3.3. Шляхи реалізації	8
IV. РОЗВИТОК СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ.....	8
4.1. Стратегічні завдання	8
4.2. Очікувані результати	9
4.3. Шляхи реалізації	12
V. СИСТЕМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.....	13
5.1. Стратегічні завдання	13
5.2. Очікувані результати	13
5.3. Шляхи реалізації	16
VI. СИСТЕМА УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.....	17
6.1. Стратегічні завдання	17
6.2. Очікувані результати	17
6.3. Шляхи реалізації	20
VII. ВИХОВНА СИСТЕМА	21

ВСТУП

Повна назва закладу освіти: КАРПИЛІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

Юридична адреса закладу освіти: вул. Шкільна, 28 б, село Карпилівка
Сарненський район Рівненська область, 34262

Контактні телефони: (38097) 515-57-22

E-mail: karpylivka@ukr.net

Офіційний сайт: <https://karpylivka.e-schools.info/>

ЄДРПОУ: 25319145

Ліцензований обсяг: 326 осіб

Фактична кількість здобувачів освіти: 756

Мова освітнього процесу: українська

Засновник: Рокитнівська селищна рада

Правовий статус: юридична особа

Організаційно-правова форма: комунальний заклад

Тип закладу: ліцей

Вид економічної діяльності: 85.31 Загальна середня освіта

Код ЄДРПОУ: 25319145

Номер закладу в ІСУО (ДІСО): 16653

Код закладу в ЄДЕБО: 146237

Рівні освіти, які забезпечує ліцей: початкова освіта, базова середня освіта, повна загальна середня освіта

Тип будівлі: двохповерхова

Загальна площа: 1750 кв.м.

Нормативні документи, що регламентують діяльність ліцею:

- Статут Карпилівського ліцею Рокитнівської селищної ради Рівненської області, затверджений рішенням Рокитнівської селищної ради від 07.04.2023 року № 3314;
- Виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань (дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань: 19.04.2023, 207499123634).
- Розпорядження голови Рівненської обласної державної адміністрації від 30.08.2023 року №404 «Про переоформлення ліцензій освітніх у сферах дошкільної та повної загальної середньої освіти»;
- Колективний договір між адміністрацією Карпилівського ліцею та профспілковим комітетом на 2021-2026 роки

Стратегія розвитку Карпилівського ліцею Рокитнівської селищної ради на 2025-2030 роки (далі – Стратегія розвитку, Стратегія ліцею, Стратегія) визначає мету, цілі, зміст, завдання та проблеми закладу освіти, конкретизує перелік основних напрямів і заходів з реалізації стратегічних завдань.

Мета: створення сучасного освітнього середовища, що надає якісну освіту для всіх дітей Карпилівського ліцею Рокитнівської селищної ради (далі – ліцей) шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб.

Очікувані результати реалізації Стратегії розвитку:

1. Забезпечується якісна освіта за новими стандартами через впровадження особистісно орієнтованого навчання та формування ключових компетентностей.

2. Створено безпечне освітнє середовище, спрямоване на задоволення освітніх потреб всіх здобувачів освіти, створення єдиної системи виховної роботи.

3. Педагогічний колектив – це умотивовані, творчі вчителі, що постійно професійно розвиваються.

Термін реалізації:

План реалізації Стратегії розвитку розрахований на 5 років. Стратегія розвитку на 2025-2030 роки може доповнюватися.

II. МІСІЯ, ВІЗІЯ, ЦІННОСТІ ДІЯЛЬНОСТІ

Місія: ліцей забезпечує рівний доступ до освіти для всіх дітей. **Місія включає основні напрями і завдання:**

- підвищення якості освітніх послуг відповідності до Державних стандартів;
- забезпечення ефективної взаємодії та співпраці між усіма учасниками освітнього процесу;
- формування позитивного іміджу;
- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямками «Освітнє середовище», «Система оцінювання освітньої діяльності здобувачів освіти», «Система педагогічної діяльності», «Система правлінської діяльності»;
- здійснення освітнього процесу відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей всіх учнів;
- підтримка дітей з особливими освітніми потребами.

