

СХВАЛЕНО  
педагогічною радою  
Рокитнівського ліцею № 2  
Рокитнівської селищної ради  
протокол № 02 від 15.10.2025

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення Рокитнівської  
селищної ради  
\_\_\_\_\_ 2025 року № \_\_\_\_

Стратегія розвитку  
Рокитнівського ліцею № 2  
Рокитнівської селищної ради  
на 2025-2027 роки

ЗМІСТ		
ПАСПОРТ		4
1.	МЕТА, ВІЗІЯ, МІСІЯ	12
2.	ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ	12
2.1.	Освітнє середовище	12
2.1.1.	Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу	12
2.1.2.	Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	13
2.1.3.	Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	14
2.2.	Система оцінювання учнів	19
2.2.1.	Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів системи оцінювання їх навчальних досягнень	20
2.2.2.	Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти та надання йому підтримки в освітньому процесі	20
2.2.3.	Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	21
2.3.	Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	24
2.3.1.	Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових	24

	компетентностей здобувачів освіти	
2.3.2.	Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	25
2.3.3.	Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	25
2.4.	Управлінська діяльність закладу освіти	29
2.4.1.	Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	29
2.4.2.	Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	29
2.4.3.	Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	30
2.4.4.	Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	31
3.	ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ	34
4.	УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ СТРАТЕГІЇ	35
5.	ВИСНОВКИ	36

## ПАСПОРТ

### Стратегії розвитку Рокитнівського ліцею № 2 Рокитнівської селищної ради на 2025-2027 роки

<b>Назва</b>	Стратегія розвитку Рокитнівського ліцею № 2 <b>Рокитнівської селищної ради на 2025-2027 роки</b>
<b>Тип</b>	Стратегія розвитку закладу освіти
<b>Адреса</b>	34208 Рівненська область, Сарненський район, с. Рокитне, вул. Центральна, 8
<b>Керівник</b>	Близнюк Володимир Петрович, директор
<b>Підстава для розробки</b>	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням освітньої реформи в Україні
<b>Нормативно-правова база</b>	Конституція України. Закон України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII зі змінами № 2661-VIII від 20.12.2018; ст.35 Закон України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 №463-IX зі змінами, внесеними згідно із Законами № 764-IX від 13.07.2020; ст.431 № 1385-IX від 13.04.2021; ст.227 №1658-IX від 15.07.2021; ст.363 №1709-IX від 07.09.2021 № 1839-IX від 02.11.2021. Закон України «Про забезпечення функціонування української мови як державної» зі змінами, внесеними згідно із Законами № 113-IX від 19.09.2019; ст.238 № 114-IX від 19.09.2019; ст.289 Кодексом № 396-IX від 19.12.2019; ст.48 Законом № 531-IX від 17.03.2020; ст.101 (Закон визнано таким, що відповідає Конституції України (є конституційним), згідно з Рішенням Конституційного Суду № 1-р/2021 від 14.07.2021). Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)». Звітність закладу загальної середньої освіти: Згідно наказу МОНУ від 24.09.2024 №1367 Про деякі питання формування наборів даних з питань повної загальної середньої освіти, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 вересня 2024р. за № 1463/42808 {Із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 1407 від 01.10.2024} Діловодство у закладі загальної середньої освіти: - Інструкції з діловодства у закладах загальної середньої освіти (наказ МОН від 25.06.2018 № 676). Структура і тривалість навчального року, навчального

тижня, навчального дня, занять:

- Стаття 10 Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX зі змінами № 1709-IX від 07.09.2021.

- Санітарний регламент для закладів загальної середньої освіти (наказ МОЗ від 25.09.2020 № 2205) зі змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства охорони здоров'я № 1984 від 20.09.2021.

Розподіл учнів, зарахованих упродовж літнього періоду, між класами в межах нормативу їх наповнюваності, визначеного Законом України «Про повну загальну середню освіту»:

Стаття 12 Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX.

- Порядок зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти (наказ МОН від 16.04.2018 № 367).

Заповнення журналу:

- Наказ МОН від 03.06.2008 № 496 «Про затвердження Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів».

- Наказ МОН від 02.09.2020 № 1096 «Про внесення змін до методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів Нової української школи».

Облік учнів:

- Порядок ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів.

- Постанова КМУ від 05.09.2023 №985.

Індивідуальна форма здобуття освіти (педагогічний патронаж, сімейна (домашня), екстернат):

- Стаття 9 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

- Положення про індивідуальну форму здобуття повної загальної середньої освіти (наказ МОН від 12.01.2016 № 8 у редакції наказу МОН від 10.02.2021 № 160).

Інституційна форма здобуття освіти (очна (денна, вечірня), заочна, мережева, дистанційна):

- Стаття 9 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

- Положення про інституційну та дуальну форми здобуття повної загальної середньої освіти (наказ МОН від 23.04.2019 № 536 у редакції наказу МОН від 10.02.2021 № 160).

- Постанова КМУ від 23.11.2011 №1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти» зі змінами, внесеними згідно з *Постановами КМ № 538* від 07.08.2013, № 143 від 26.02.2020.
- Постанова КМУ від 21.02.2018 №87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти» зі змінами, внесеними згідно з *Постановами КМ № 688* від 24.07.2019, № 898 від 30.09.2020.
- Положення про дистанційне навчання (наказ МОН від 25.04.2013 № 466) зі змінами, внесеними згідно з *наказами Міністерства освіти і науки № 660* від 01.06.2013, № 761 від 14.07.2015, № 1115 від 08.09.2020.
- Деякі питання організації дистанційного навчання (наказ МОН від 08.09.2020 № 1115).
- Розпорядження Кабінету Міністрів України від 13.12.2017 №903-р «Про затвердження плану заходів на 2017-2029 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» зі змінами, внесеними згідно з Розпорядженнями КМ № 592-р від 22.08.2018, № 251-р від 17.04.2019.
- Наказ Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 №813 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів перших-четвертих класів закладів загальної середньої освіти».
- Наказ Міністерства освіти і науки України від 23.03.2018 №283 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо організації освітнього простору Нової української школи».
- Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 р. №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» зі змінами, внесеними згідно з *Постановами КМ № 347* від 10.05.2018, № 180 від 03.03.2020, № 365 від 24.03.2021.
- Розпорядження КМУ від 05.08.2020 №960-р «Про схвалення Концепції розвитку природничо-математичної освіти (STEM-освіти)».
- Наказ Міністерства освіти і науки України від 20.07.2004 р. №601 «Про затвердження Положення про навчальні кабінети загальноосвітніх навчальних закладів».