Візія, яка реалізується, визначає ліцей як:

- ліцей, який здатен забезпечити рівний доступ до якісної, сучасної, індивідуально орієнтованої системи освіти для дітей з особливими освітніми потребами відповідно до вимог суспільства та запитів особистості;
- ліцей, який надає можливість педагогічним працівникам професійно та творчо зростати та всебічно розвиватись;
- створення інклюзивного освітнього середовища, в якому кожна дитина зможе комфортно навчатися.

Цінності:

- Унікальність кожної дитини, її право на вибір власного життєвого шляху.
- Безпека та комфорт дитини в ліцеї.
- Взаємоповага.
- Довіра.
- Патріотизм.

Стратегічні цілі:

У 2025-2030 роках ліцей буде працювати над досягненням таких стратегічних цілей:

1. Безпечне, комфортне та доступне освітнє середовище для всіх учасників освітнього процесу.
2. Працівники володіють професійними компетентностями для реалізації вимог Державних стандартів в галузі освіти.
3. Якісна освіта дітей відповідно до принципів та підходів освітніх стандартів.
4. Ефективна управлінська діяльність забезпечує розвиток ліцею.

ІІІ. СТВОРЕННЯ БЕЗПЕЧНОГО, КОМФОРТНОГО ТА ДОСТУПНОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА

3.1. Стратегічні завдання:

- оптимізувати внутрішні та зовнішні ресурси освітнього середовища;
- активніше залучати педагогічних та соціальних партнерів для рішення завдань підвищення якості освіти;
- використовувати соціокультурне оточення з метою розвитку загального світогляду учнів.

3.2. Очікувані результати:

Створення у комфортних і безпечних умов навчання учнів та праці педагогів, освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації, інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору через запровадження педагогіки партнерства.

SWOT-аналіз освітнього середовища:

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу	Заклад розташований у типовому приміщенні. На території знаходяться рекреаційні зони: клумби, фруктовий сад. Загальна площа території – 4,05 га. Проектна потужність - 326 учні. Ліцензійних обсяг(укриття) – 333 учнів. Загальна площа будівлі -	Рік побудови приміщень – 1977, тому освітнє середовище потребує осучаснення. Потребує ремонту (відновлення) тверде покриття шкільного подвір'я (значні ділянки асфальтового покриття зруйновані). Перевищення проектної потужності. Через недостатнє

	1750 кв. м.; площа навчальних приміщень з коридорами – 2516 кв.м. Кількість поверхів в основній будівлі закладу – два. Кількість навчальних кабінетів – 15, а саме: хімії – 1, іноземної мови(англійська та німецька) – 2, біології – 1, інформатики- 1, зарубіжної літератури – 2, української мови та літератури – 2, географії – 1, фізики -1, математики – 1, історії – 1, предмета «Захист України» - 1, технологій – 1, Класні кімнати для учнів початкової школи – 6. Майстерня – 1. Ліцей має у наявності: 1 комп'ютерний клас (9 нових комп'ютерів), 11 ламінованих, 56 ноутбуки, 5 комп'ютерів, які використовуються в управлінській та методичній діяльності (методичний кабінет – 2, бухгалтер – 2, оператор комп'ютерного набору -1), 2 мультимедійних проєктори, 4 телевізори (плазмові). Всі комп'ютери підключені до мережі Інтернет (технологія підключення- PON/GPON (високошвидкісний оптичний кабель). Швидкість завантаження мережі інтернет – 100 Мбіт/с). У основній будівлі закладу – WiFi – покриття. Спортивний зал (типовий) у доброму стані. Щорічно проводяться поточні ремонти. Наявні спортивні майданчики, у тому числі футбольне поле	фінансування припинено роботу над проєктом «Капітальний ремонт спортзалу та часткова заміна дверей у навчальних кабінетах. Проєкт реалізовано лише частково у 2021 році. Згідно з проєктом ще потребують заміни 5 вхідних дверей. Потрібно встановити систему пожежної сигналізації в приміщенні. Слід оновити матеріальне забезпечення кабінетів сучасними засобами навчання. Потрібно здійснити заміну електромережі та системи освітлення деяких навчальних кабінетів (біології, математики, української мови та літератури). Недостатня швидкість інтернету. Шкільний стадіон потребує капітального ремонту. Слід облаштувати майданчик для учнів початкової школи з метою підвищення ефективності освітнього та виховного процесів, потрібно придбати інтерактивну дошку для кабінету історії та плазмовий телевізор в великим екраном для кабінету технологій. Приміщення їдальні потребує ремонту, часткової заміни обладнання та меблів. Порушити клопотання перед засновником про покращення матеріально-технологічного обладнання шкільної їдальні. Потребує оновлення матеріальна база спортивного
--	--	--