- Наказ МОН від 29.04.2020 № 574 «Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій».
- Наказ МОН від 07.02.2020 №143 «Про затвердження Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів початкової школи».
- Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 13.04.2011 №329 «Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти».
- Постанова Кабінету Міністрів України від 22.05.2019 р. № 437 «Питання українського правопису».
- Лист МОН № 1/9-581 від 17.09.2019 року «Про застосування державної мови в освітньому процесі».
- Наказ МОН від 07 вересня 2000 №439 «Про затвердження Рекомендацій щодо порядку використання державної символіки в навчальних закладах України».

Інклюзивне навчання учнів:

- Порядок організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах (постанова КМУ від 15.09.2011 № 872) зі змінами, внесеними згідно з *Постановою КМ № 588* від 09.08.2017.
- Указ Президента України від 03.12.2015 р. № 678/2015 «Про активізацію роботи щодо забезпечення прав людей з інвалідністю».
- Примірне положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами в закладі загальної середньої та дошкільної освіти (наказ МОН України від 08.06.2018 № 609).
- Про затвердження Порядку зарахування осіб з особливими освітніми потребами до спеціальних закладів освіти, їх відрахування, переведення до іншого закладу освіти (наказ МОН від 01.08.2018 №831).
- Про затвердження Типового переліку допоміжних засобів для навчання (спеціальних засобів корекції, психофізичного розвитку) осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються в закладах освіти. (наказ МОН від 23.04.2018 №414) зі змінами, внесеними згідно з *Наказами Міністерства освіти і науки № 873* від 21.06.2019, № 1281 від 16.10.2020.
- Стаття 26 Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-ІХ.

Поділ класів на групи:

- Про затвердження Нормативів наповнюваності груп дошкільних навчальних закладів (ясел-садків)

компенсуючого типу, класів спеціальних загальноосвітніх шкіл (шкіл-інтернатів), груп подовженого дня і виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах (наказ МОН від 20.02.2002 № 128) зі змінами наказ МОН від 08.04.2016 № 401.

Безпечне освітнє середовище:

- Лист МОН №1/9-436 від 14.08.2020 «Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню)».
- Наказ МОН від 22.05.2018 №509 «Про затвердження Положення про психологічну службу у системі освіти України».
- Лист МОН від 18.05.2018 №1/11-5480 «Методичні рекомендації щодо запобігання та протидії насильству».
- Наказ Міністерства освіти і науки України від 01.06.2010 р. №521 «Про затвердження Правил безпеки під час проведення занять з фізичної культури і спорту в загальноосвітніх навчальних закладах».
- Постанова КМУ від 20.01.2021 №31 «Про затвердження Порядку здійснення медичного обслуговування учнів закладів загальної середньої освіти».
- Про затвердження Положення про порядок розслідування нещасних випадків, що сталися із здобувачами освіти під час освітнього процесу (наказ МОН від 16.05.2019 №659).
- Постанова КМУ від 02.02.2011 р. № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість» *зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 1 від 11.01.2012, № 16 від 18.01.2016.*

Харчування у закладі освіти:

- Постанова КМУ від 24.03.2021 №305 «Про затвердження норм та порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» *зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМ № 786 від 28.07.2021, № 823 від 11.08.2021, № 871 від 18.08.2021.*
- Наказ МОН/МОЗ від 15.08.2006 N 620/563 «Щодо

невідкладних заходів з організації харчування дітей у дошкільних, загальноосвітніх, позашкільних навчальних закладах».

- Постанова КМУ від 19 червня 2002 р. N 856 «Про організацію харчування окремих категорій учнів у загальноосвітніх навчальних закладах» зі змінами, внесеними згідно з *Постановою КМ N 850 ( 850-2003-п) від 04.06.2003.*

- Стандарти НАССР.

Атестація та сертифікація педагогічних працівників:

- Стаття 50 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII зі змінами, внесеними згідно із *Законом № 1709-IX* від 07.09.2021.

- Положення про атестацію педагогічних працівників від 09.09.2022 № 805

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1649-22#n22>.

- Стаття 51 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145-VIII.

- Положення про сертифікацію педагогічних працівників (постанова КМУ від 27.12.2018 № 1190) зі змінами, внесеними згідно з *Постановою КМ № 1094* від 24.12.2019.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників:

- Стаття 51 Закону України «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX.

## Мета

Створення сучасного, безпечного та комфортного освітнього середовища, яке забезпечить якісну освіту, розвиток компетентностей учнів та їхню успішну соціалізацію. Основний акцент — на інноваційних підходах до навчання, модернізації матеріально-технічної бази, підвищенні професійної майстерності педагогів і зміцненні партнерства між школою та громадою.

Реалізація цієї мети сприятиме формуванню всебічно розвиненої особистості, здатної до критичного мислення, креативності, командної роботи та адаптації до викликів сучасного світу.

## Завдання

1. Формування освітнього простору для здобувачів освіти, орієнтованого на автономію, академічну свободу для всебічного розвитку особистості, як найвищої цінності суспільства, її талантів, інтелектуальних, творчих і фізичних здібностей.

2. Формування цінностей і необхідних для самореалізації здобувачів освіти компетентностей.

3. Надання освітніх послуг через форми здобуття освіти згідно чинного законодавства (очна, дистанційна,

сімейна, екстернатна, мережева, педагогічний патронаж).

4. Виховання відповідальних громадян, які здатні до свідомого суспільного вибору та спрямування своєї діяльності на користь іншим людям, громадськості, суспільства.

5. Розвиток творчої ініціативи та академічної свободи педагогів в пошуках нових форм і методів педагогічної діяльності для надання якісних освітніх послуг.

6. Розвиток в здобувачів освіти пізнавальних інтересів і здібностей, потреби глибокого і творчого оволодіння знаннями, навчання самостійного набуття знань, прагнення постійно знайомитися з найновішими досягненнями науки і техніки.

7. Створення умов для надання освітніх послуг особам з особливими освітніми потребами (інклюзивне, індивідуальне навчання).

8. Збереження та зміцнення морального та фізичного здоров'я учасників освітнього процесу.

9. Забезпечення прозорості та інформаційної відкритості з приводу роботи закладу на власному вебсайті.

2025-2027 роки.

#### **Термін реалізації**

#### **Ресурсне забезпечення**

- Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів.
- Сертифікація вчителів.
- Залучення фахівців державних та громадських організацій у якості консультантів.
- Сучасна та доступна матеріально-навчальна та матеріально-технічна бази закладу.
- Розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проектів, інвестицій, благодійних внесків тощо).
- Підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів; прозорість використання фінансів у закладі.
- Реалізації змісту децентралізації в освіті, підвищення ефективності використання бюджетних коштів.

#### **Очікувані результати**

- Підвищення якості освіти та академічних досягнень учнів.
- Модернізація матеріально-технічної бази закладу.
- Формування сучасного освітнього середовища, сприятливого для навчання та розвитку.
- Розробка та впровадження сучасних навчальних програм, орієнтованих на компетентнісний підхід.
- Створення умов для розвитку критичного мислення, творчості та самостійності учнів.

- Впровадження інноваційних освітніх технологій, зокрема STEM-методик.
- Формування в учнів ключових компетентностей для успішної самореалізації в суспільстві.
- Підвищення рівня знань з іноземних мов, цифрової грамотності та прикладних наук.
- Забезпечення участі учнів у конкурсах, олімпіадах, дослідницьких проєктах та соціальних ініціативах.
- Мотивація вчителів до впровадження нових методик і використання цифрових інструментів у навчанні.
- Забезпечення ліцею сучасним обладнанням: комп'ютерами, STEM-лабораторією.
- Проведення ремонту приміщень, створення зони для відпочинку та самостійного навчання учнів.
- Оновлення бібліотеки, інтеграція електронних освітніх ресурсів.
- Забезпечення фізичної та психологічної безпеки учнів і працівників.
- Створення інклюзивного середовища, доступного для всіх категорій учнів.
- Участь у грантових програмах і співпраця з міжнародними освітніми організаціями.
- Організація спільних проєктів з іншими навчальними закладами, громадськими організаціями.
- Розширення спектру гуртків, секцій і клубів за інтересами для учнів.
- Удосконалення системи регулярного моніторингу результатів освітньої діяльності.
- Аналіз досягнень учнів.
- Підтримка дітей та молоді з ООП.
- Забезпечення комфортних і безпечних умов для навчання та праці усіх учасників освітнього процесу.
- Покращення якісних показників ЗНО, ДПА, результатів предметних олімпіад.
- Зростання позитивного іміджу закладу освіти та його конкурентноздатності на ринку освітніх послуг.
- Розширення ділових партнерських зв'язків.

### **Показники ефективності**

### **Контроль, корекція та оцінювання**

### **Ризики та труднощі реалізації Стратегії**

- Системний моніторинг реалізації розвитку Стратегії.
- Ризик соціально-політичних змін у країні або регіоні.
- Ризик змін у законодавстві.
- Пасивність окремих батьків.
- Недостатня дієвість здобувачів освіти учнівського самоврядування.
- Недостатнє надходження коштів для реалізації

## **1. МЕТА, ВІЗІЯ, МІСІЯ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ**

**Мета стратегії розвитку ліцею:** Визначити перспективи розвитку закладу, створити умови в закладі для забезпечення якості, сучасної системи освіти, забезпечення рівного доступу до освіти для всіх дітей території обслуговування, де кожен здобувач освіти під час освітнього процесу повинен отримати ключові компетентності НУШ, які знадобляться йому в самостійному дорослому житті.

**Візія:** Створення безпечного та комфортного середовища, у якому кожен учасник освітнього процесу відчуває підтримку та можливості для розвитку. Заклад надихає здобувачів освіти на успіх у навчанні, педагогів – на вдосконалення професійних навичок, а батьків – на активну та усвідомлену співпрацю.

**Місія:** Сприяти всебічному розвитку кожної дитини, розкриваючи її здатності, таланти та потенціал у співпраці всіх учасників освітнього процесу. Забезпечувати рівні можливості для здобуття якісної освіти, створюючи сприятливе середовище та активно залучаючи батьків і громаду до освітнього процесу.

## **2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ**

### **2.1. Освітнє середовище**

**Стратегічні завдання:** Створити інклюзивне, мотивуюче та безпечне для дитини середовище.

**Очікуваний результат:** Інклюзивне, мотивуюче та безпечне середовище для кожного учасника освітнього процесу.

#### **2.1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу**

##### **Критерії:**

- Відповідність приміщень санітарним та будівельним нормам.
- Забезпечення учнів якісними навчальними матеріалами та обладнанням для реалізації освітніх програм.

- Дотримання правил безпеки та охорони здоров'я.
- Створення умов для харчування здобувачів освіти та працівників.
- Умови для безпечного використання мережі Інтернет.

#### **Індикатори:**

- Відсоток класних кімнат, лабораторій і навчальних кабінетів, що відповідають санітарним нормам.
- Наявність і якість вентиляції, освітлення, опалення в навчальних приміщеннях.
- Кількість облаштованих зон для відпочинку та самостійного навчання.
- Наявність відеоспостереження, охорони, сигналізації та евакуаційних планів.
- Частота проведення навчальних заходів з безпеки (евакуаційні тренування, медична підготовка).
- Наявність та оновлення навчальних матеріалів (підручники, лабораторне обладнання, дидактичні матеріали).
- Контроль за безпечним користуванням Інтернетом та інформованість здобувачів освіти та їх батьків.
- Застосування підходів для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації педагогічних працівників до фахової діяльності.

### **2.1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації**

#### **Критерії:**

- Відсутність випадків булінгу, насильства та дискримінації.
- Формування культури поваги, толерантності та взаєморозуміння серед учнів і педагогів.
- Функціонування системи психологічної підтримки.

#### **Індикатори:**

- Кількість зареєстрованих випадків булінгу та способи їхнього вирішення.
- Відсоток учнів і педагогів, які пройшли тренінги з питань протидії булінгу та дискримінації.

- Результати анонімних опитувань учнів щодо почуття безпеки в школі.
- Кількість звернень до шкільного психолога та якість наданої допомоги.
- Частота проведення виховних годин, інтерактивних занять з формування толерантності та поваги до різноманіття.
- Наявність шкільних правил поведінки для учнів або інших документів, що регулюють етичні норми поведінки.

### **2.1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору**

#### **Критерії:**

- Доступність навчання для всіх категорій учнів, у тому числі з особливими освітніми потребами.
- Використання сучасних методик та цифрових технологій у навчальному процесі.
- Стимулювання мотивації учнів через різноманітні освітні активності.

#### **Індикатори:**

- Кількість учнів з особливими освітніми потребами, які отримують підтримку (індивідуальні освітні плани, асистенти вчителя, адаптовані матеріали).
- Наявність і якість пандусів, спеціального обладнання для дітей з порушеннями зору, слуху або рухових функцій.
- Частка уроків, які проводяться з використанням інтерактивних технологій (мультимедійні дошки, онлайн-платформи).
- Кількість позакласних заходів, конкурсів, наукових і творчих проєктів, що сприяють мотивації до навчання.
- Результати опитувань учнів щодо їхньої зацікавленості у навчальному процесі.
- Частка педагогів, які пройшли курси підвищення кваліфікації з інклюзивної освіти та сучасних освітніх методик.