	(2). Наявні спортивні споруди. У закладі освіти є їдальня на 115 посадкових місць. Наявний внутрішній санвузол (у задовільному стані) – приміщення початкової школи.	залу (спортивні снаряди, інвентар).
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	На офіційному веб-сайті ліцею у рубриці «Протидія булінгу» оприлюднено такі документи: нормативні документи, план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню), порядок реагування на випадки булінгу (цькування) у закладі освіти; комісія з розгляду з випадків булінг, алгоритм дій у разі виявлення фактів насильства, антибулінгова політика, попередження булінгу в освітньому середовищі тематичний розділ «СТОП БУЛІНГ».	Організувати дієву систему роботи з батьками щодо розуміння проблем, пов'язаних з булінгом та налагодити співпрацю з громадськими та державними організаціями з питань організації просвітницької роботи щодо попередження випадків булінгу. Всім учасникам освітнього процесу дотримуватися антибулінгової політики та плану заходів із запобігання та протидії булінгу.
3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	У ліцеї організовано навчання дітей з ООП (педагогічний патронаж), функціонують інклюзивні класи. Створено сприятливі умови для навчання учнів з особливими освітніми потребами: розроблено із залученням батьків індивідуальні програми розвитку, індивідуальні навчальні плани для учнів, налагоджено співпрацю з Рокитнівським інклюзивно-ресурсним центром та педагогічними працівниками	Облаштувати ресурсну кімнату для дітей з особливими освітніми потребами.

	щодо організації освітнього процесу з корекційною спрямованістю. З метою створення комфортних умов перебування дитини у ліцеї, зниження напруги і тривоги використовується піскова терапія.	
--	---	--

3.3. Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні.
Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	Постійно	Адміністрація.
Оснащення шкільних кабінетів та кабінетів НУШ сучасними засобами навчання	Постійно	Адміністрація.
Облаштування майданчика для учнів початкової школи	2025-2026 н.р.	Директор. Учителі початкових класів.
Оновлення бази навчальних кабінетів	Постійно	Директор. Педагогічний колектив.
Розширення бази комп'ютерної техніки	Постійно	Адміністрація. Директор.
Ремонт їдальні, часткова заміна обладнання та меблів.	2025-2026 н.р.	Адміністрація. Директор.
Пристосування території для перебування дітей з обмеженими фізичними можливостями	2025-2026 н.р.	Директор.

IV. РОЗВИТОК СИСТЕМИ ОЦІНЮВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

4.1. Стратегічні завдання:

- підвищити якість освітніх послуг відповідності до Державних стандартів освіти;
- здійснювати освітній процес відповідно до індивідуальних можливостей, інтересів, здібностей учнів;

- вимоги до оцінювання результатів навчання мають визначати з урахуванням компетентнісного підходу до навчання, в основу якого покладені ключові компетентності.

4.2. Очікувані результати:

Здійснення стимулюючого оцінювання, що ґрунтується на позитивному підході, враховує освітню траєкторію кожного учня, спрямовується на формування і розвиток ключових компетентностей.