#### ***SWOT-аналіз освітнього середовища***

<b>Напрямок</b>	<b>Сильні сторони</b>	<b>Слабкі сторони</b>
<b>1.Забезпечення</b>	<i>Будівля</i>	- Недостатнє

<p><b>комфортних і безпечних умов освітнього процесу</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Роки побудови приміщень закладу – 1972, 1973, 1980.</li> <li>• Заклад розташовано в нетипових приміщеннях, трьох корпусах.</li> <li>• Проектна потужність закладу – 350 учнів.</li> <li>• Загальна площа всіх приміщень – 1423 кв.м.</li> <li>• Кількість поверхів в будівлях закладу – 2.</li> <li>• Класи початкової школи розташовані на окремому поверсі, хоч мають загальний вхід.</li> <li>• Вид опалення закладу – автономне (альтернативних джерел опалення нема).</li> </ul> <p><b>Приміщення</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наявність внутрішніх санвузлів – 1-ші поверхи початкової школи (спортивний корпус та інтернат).</li> <li>• Кількість навчальних кабінетів – 36.</li> <li>• Для задоволення потреб здобувачів освіти у закладі функціонують: шкільна їдальня на 360 посадкових місць, спортивна зала на 1 поверсі, бібліотека, КДК, кабінет психолога, кабінет медичної сестри.</li> <li>• 1-4-ті класи НУШ обладнані всім необхідним.</li> <li>• Школа підключена до інтернету.</li> <li>• Кількість персональних комп'ютерів – 7, мультимедійні дошки – 4; телевізорів – 11; 61 ноутбук.</li> </ul> <p><b>Територія</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наявність спортивних споруд: стадіон, поле для пляжного волейболу, спортивно-ігровий майданчик.</li> <li>• На території школи посаджено фруктові дерева.</li> <li>• Площа земельної ділянки – 7500 га.</li> </ul>	<p>фінансування навчального закладу для осучаснення освітнього середовища.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У приміщенні школи відсутня система вентиляції повітря.</li> <li>- Застаріла електромережа в будівлях школи.</li> <li>- Не вся площа шкільної території має тверде покриття.</li> <li>- Застаріла база кабінетів біології, географії, фізики та хімії.</li> <li>- Не оснащені кабінети НУШ 5-8 кл. всім необхідним.</li> <li>- Зношеність комп'ютерної техніки в кабінетах інформатики.</li> <li>- Необхідне забезпечення обслуговування мультимедійних комплексів.</li> <li>- Необхідний ремонт коридорів, фойє, харчоблоку та їдальні, обладнання гардеробу спортивному у корпусі.</li> <li>- Відсутня система вентиляції в блоці початкової школи.</li> <li>- Зношене технологічне обладнання у шкільній їдальні.</li> <li>- Відсутнє належне обладнання в бібліотеці.</li> <li>- Необхідно замінити лампи денного освітлення на енергозберігаючі у всіх корпусах.</li> <li>- Є потреба у контейнерах для сортування сміття в школі.</li> <li>- Відсутня</li> </ul>
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Наявний державний акт на землю.</li> </ul> <p><b>Логістика</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Школа має зручне місце розташування на території села. Поруч – амбулаторія, сільська рада, будинок культури.</li> </ul> <p><b>Виховна робота</b></p> <p>Учні щорічно беруть участь у конкурсах читців-декламаторів «Поліські пересмішники» та читців творів Т.Шевченка, патріотичної пісні «Поліська Січ» обласній виставці-конкурсі з оригами «Паперовий світ», у Всеукраїнському конкурсі з писанкарства «Великодні писанки», в конкурсі з тканепластики «Оксамитовий рай», у Всеукраїнському конкурсі «Новорічна композиція», у Всеукраїнському конкурсі «Український сувенір», в обласному зльоті шкільних лісництв, у Всеукраїнській шкільній лізі «Пліч-о-пліч», у Всеукраїнській еколого-патріотичній грі «Паросток», у конкурсі «Шкільний громадський бюджет», проводяться щорічно богатирські змагання серед учнів 9-11 класів «Богатир ліцею» тощо.</p>	<p>термомодернізація будівлі.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Необхідно здійснити роботи по заміні покрівлі в інтернаті.</li> <li>-Є потреба в обробці дерев'яних конструкцій з протипожежної безпеки.</li> <li>-Потреба в утепленні корпусів.</li> <li>-Не обладнано протирадіаційне укриття.</li> <li>-Недостатнє забезпечення комп'ютеризації бібліотеки.</li> <li>-Недостатня мотивація до участі в предметних конкурсах, олімпіадах III та IV етапів.</li> </ul>
<p><b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведення заходів з кібербезпеки та протидії дезінформації.</li> <li>• Формування знань з правил безпечної поведінки в мережах інтернету.</li> <li>• Складання та дотримання плану заходів щодо профілактики булінгу в навчальному закладі.</li> <li>• Проведення заходів із запобігання та протидії насильству і жорстокому поводженню з дітьми.</li> <li>• Робота комісії щодо профілактики</li> </ul>	<p>Недостатня поінформованість частини батьківського колективу щодо питань з булінгу.</p>

	<p>булінгу, запобігання та виявлення випадків булінгу в школі.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведення загальношкільних годин спілкування класними керівниками.</li> <li>• Винесення питань щодо булінгу на засідання класних керівників, нарад, педрад.</li> <li>• Проводяться заходи з протидії булінгу.</li> </ul> <p>Інформування школярів, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про відповідальність за вчинення булінгу та вироблення небайдужості до проблеми булінгу.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Розвиток навичок доброзичливого ставлення до тварин.</li> <li>• Практичним психологом здійснюються такі заходи: діагностичні дослідження учнів, соціометрії; дослідження рівня розвитку психологічних процесів відповідно віку дітей; аналіз стану прояву жорстокості серед неповнолітніх та захисту дітей від будь-яких форм насильства; вивчення професійних інтересів учнів; соціально-психологічний клімат колективу.</li> </ul>	
<p><b>3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Організоване інклюзивне навчання для учнів, згідно висновків ІРЦ.</li> <li>• Функціонують інклюзивні класи.</li> <li>• Педагогічні працівники, що навчають учнів з особливими освітніми потребами, систематично підвищують фаховий рівень шляхом опрацювання відповідної літератури, відвідування вебінарів, консультування з відповідними фахівцями.</li> <li>• Є фахівці: -логопед та психолог для проведення корекційно-розвиткових занять; -олігофренопедагог для роботи з дітьми ООП.</li> <li>• Активно у своїй роботі педагоги</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Відсутній розділ «Інклюзивна освіта» на шкільному сайті.</li> <li>- Відсутні пандуси.</li> </ul>

	використовують інформаційно-технічне обладнання (таблиці, картки, посібники, підручники, ноутбуки, ресурсну кімнату з відповідним обладнанням), що дає змогу підтримувати в учнів інтерес до навчання, попереджувати перевтомлення дітей.	
<b>Можливості</b>		<b>Загрози</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Бюджетне фінансування;</li> <li>• зацікавленість спонсорів у розвитку закладу освіти та розширенні партнерських зв'язків.</li> <li>• Участь педагогічного та учнівського колективів у різноманітних програмах і проектах.</li> <li>• Удосконалення сучасної системи партнерства школи, сім'ї, громадських організацій.</li> </ul>		<p>Зменшення фінансування закладів освіти з місцевого бюджету.</p> <p>Ускладнення економічної ситуації в країні, що може зумовити відсутність коштів для придбання ІКТ, дооснащення кабінетів, ремонту приміщень, облаштування території та інших потреб.</p> <p>Зростання вартості енергоносіїв призводить до проблем з опаленням, як наслідок - проблеми з процесом навчання.</p> <p>Нестача підручників.</p> <p>Низький рівень зацікавленості батьків у здобутті дітьми повної середньої освіти.</p> <p>Низький рівень охоплення здобувачів освіти позашкільною освітою.</p>

### Шляхи реалізації:

Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Обладнання протирадіаційного укриття	2025 р.		
Залучення альтернативних джерел фінансування навчального закладу	По можливості	Адміністрація, педагогічний та батьківський колективи	
Активізувати роботу щодо участі в грантах, конкурсах, з метою оновлення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів.	Систематично	Робоча група	
Укладка твердого покриття на території школи.	2025-2027 рр.	Відділ освіти, адміністрація	
Ремонт порога, перекриття над входом у спортивному корпусі та будівництво пандусів згідно технічних вимог.	2025-2027 рр.	Відділ освіти, адміністрація	
Замінити лампи денного освіт-	2026 р.	Директор,	

лення на енергозберігаючі		завгосп	
Придбати нове обладнання для харчоблоку.	2026 р.	Директор	
Заміна мережі електропостачання.	2025-2027 рр.	Директор, Відділ освіти	
Капітальний ремонт приміщення шкільної їдальні та харчоблоку.	2026 р.	Директор, завгосп, відділ освіти	
Поповнення оснащення ресурсної кімнати для дітей з особливими освітніми потребами.	2025 р.	Директор, відділ освіти	
Ремонт коридорів та фое.	2026 р.	Відділ освіти, директор	
Заміна зношеної комп'ютерної техніки в кабінетах інформатики.	2026 р.	Відділ освіти, директор	
Придбання комп'ютерів, спеціального обладнання та сервісного забезпечення для бібліотеки.	2027 р.	Відділ освіти, директор, бібліотекар.	
Встановлення автоматичної пожежної сигналізації та системи оповіщення про пожежу.	2025-2026 рр.	Відділ освіти, директор	
Придбання меблів та оснащення згідно вимог НУШ (оновлення й осучаснення матеріально-технічного забезпечення і навчального обладнання).	2025-2027 рр.	Відділ освіти, директор	
Ремонт туалетів приміщення початкової школи.	2026-2027 рр.	Відділ освіти, завгосп	
Порушувати клопотання про продовження будівництва нового корпусу школи.	2025-2027 рр.	Засновник директор	

## 2.2. Система оцінювання учнів

**Стратегічні завдання:** Впровадити систему оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти згідно Закону України «Про повну загальну середню освіту» (стаття 17), що визначає основи оцінювання, наказів МОН: для 1-4 класів – методичні рекомендації №813 від 13.07.2021; для 5-9 класів – рекомендації №1093 від 02.08.2024.

**Очікуваний результат:** Індивідуальна траєкторія розвитку кожного здобувача освіти або навчання не заради оцінки.

### **2.2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень**

#### **Критерії:**

- Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.
- Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання.

Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним.

#### **Індикатори:**

- В закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень.
- Частка педагогічних працівників, які застосовують систему оцінювання, спрямовану на реалізацію компетентнісного підходу.
- Частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень.
- Частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним.

### **2.2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти та надання йому підтримки в освітньому процесі**

#### **Критерії:**

- У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти.
- У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання.

**Індикатори:**

- У закладі освіти систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти.
- Вивчення документації, опитування.
- За результатами моніторингів здійснюється аналіз результатів навчання здобувачів освіти, приймаються рішення щодо їх коригування.
- Педагогічні працівники за допомогою оцінювання відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися.

### **2.2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання**

**Критерії:**

- Заклад освіти сприяє формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання, здатності до самооцінювання.
- **Індикатори:**
- Педагогічні працівників надають здобувачам освіти необхідну допомогу в навчальній діяльності.
- Частка здобувачів освіти, які відповідально ставляться до процесу навчання, оволодіння освітньою програмою.
- Учителі в системі оцінювання навчальних досягнень використовують прийоми самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти.

***SWOT- аналіз системи оцінювання учнів***

<b>Напрямок</b>	<b>Сильні сторони</b>	<b>Слабкі сторони</b>
<b>1.Наявність відкритої, прозорої та зрозумілої для здобувачів освіти системи</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами, а саме: наказ МОН України від 13.04.2011 р. № 329 « Про затвердження критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Низька мотивація учнів до здобуття знань.</li> <li>-Частина учнів навчається заради оцінки.</li> </ul>

<p><b>оцінювання їх навчальних досягнень.</b></p>	<p>у системі загальної середньої освіти», наказ МОН України від 21.08.2013 р. № 1222 «Про затвердження орієнтовних вимог оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти» зі змінами, наказ МОН України від 16.09.2020 р. № 1146 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання учнів третіх та четвертих класів Нової української школи», наказ МОН № 1093 від 02.08.2024 «Критерії оцінювання навчання досягнення учнів у системі загальної середньої освіти».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу або теми педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень.</li> <li>• Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів.</li> <li>• При проведенні контрольних видів робіт педагогічні працівники ознайомлюють здобувачів освіти з критеріями оцінювання.</li> </ul>	
<p><b>2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу.</li> <li>• Учителі початкової школи та 5-9 класів НУШ, з метою відзначення досягнень учнів, формують портфоліо учнів.</li> <li>• Для учнів використовується формувальне оцінювання.</li> <li>• Питання моніторингу навчальних досягнень учнів обговорюється на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові.</li> <li>• Планом роботи на рік передбачено моніторингові дослідження якості знань здобувачів освіти з різних навчальних предметів.</li> </ul>	<p>-Учителі приділяють недостатньо уваги роботі з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень.</p> <p>-Не всі батьки та учні використовують електронні журнали, щоденники через недостатню ІКТ-комунікацію.</p>
<p><b>3.Спрямування системи оцінювання на формування у</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагогічні працівники швидко опановують роботу в електронній системі управління процесами в закладі.</li> <li>• На уроках вчителі використовують</li> </ul>	<p>- Потребує активізації робота з батьками щодо формування в учня відповідального</p>