SWOT-аналіз системи оцінювання учнів:

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Наявність відкритої, прозорості і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, а саме: - наказ МОН України від 13.04.2011 р. №329 «Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти»; - наказ МОН України від 21.08.2013 р. №1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» (зі змінами, внесеними згідно з наказом МОН України від 19 серпня 2016 року №1009); - наказ МОН України від 1.04.2022 № 289 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового	Систематично інформувати учнів та їхніх батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти, проводити роз'яснювальну роботу з цього питання; оприлюднювати критерії оцінювання навчальних досягнень учнів шляхом розміщення на інформаційних стендах в класних кабінетах. Продовжувати розробляти адаптовані до критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти рекомендованих МОН України, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до кожного виду роботи та виду їх діяльності, чітко формулювати зміст завдань, пояснювати специфіку їх виконання, активізувати причинно-наслідкові зв'язки, залучати учнів до розробки критеріїв оцінювання окремих видів робіт та оприлюднювати їх на інформаційних стендах у

	Державного стандарту базової середньої освіти»; - Методичні рекомендації щодо оцінювання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти (наказ МОН від 13.07.2021 №813). Формувальне оцінювання використовується у НУШ. Критерії оцінювання у НУШ визначаються вчителем (із поступовим залученням до цього процесу учнів) відповідно до видів роботи. У НУШ використовуються індивідуальні картки навчального поступу учня, учнівські портфоліо. У свідоцтві досягнень учителі НУШ фіксують розгорнуту інформацію про навчальний поступ учня. На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень. При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з процедурами оцінювання. При виставленні оцінки педагогічні працівники аналізують роботу учня, чітко проговоривши сильні та слабкі сторони роботи учня. Аналіз роботи учня ґрунтується на позитивному підході, аналізується не лише результат, а й процес	навчальних кабінетах, вебсайті. Удосконалити методики формувального оцінювання, посилити роль особистісного чинника в засвоєнні навчального матеріалу. Розглянути на засіданнях методичних об'єднань питання щодо удосконалення системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з впровадженням елементів формувального оцінювання, формуванням позитивної мотивації та відповідального ставлення до навчання, оволодіння здобувачами освіти навичками самооцінювання та взаємооцінювання. Потрібно ширше залучати дітей до взаємооцінювання, при цьому формувати вміння коректно висловлювати думку про результати роботи однокласників. Педагогічні працівники значну увагу приділяють обсягу засвоєних знань, а не тому, як ці знання використовуються для вирішення прикладних завдань. Не всі вчителі застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.
--	---	--

	вивчення навчального матеріалу.	
2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу (результативність та якість навчання). Педагогічними працівниками відстежується особистий поступ кожного учня, що формує позитивну самооцінку. Вчителі відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилятися. Учителі початкової школи з цією метою формують портфоліо учнів. Питання моніторингу навчальних досягнень учнів виноситься на засідання педагогічної ради, методичної ради, нарад при директорові. У плані роботи передбачено моніторингові дослідження: 1) для учнів 5 класу з метою визначення рівня адаптації до навчання в основній школі; 2) учнів 5-11 класів з предметів інваріантної частини навчальних планів з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання (результативність та якість навчання); 3) з метою виявлення рівня сформованості знань та дотримання критеріїв оцінювання з предметів, з яких учні 4 класу проходять ДПА; 4) порівняльний	Не завжди вчителі проводять глибокий аналіз результатів моніторингових досліджень, інколи цей аналіз носить формальний характер. Потрібно використовувати результати моніторингових досліджень для самооцінювання діяльності закладу освіти, визначення індивідуальної освітньої траєкторії учня.

	аналіз між результатами ДПА та підсумковим оцінюванням з предмету учнів 9 класу.	
3.Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.	На уроках часто використовуються прийоми самооцінювання навчальної діяльності здобувачів освіти, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу. В ліцеї функціонують факультативи естетичного циклу (відповідно до запитів здобувачів освіти). Ведеться робота з обдарованими дітьми з метою якісної підготовки до предметних олімпіад, конкурсів, змагань. Досягнення учнів у всіх видах змагань висвітлюються на шкільному стенді, сайті ліцею, сторінці у соціальній мережі Facebook.	Більшу увагу вчителям необхідно приділяти учням, що мають низький рівень знань, шляхом проведення консультацій, додаткових занять з даною категорією здобувачів освіти. Батьки повинні стати партнерами в даному напрямку роботи. Потребує покращення профорієнтаційна робота. Факультативи повинні допомагати у професійному самовизначенні випускникам. Матеріальне та моральне стимулювання учнів, які стали переможцями олімпіад, конкурсів, змагань, повинно бути мотивуючим фактором.