<b>здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>	прийоми самооцінювання навчальної діяльності учнів, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу.	ставлення до навчального процесу. - Недостатня ефективність роботи з обдарованими дітьми.
<b>Можливості</b>		<b>Загрози</b>
<p>-Надання рекомендації здобувачам освіти щодо покращення результатів навчання.</p> <p>-Використання незалежної системи оцінювання знань здобувачів освіти з використанням онлайн платформ.</p> <p>-Широке інформування здобувачів освіти різними каналами комунікації про критерії та процедури оцінювання.</p> <p>-Розвиток інноваційних технологій викладання.</p> <p>-Активізація роботи з батьками щодо формування відповідального ставлення до навчання здобувачів освіти.</p> <p>-Більш активне впровадження прийомів самооцінювання на уроках.</p>		<p>-Перевага традиційних застарілих підходів до оцінювання досягнень здобувачів освіти.</p> <p>-Низький рівень мотивації окремих здобувачів освіти щодо отримання високих результатів.</p> <p>-Обмеженість дієвих форм впливу на здобувачів освіти та їх батьків щодо підвищення мотивації та рівня навченості.</p>

## Шляхи реалізації

<b>Заходи</b>	<b>Термін</b>	<b>Відповідальні</b>	<b>Примітка</b>
Оприлюднення загальних критеріїв оцінювання навчальних досягнень з предметів, затверджених МОН.	2025 р.	Педагогічні працівники	
Формувати академічну доброчесність здобувача освіти, починаючи з початкової школи.	2025-2027 рр.	Педагогічні працівники	
Інформувати батьків та учнів про порядок поточного та підсумкового оцінювання, про чинники, що впливають на семестрове оцінювання учнів.	Протягом року	Педагогічні працівники	
Врахування висновків моніторингових досліджень PISA за попередні роки.	2026 р.	Педагогічні працівники	Група вчителів для вивчення рекомендацій та висновків (серпень)
Провіта вчителів щодо здійснення компетентнісного та формувального оцінювання досягнень учнів через	2026 р.	Адміністрація, педагогічні працівники	

організацію педрад, семінарів, проходження курсів підвищення кваліфікації.			
Впровадження електронної системи управління процесами в закладі для регулярного інформування батьків учнів про рівень навчальних досягнень дітей.	Постійно	Педагогічні працівники	Сайт
Планування заходів корекційної роботи з учнями, що мають низький рівень знань.	Постійно	Вчителі-предметники, ЗНВР	
Здійснення профорієнтаційної діяльності в контексті вивчення навчальних дисциплін та виховної роботи.	Постійно	ЗВР, керівник МО класних керівників	
Проведення систематичних анкетувань учнів 9-11 класів щодо подальшого навчання та сформованості компетенцій, пов'язаних з освітою та кар'єрою.	Періодично	ЗВР, практичний психолог, класні керівники	

### **2.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу**

**Стратегічні завдання:** Продовжити розвивати ефективну, постійно діючу систему безперервної освіти педагогів, включаючи вивчення нових платформ, інструментів та методик для різних форм навчання учнів.

**Очікуваний результат:** Кожен педагогічний працівник вільно володіє та застосовує сучасні інформаційні технології у викладанні свого предмету.

**2.3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.**

#### **Критерії:**

- Планування діяльності педагогічних працівників, аналіз та результативність.
- Застосування освітніх технологій, спрямованих на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти.

- Створення власних або використання існуючих освітніх ресурсів педагогічними працівниками.
- Використання ІКТ педагогічними працівниками в освітньому процесі.

#### **Індикатори:**

- Відсоток вчителів, які використовують календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти.
- Відсоток педагогічних працівників, які використовують освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними вміннями.
- Відсоток педагогічних працівників, які створюють та використовують власні освітні ресурси, мають публікації професійної тематики та оприлюднені методичні розробки.
- Відсоток педагогічних працівників, які застосовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі.

### **2.3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.**

#### **Критерії:**

- Сприяння та забезпечення професійного розвитку та підвищення педагогічної майстерності учителів.
- Здійснення інноваційної діяльності, участь в освітніх проєктах, залучення до роботи в якості освітніх експертів.

#### **Індикатори:**

- Частка педагогічних працівників закладу освіти, які обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності.
- Педагогічні працівники беруть участь в інноваційній роботі.
- Педагогічні працівники здійснюють експертну діяльність.

### **2.3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти.**

**Критерії:**

- Педагогічні працівники, що діють на засадах педагогіки партнерства.
- Педагогічні працівники, що співпрацюють із батьками здобувачів освіти з питань організації освітнього процесу, забезпечуючи зворотний зв'язок.
- Педагогічне наставництво та інші форми професійної співпраці.

**Індикатори:**

- Частка здобувачів освіти, які вважають, що їх думка має значення в освітньому процесі.
- Частка педагогічних працівників, які використовують форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно-орієнтованого підходу.
- Налагодження конструктивної комунікації педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах.
- Надання методичної підтримки колегам, обмін досвідом.

***SWOT- аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу***

<b>Напрямки</b>	<b>Сильні сторони</b>	<b>Слабкі сторони</b>
<b>1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Здійснюючи календарне планування уроків, педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу, аналізують результативність в разі необхідності вносять корективи.</li> <li>• Розробляють навчальні програми на основі модельних.</li> <li>• Педагогічні працівники беруть участь у розробці індивідуальної програми розвитку для дітей з особливими освітніми потребами.</li> </ul>	- Недостатній рівень планування роботи з ООП.
<b>2. Постійне підвищення професійного рівня педагогічної</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Освітній процес забезпечують 69 педагогічних працівників.</li> <li>• Вищу категорію мають – 43 вчителі, спеціаліст I категорії –6, спеціаліст II</li> </ul>	- Недостатній рівень поширення досвіду педагогами з педагогічними званнями.

<p><b>майстерності педагогічних працівників.</b></p>	<p>категорії – 6, спеціаліст – 7, асистент вчителя- 7.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагоги щорічно проходять курси підвищення кваліфікації при РОШПО (згідно графіка).</li> <li>• Крім того, педагоги школи беруть участь у роботі онлайн-курсів (EdEra, Prometheus, Освіторія, ШПО), вебінарів тощо.</li> <li>• Вчителі удосконалювали свої навички з використання ІКТ, навчилися працювати на освітніх платформах Google Meet, Google Classroom, Zoom і використовувати їх під час змішаного та дистанційного навчання.</li> <li>• Пройшли тестування «Цифрограм для вчителів», на національній онлайн- платформі Дія.</li> <li>• Педагогічні працівники використовують у роботі освітні ресурси, цифрові інструменти GOOGLE для освіти (презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, освітні платформи для дистанційного навчання.</li> </ul>	<p>- Учителі не виявляють бажання проходити сертифікацію.</p>
<p><b>3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками працівниками закладу освіти.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представники колективу є членами атестаційної комісії.</li> <li>• Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, методичні об'єднання, наради при директорові та заступниках.</li> <li>• Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами школи.</li> <li>• Батьки залучаються до проведення позакласних заходів, екскурсій, подорожей.</li> </ul>	<p>- Не всі батьки можуть дозволити собі фінансування екскурсій та подорожей їхніх дітей.</p>
<p><b>4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагогічний колектив керується в роботі Положенням про академічну доброчесність, учням систематично проводиться роз'яснювальна робота щодо дотримання академічної</li> </ul>	