4.3. Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні.
Оприлюднення критеріїв оцінювання в навчальних кабінетах.	Щорічно до вересня	Завідувачі кабінетів.
Проведення глибокого аналізу результатів моніторингових досліджень з зазначенням чітких шляхів покращення якості знань учнів.	Постійно	Педагогічний колектив.
Активізація роботи з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив.

Упровадження прийомів самооцінювання та взаємооцінювання на уроках.	Постійно	Учителі ліцею.
Проведення консультацій, додаткових занять з учнями, що мають низький рівень знань з базових навчальних дисциплін.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив.
Здійснення систематичної профорієнтаційної роботи.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив, практичний психолог.

V. СИСТЕМА ПЕДАГОГІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

5.1. Стратегічні завдання:

- продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів;
- долучити педагогів з метою їх активної участі у професійних конкурсах, курсах, тренінгах для підвищення кваліфікації;
- створення сприятливих умов для оцінки професійної діяльності вчителів під час проходження атестації, сертифікації.

5.2. Очікувані результати:

Підвищення якості викладання навчальних предметів педагогічними працівниками, відповідальності за свою професійну діяльність.

SWOT-аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників:

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти	Календарно-тематичні плани вчителі розробляють самостійно. Деякі вчителі користуються плануванням, розробленим на основі примірних календарно-тематичних планів, рекомендованих методистами РОІППО. Під час планування враховується ступінь складності тем, обсяг навчального матеріалу. У разі необхідності вносяться корективи в планування.	Не всі педагоги корегують календарне планування в залежності від результативності роботи учнів. Окремі вчителі проводять уроки, які не в повній мірі відповідають сучасним вимогам і призводить до зниження інтересу учнів до навчання. Не всі використовують можливості Інтернет-мережі, ІКТ, відсутність кваліфікованих фахівців

	Педагоги активно використовують сучасні освітні технології, спрямовують роботу на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями. Більшість педагогів систематично використовують на уроках презентації, відеоматеріали. Деякі педагогічні працівники мають власні блоги.	для розвитку STEM-освіти. Потрібно приділити більше уваги формуванню інформаційної культури вчителя, розвивати вміння знаходити необхідну інформацію.
2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Освітній процес забезпечують 70 педагогічних працівників. Станом на квітень року вищу кваліфікаційну категорію мають 27 педагогічних працівників, звання «старший учитель» - 9, звання «вчитель-методист» - 1, кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» - 14, «спеціаліст другої категорії» - 14, «спеціаліст» - 15 учителі. Педагогічні працівники беруть активну участь у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року». Ставали переможцями районного туру Конкурсу у різні роки (у номінаціях: «Біологія» (Антикало Г.А.), «Українська мова та література» (Опанасевич Н.О. - другий відбірковий етап I туру), «Початкова освіта» (Єремейчук О.І.,	Активізації потребує робота щодо поширення досвіду вчителів ліцею через друк у фахових та Інтернет-виданнях, на платформах «НаУрок», «Всеосвіта». Значна кількість суб'єктів підвищення кваліфікації надають педагогічним працівникам комерційні пропозиції. Більш активно пропагувати досвід роботи шляхом представлення різними формами роботи у ліцеї (методичні об'єднання), громаді, районі, області (спільноти педагогічних працівників).

	Козаченко Т.В., Антикало О.А.). Антикало О.А., Антикало М.І. – успішно пройшли сертифікацію. Педагоги активно проходять підвищення кваліфікації при РОППО (згідно з планом-графіком) Педагогічні працівники мають змогу самостійно обирати суб'єкти підвищення кваліфікації, беруть участь у роботі онлайн-курсів, вебінарів, майстер-класів тощо. Деякі вчителі діляться власними напрацюваннями на сторінках фахових видань, інтернет- платформах («На Урок», «Всеосвіта»). На належному рівні організована робота щодо вивчення досвіду роботи кращих вчителів ліцею. Успішна участь деяких педагогів в інноваційній діяльності. Досвід їх роботи над науково-методичною проблемою заслуховувався на засіданнях методичної ради, педагогічної ради.	
3.Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками ліцею	Освітній процес будується на засадах педагогіки партнерства. Під час організації процесу навчання враховуються вікові та індивідуальні особливості дитини. Комунікація з батьками відбувається у різних формах (індивідуальні зустрічі, бесіди, групи у	Потрібно розробити календарні та поурочні плани, у змісті яких простежується особистісно орієнтований підхід у навчанні. Потрібно систематично інформувати здобувачів освіти про очікувані результати навчання. Потрібно батьків знайомити у повній

	Viber, соціальні мережі). Атмосфера доброзичливості у педагогічному колективі сприяє ефективному розв'язанню освітніх проблем. Під час засідань педагогічної ради, нарад при директору, засідань методичних об'єднань відбувається пошук оптимальних методів і форм викладання, обговорюються проблемні питання. Таким чином налагоджується командна робота.	мірі з критеріями оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. Практикувати анкетування батьків з різних питань освітнього процесу.
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної добročесності	Педагогічні працівники дотримуються норм академічної доброчесності. Оцінювання учнів здійснюють відповідно до чітких критеріїв. Педагогічні працівники систематично інформують здобувачів освіти про необхідність дотримання правил академічної добročесності.	Не всі учні та батьки розуміють сутність поняття академічної добročесності та відповідальність за її порушення. Потрібно здійснювати просвітницьку роботу щодо дотримання академічної доброчесності учнями.

5.3. Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Здійснювати корегування календарних планів в залежності від якості засвоєння учнями навчального матеріалу, результативності роботи учнів.	Постійно	Адміністрація, педагогічний колектив.	
Працювати над питанням поширення досвіду роботи педагогічних працівників через участь у конкурсах	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив.	

фахової майстерності, участі у засіданнях методичних об'єднань, спільнотах різного рівня, друк у фахових та Інтернет-виданнях.			
Упроваджувати практично доцільне взаємовідвідування уроків та заходів з наступним обговоренням та обміном думками.	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив.	
Урізноманітнювати теми, методи та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам педагогічних працівників, вимогам нормативних документів у галузі освіти та сприяють поширенню сучасних технологій.	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив.	
Залучати батьків до освітнього процесу, розширювати форми співпраці з ними.	Постійно	Дирекція, педагогічний колектив.	

VI. СИСТЕМА УПРАВЛІНСЬКОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

6.1. Стратегічні завдання:

- підвищення ефективності освітнього процесу на основі результатів моніторингу, здійсненого в ліцеї;
- приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства;
- організація та проведення педагогічних рад з метою підвищення якості освіти.

6.2. Очікувані результати:

Створення освітнього середовища, сприятливого для успішної самореалізації здобувачів освіти та професійного вдосконалення педагогічних працівників.

SWOT-аналіз управлінських процесів:

Напрямок	Сильні сторони, позитивні тенденції	Слабкі сторони, проблеми, що потребують вирішення
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання	Стратегія розвитку враховує специфіку та умови діяльності закладу. У документі дана оцінка поточного стану справ і намічені цілі, яких заклад	Потрібно систематично здійснювати моніторинг досягнення цілей, визначених стратегією розвитку. Завжди вказувати причини