на засадах академічної доброчесності.	доброчесності в навчальній діяльності.	
5. Участь у реалізації Програми «СЕН «Зерна»	<ul style="list-style-type: none"> <li>Вчителі початкової школи пройшли навчання за Програмою «СЕН «Зерна»</li> </ul>	
6. Упровадження STEM освіти	<ul style="list-style-type: none"> <li>Деякі вчителі пройшли підвищення кваліфікації з теми «STEM-освіта»</li> </ul>	- Потребує значних фінансових вкладень.
<b>Можливості</b>		<b>Загрози</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Здійснювати корегування календарного планування в залежності від якості засвоєння здобувачами освіти навчального матеріалу, результативності роботи здобувачів освіти.</li> <li>Впроваджувати сучасні освітні технології, можливості мережі Інтернет з метою активізації пізнавальної діяльності здобувачів освіти.</li> <li>Придбання обладнання для впровадження STEM -освіти.</li> <li>Різноманітність форм, збереження і розвиток системи підвищення кваліфікації.</li> <li>Поширення досвіду роботи педагогічних працівників через участь у конкурсах фахової майстерності, друк у фахових виданнях, інтернет-виданнях, сайт школи.</li> <li>Обирати теми та форми підвищення кваліфікації, які відповідають запитам та вимогам педагогічних працівників.</li> <li>Заохочення здобувачів освіти дотримуватися принципів академічної доброчесності під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти.</li> <li>Популяризація питання дотримання академічної доброчесності.</li> <li>Формування навичок дотримання культури оформлення публікацій. Удосконалення науково- практичних знань, які необхідні для написання, оформлення, оприлюднення та просування в освітньому середовищі власних напрацювань.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Зміна законодавства та вимог до атестації педагогічних працівників.</li> <li>Відсутність у педагогічних працівників цілеспрямованості, наполегливості, упевненості у своїх силах.</li> <li>Недостатність матеріальних ресурсів для належного стимулювання вчителів.</li> <li>Пасивність окремих батьків.</li> <li>Недостатня дієвість учнівського самоврядування.</li> </ul>

## Шляхи реалізації

Заходи	Термін	Відповідальні	Примітка
Працювати над зміною формату педагогічної ради.	2025-2027 рр.	Адміністрація школи	
Практикувати залучення спонсорських коштів для співфінансування екскурсій, подорожей.	2025-2027 рр.	Заступник з виховної роботи	
Проходження курсів зі STEM освіти.	2025-2027 рр.	Адміністрація школи	
Створення STEM- інфраструктури (обладнання лабораторій).	2026-2027 рр.	Відділ освіти, адміністрація	
Впровадження Програми «СЕН «Зерна».	2025-2027 рр.	Адміністрація	

### 2.4. Управлінська діяльність закладу освіти

**Стратегічні завдання:** приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства.

**Очікуваний результат:** «Успішний вчитель – успішний колектив».

#### 2.4.1. Наявність Стратегії розвитку та системи планування діяльності

закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.

#### Критерії:

- Стратегія розвитку закладу освіти спрямована на підвищення якості освітньої діяльності.
- Річне планування закладу освіти та відстеження його результативності здійснюється відповідно до стратегії його розвитку.

#### Індикатори:

- Стратегія розвитку закладу освіти відповідає особливостям і умовам його діяльності (тип закладу, мова навчання, територія обслуговування, формування контингенту здобувачів освіти, обсяг та джерела фінансування).
- План роботи на рік реалізує стратегію розвитку закладу освіти, учасники освітнього процесу залучаються до його розроблення, керівник та органи управління аналізують його реалізацію та у разі потреби корегують.

- Діяльність педагогічної ради спрямована на реалізацію плану роботи на рік і стратегію розвитку закладу.

#### **2.4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.**

##### **Критерії:**

- Сприяння створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру.
- Оприлюднення інформації про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах.

##### **Індикатори:**

- Задоволення загальним психологічним кліматом і діями керівництва щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці, забезпечення доступу учасників освітнього процесу, представників громади до спілкування із керівництвом.
- Вчасне розглядання звернень та вживання відповідних заходів реагування.
- Забезпечення змістовного наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки у соціальних мережах).

#### **2.4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.**

##### **Критерії:**

- Формування штату закладу, залучення кваліфікованих педагогічних та інших працівників.
- Мотивація педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності.
- Сприяння підвищенню кваліфікації педагогічних працівників.

##### **Індикатори:**

- Укомплектований кадровий склад (наявність/відсутність вакансій), педагогічні працівники закладу працюють за фахом.

- Застосування заходів матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності.
- Створення умов для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників.
- Педагогічні працівники вважають, що керівництво сприяє їхньому професійному розвитку.

**2.4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.**

**Критерії:**

- Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам.
- Створення умов для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

**Індикатори:**

- Врахування потреб учасників освітнього процесу та особливості діяльності закладу в розкладі роботи, забезпечення у розкладі навчальних занять, рівномірного навчального навантаження відповідно до вікових особливостей здобувачів освіти, формування розкладу навчальних занять відповідно до освітньої програми.
- Створення керівництвом закладу умов, які сприяють реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти.

***SWOT-аналіз управлінської діяльності закладу освіти***

<b>Напрямки</b>	<b>Сильні сторони</b>	<b>Слабкі сторони</b>
<b>1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу (тип закладу – загальноосвітній, мова навчання – українська, заклад має свою територію обслуговування).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Коштів, які виділяють на заклад, недостатньо. Зокрема, необхідно на облаштування території закладу.</li> <li>- Матеріально-технічне забезпечення не в повній мірі</li> </ul>

<p><b>поставлених цілей і завдань.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Адміністрація школи аналізує виконання річного плану, у разі потреби вносить корективи.</li> <li>• План роботи на рік відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку.</li> <li>• На сайті школи оприлюднюються головні документи закладу.</li> <li>• Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.</li> </ul>	<p>відповідає сучасним вимогам до освітнього середовища.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- До складання плану роботи на рік залучаються не всі учасники освітнього процесу.</li> <li>- Інформація про результати моніторингових досліджень не завжди доноситься до відомих батьків.</li> </ul>
<p><b>2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• З метою вивчення рівня задоволення учнями психологічним кліматом в класі, школі, практичним психологом школи систематично проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби, з батьками учнів проводиться консультування.</li> <li>• Адміністрація школи демократична, відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи розв'язку проблем.</li> <li>• У шкільних коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників вивішується на стенді в учительській, у вайбер-групі «Вчителі ліцею».</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Не всі батьки цікавляться результатами навчальних досягнень своїх дітей.</li> <li>- Інформація на сайті представлена не в повному обсязі.</li> </ul>
<p><b>3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагогічний колектив школи укомплектований. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.</li> </ul>	<p>Мало переможців обласного рівня серед здобувачів освіти.</p>
<p><b>4. Організація</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Адміністрація закладу чітко</li> </ul>	<p>Педагогічні працівники</p>