поставлених цілей і завдань	хоче досягти за п'ять років. План роботи відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, змісту освітньої програми стратегії розвитку. У разі потреби до плану роботи вносяться корективи. Діяльність педагогічної ради спрямована на підвищення фахового рівня педагогів і реалізує його. Згідно з планом роботи проводиться моніторинг якості надання освітніх послуг здобувачам освіти (анкетування, контрольні роботи, відвідування уроків та заходів, самоаналіз, опитування). Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.	невиконання тих чи інших заходів. Не всі учасники освітнього процесу активно долучаються до написання плану роботи. На сайті наявні не всі документи, які підлягають оприлюдненню (частково – через технічні проблеми).
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Управлінські рішення приймаються в основному на основі конструктивної співпраці. Адміністрація ліцею відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. Учасники освітнього процесу мають змогу спілкуватися як особисто, так і через сайт, сторінку у соціальній мережі Facebook. На сайті є необхідна інформація для батьків, педагогічних працівників, учнів. Постійно висвітлюються новини з життя. У шкільних	Адміністрації слід здійснювати постійну комунікацію з учнівським самоврядуванням, залучати учнів до обговорення важливих для діяльності ліцею рішень.

	коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників	Педагогічний колектив укомплектований повністю. Усі педагогічні працівники працюють за фахом. У старшій школі учні вивчають на профільному рівні інформатику та мистецтво. Ці предмети викладають учителі, які мають кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії» Усі педагогічні працівники мають відповідну освіту.	Потрібно стимулювати професійну діяльність педагогів. Недостатнє фінансування. Доплата педагогічним працівникам за престижність педагогічної праці становить лише 5-10 %.
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	У Статуті визначені основні права та обов'язки усіх учасників освітнього процесу. Вони деталізовані у Правилах внутрішнього розпорядку. Освітня програма розробляється щороку у серпні відповідно до Державних стандартів початкової, базової, середньої освіти, враховує інтереси здобувачів освіти та спроможність. Ці документи розміщені на сайті. При прийнятті управлінських рішень директор тісно співпрацює із заступниками та головою ПК ліцею. Функціонують органи самоврядування працівників освіти (педагогічна рада, загальні збори трудового колективу), органи учнівського самоврядування та органи	При прийнятті управлінських рішень слід враховувати пропозиції учнівського самоврядування, у разі потреби – батьків. Потрібно змінювати традиційний формат проведення батьківських зборів на індивідуальні зустрічі “віч-на-віч з родиною”, батьківські уроки, тренінги, родинні гостини. Відбуваються стрімкі зміни, пов'язані із децентралізацією. Ліцей повинен бути готовим до нових викликів.

	батьківського самоврядування (загальні збори (конференція), батьків, батьківські комітети).	
5. Режим роботи закладу освіти та розклад занять	Територія обслуговування школи – с. Карпилівка. Уроки починаються о 8 годині. Це зручно для учнів, бо до заклад працює у дві зміни. Тривалість перерв – максимально комфортна для здобувачів освіти. На перервах для учнів організовано харчування. Розклад уроків формується відповідно до освітньої програми, вікових особливостей учнів, коефіцієнтів складності предметів.	Слід практикувати використання спеціальних програм для складання розкладу уроків.
5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Відповідно до Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу розроблені заходи, які спрямовані на забезпечення академічної доброчесності. Питання протидії та негативних проявів корупції знаходиться на постійному контролі.	Постійно ознайомлювати педагогічних працівників (на засіданні педагогічної ради) та здобувачів освіти (під час проведення класних виховних годин) з Положенням про академічну доброчесність, яке є на сайті.

6.3. Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Впровадження політики взаємодії із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями, профспілкою).	Постійно	Директор, педагогічні працівники.	

Залучення додаткових (альтернативних) джерел фінансування.	Постійно	Директор, голова ради ліцею.	
Упровадження активних форм проведення педагогічної ради.	Постійно	Директор.	
Співпраця з батьками з метою інформування їх про результати моніторингових досліджень.	Постійно	ЗДзНВР, педагогічні працівники.	
Створення банку даних «Обдаровані діти».	Постійно	ЗДзНВР, педпрацівники.	
Забезпечення нормативного, технічного, технологічного та інформаційного супроводу з метою надання освітніх послуг за дистанційною формою навчання.	Постійно	Адміністрація.	
Залучення усіх учасників освітнього процесу до написання річного плану роботи.	Щорічно	ЗДзНВР, практичний психолог.	
Використання спеціальних автоматизованих програм для складання розкладу уроків.	3 2025 року	ЗДзНВР.	
Ознайомлення педагогічних працівників (на засіданні педагогічної ради) та здобувачів освіти (під час проведення класних виховних годин) з Положенням про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.	До жовтня 2025 року	ЗДзНВР, класні керівники.	
Формування мережі класів та контингенту учнів.	Вересень 2025 року	ЗДзНВР, класні керівники.	
Планування роботи методичної ради щодо використання сучасних педагогічних методик, технологій у навчальному процесі.	Вересень 2025 року	ЗДзНВР, голови МО.	