<p><b>освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.</b></p>	<p>дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Адміністрація закладу враховує думку батьків в організації інклюзивного навчання.</li> <li>• Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми.</li> <li>• За заявою батьків організовано індивідуальну форму навчання (педагогічний патронаж, екстернат).</li> </ul>	<p>відчувають проблеми з налагодженням партнерських стосунків з учнями та їх батьками.</p>
<p><b>5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Питання протидії корупції на постійному контролі керівництва.</li> </ul>	<p>- Рівень дотримання академічної доброчесності учнів під час виконання підсумкових робіт вимагає покращення.</p>
<p><b>Можливості</b></p>		<p><b>Загрози</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Розробити план заходів щодо переходу закладу на нову структуру функціонування.</li> <li>• Проводити аналіз матеріально-технічного та фінансового забезпечення закладу, за підсумками аналізу надавати запит засновнику.</li> <li>• Залучення додаткових джерел фінансування.</li> <li>• Участь у грантових програмах.</li> <li>• Бажання батьків здобувачів освіти брати участь в поліпшенні матеріально-технічної бази закладу.</li> <li>• Фінансова самостійність навчального закладу.</li> <li>• Розширення ділових партнерських зв'язків між закладами освіти як України, так і інших країн.</li> <li>• Мотивація за допомогою системи матеріального та морального заохочення педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності.</li> <li>• Керівництво закладу підтримує освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Нове нормативно-правове законодавство.</li> <li>- Економічний спад.</li> <li>- Відсутність фінансування.</li> <li>- Слабка фандрайзингова діяльність.</li> <li>- Недостатня гнучкість управління, яка проявляється в обов'язковому узгодженні прийнятті управлінських рішень.</li> <li>- Відсутність чіткого законодавства щодо розвитку старшої школи.</li> <li>- Зниження рівня освітніх послуг через перевантаження закладу.</li> </ul>

сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні, проекти, заходи).	
---	--

### Шляхи реалізації

Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
Впроваджувати Положення про академічну доброчесність в освітній процес.	2025-2027рр.	Педагогічний колектив	
Доводити до відома батьків інформацію про результати моніторингових досліджень.	постійно	Педагогічний колектив	
Активніше залучати до написання річного плану всіх учасників освітнього процесу.	постійно	Адміністрація	
Запровадити ряд тренінгів для батьків з підвищення їхньої обізнаності з використання ІКТ (за потребою).	періодично	Вчителі-предметники, класні керівники	
Налагоджувати партнерські стосунки між усіма учасниками освітнього процесу.	постійно	Педагогічний колектив	
Активізувати взаємодію із соціальними партнерами (батьками, громадськими організаціями, ВНЗ).	постійно	Педагогічний колектив	

### 3. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ РОКИТНІВСЬКОГО ЛЦЕЮ РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

- Перетворення закладу загальної середньої освіти на гімназію з початковою школою як структурним підрозділом.
- Створення умов для розвитку здібностей, талантів і потенціалу кожної дитини через партнерську взаємодію між учителем, учнем і батьками.
- Формування мотиваційного освітнього середовища, що сприяє активному залученню учнів до навчання.
- Підвищення професійної компетентності педагогів через сертифікацію та розвиток їхнього педагогічного досвіду (створення авторських програм, методичних розробок тощо).

- Впровадження цифрових технологій у навчальний процес, створення сучасного інформаційного простору для переходу закладу в інноваційний режим роботи.
- Реалізація навчального процесу відповідно до освітньої програми, надання учням можливостей вибирати освітній напрям відповідно до своїх здібностей та інтересів.
- Впровадження принципу особистої відповідальності педагогів за якість освітніх послуг.
- Комп'ютеризація навчального процесу для підвищення його ефективності.
- Розширення мережі гуртків та позашкільних активностей.
- Залучення учнів до управління освітніми процесами через участь у різних видах діяльності.

#### **4. УПРАВЛІННЯ РИЗИКАМИ СТРАТЕГІЇ**

##### **Ризики:**

##### **1. Продовження воєнного стану.**

##### **Можливі наслідки:**

Неможливість реалізувати в повному обсязі стратегічні завдання Стратегії, зміни щодо формату та ефективності проведення заходів Стратегії через повітряні тривоги, недостатнє фінансування.

##### **Стратегія управління ризиками:**

Формування альтернативного плану проведення заходів Стратегії.

Пошук шляхів вирішення завдань через зменшення кількості учасників, розподіл за групами, активне застосування засобів дистанційних технологій, змішаного формату навчання.

##### **2. Зміни у змісті освіти, пов'язані зі змінами політики в галузі освіти.**

##### **Можливі наслідки:**

Загроза реалізації Стратегії загалом через зміну пріоритетів в освітній політиці держави.

##### **Стратегія управління ризиками:**

Посилення мотивації громадськості щодо важливості реалізації Концепції «Нова українська школа».

### **3. Недостатність виділених і залучених коштів для реалізації основних напрямів Стратегії розвитку.**

**Можливі наслідки:** зниження мотивації педагогів, батьків, здобувачів освіти щодо реалізації основних стратегічних завдань, загроза реалізації заходів Стратегії.

**Стратегія управління ризиками:** постійна співпраця з відділом освіти, молоді і спорту Рокитнівської селищної ради, засновником закладу освіти, Департаментом освіти і науки Рівненської обласної державної адміністрації; залучення благодійних коштів та коштів, не заборонених законом.

### **4. Втрата актуальності окремих пріоритетних напрямів.**

**Можливі наслідки:**

Необхідність змін або доповнень Стратегії.

**Стратегія управління ризиками:**

Посилення мотивації громадськості щодо важливості та актуальності пріоритетних напрямів освітньої політики держави.

## **5. ВИСНОВКИ**

Розробка Стратегії розвитку Рокитнівського ліцею № 2 є необхідною для підвищення якості освіти, модернізації освітнього процесу та створення комфортного освітнього середовища. Вона обґрунтовується на чинному законодавстві, соціально-економічних викликах, потребах учнів, батьків і педагогів. Окрему увагу слід приділити оновленню матеріально-технічної бази, впровадженню сучасних освітніх технологій та методик навчання, розвитку кадрового потенціалу й формування в учнів ключових компетентностей для успішного майбутнього. Комплексний підхід до реалізації Стратегії сприятиме ефективному функціонуванню ліцею та його подальшого розвитку.