VII. ВИХОВНА СИСТЕМА

Мета:

удосконалення та розвиток виховної системи на основі загальнолюдських та національних цінностей з урахуванням найважливіших компонентів освітнього процесу щодо формування особистості, здатної самореалізовуватися в умовах сучасних змін у суспільстві.

Завдання:

- оптимальне поєднання форм організації виховної роботи;
- подальший розвиток діяльності органу дитячого шкільного самоврядування;
- забезпечення єдності навчання й виховання як двох взаємозалежних складових системи освіти;
- формування учня як активного, свідомого, творчого суб'єкта освітнього процесу;
- формування у здобувачів освіти почуття гордості за свою країну, поваги до її історії, культури, мови та традицій;
- залучення до активної екологічної діяльності, формування основ естетичної культури, гармонійний розвиток духовного, фізичного та психічного здоров'я.

Пріоритети:

- створення необхідних умов для розвитку творчого потенціалу особистості, перспектив її саморозвитку в колективі;
- стимулювання ініціативності та життєвої активності дитини;
- виховання на засадах загальнолюдських цінностей.

Шляхи реалізації:

№ з/п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Здійснення виховного процесу відповідно до діючих державних програм, інших нормативних актів, що обумовлюють виховну роботу в ліцеї	Організація виховного процесу на основі державних програм, нормативних актів, що дозволяють виховати соціально-активну і фізично здорову особистість	2025-2030	Адміністрація

2.	Удосконалення системи виховної роботи, впровадження нових технологій та методик виховання учнів	Формування в учнів громадської та правової свідомості, почуття власної гідності, творчого мислення.	2025-2030	Адміністрація
3.	Забезпечення ефективності профілактики девіантної поведінки дітей та учнівської молоді, спрямування виховного процесу на попередження та подолання тютюнопаління, вживання наркотичних та психотропних речовин, профілактики ВІЛ/СНІДу	Збільшення кількості учнів і батьків, що ведуть здоровий спосіб життя і систематично займаються спортом. Створення оптимальних умов для забезпечення фізичного розвитку особистості, збереження її здоров'я.	2025-2030	Адміністрація
4.	Поєднання організаційно-педагогічної, родинно-сімейної, національно-культурної діяльності педагогічних працівників, батьків, учнів.	Створення гармонійного всебічного розвитку дитини, підготовка її до життя в існуючих соціальних умовах, реалізація її творчого потенціалу, формування у дітей моральних цінностей з позиції добра та справедливості.	2025-2030	Адміністрація
5.	Формування у підростаючого покоління	Виховання різнобічно	2025-2030	Адміністрація

	основи естетичної та екологічної культури, патріотичного, громадянського, трудового виховання	гармонійної особистості готової до виконання громадських і конституційних обов'язків, збереження духовних надбань українського народу.		
6.	Відродження національних свят та обрядів, національних традицій	Формування у молодого покоління національних якостей, важливого ставлення до культурної спадщини, до розвитку суспільства і культури, до відновлення духовних надбань народу	2025-2030	Адміністрація
7.	Формування організаторських здібностей особистості, її суспільно-громадського досвіду через залучення школярів до громадської діяльності	Дієве самоврядування в ліцеї та в класних колективах	2025-2030	Адміністрація
8.	Проведення змістовного дозвілля учнівської молоді, спортивних змагань, фестивалів, свят тощо	Розвинені організаторські, спортивні та творчі здібності учнів	2025-2030	Адміністрація
9.	Залучення батьків учнів до життя через організацію спільних справ	Збереження та примноження традицій	2025-2030	Адміністрація