

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Рішення Рокитнівської селищної ради**

\_\_\_\_\_ 2024 року № \_\_\_\_\_

**СТАТУТ**

**КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «РОКИТНЕКОМУНЕНЕРГІЯ»**

**(код ЄДРПОУ 30207721)**

**(нова редакція)**

## ***I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ***

- 1.1. Комунальне підприємство “Рокитнекомуненергія”, що надалі іменується “Підприємство”, створене відповідно до розпорядження голови ОДА № 691 від 26.12.2000 року „Про реорганізацію дочірніх підприємств обласного виробничого державно-комунального підприємства „Рівнетеплокомуненерго”
- 1.2. Статут комунального підприємства “Рокитнекомуненергія” розроблений на підставі Цивільного Кодексу України, Господарського Кодексу України та інших законодавчих та нормативних актів в галузі підприємницької діяльності.
- 1.3. Власником Підприємства є Рокитнівська селищна Рада.
- 1.4. Підприємство є юридичною особою з дня його державної реєстрації.
- 1.5. Підприємство має права та обов’язки, передбачені чинним законодавством України та Статутом, має самостійний баланс, основні фонди та оборотні кошти, розрахунковий, валютний та інші рахунки в банківських установах, печатку, штампи, товарний знак та інші реквізити.
- 1.6. Свою діяльність, на підставі чинного законодавства, Підприємство здійснює на території України та за її кордоном.
- 1.7. Підприємство може створювати на території України ,а також за її межами дочірні підприємства, філії та представництва, об’єднуватись з іншими підприємствами для спільної діяльності, набувати цінних паперів (акцій). Філії та представництва Підприємства діють на підставі положень про них, а дочірні підприємства на підставі статутів.
- 1.8. Створені Підприємством філії, представництва та дочірні підприємства можуть наділятися основними засобами та обіговими коштами, які належать Підприємству.
- 1.9. В склад Підприємства входять структурні підрозділи без прав юридичної особи, які діють на підставі Положення
- 1.10. Підприємство має право:
  - набувати майнові права і нести обов’язки;
  - укладати угоди від свого імені;
  - бути позивачем та відповідачем у складі.
- 1.11. Підприємство проводить свою діяльність на принципах самофінансування та самоокупності.
- 1.12. За своїми обов’язками Підприємство відповідає всім закріпленим за ним майном, на яке, відповідно до закону, може бути звернуто стягнення на вимогу кредитора.
- 1.13. Юридична адреса Підприємства: Україна, 34200, Рівненська область, Сарненський район, селище Рокитне, вулиця Руслана Дубовця, будинок 4.

## **II. МЕТА ТА ОСНОВНІ НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

2.1. Головною метою Підприємства є задоволення суспільних потреб в послугах теплопостачання, продукції виробничого та науково-технічного призначення, товарах народного споживання та реалізація на базі одержаних прибутків соціальних та економічних інтересів членів трудового колективу та інтересів власника майна.

2.2. Основними видами діяльності Підприємства є:

2.2.1. Постачання пари, гарячої води та кондиційованого повітря.

- Виробництво, транспортування та розподіл теплової енергії на опалення, вентиляцію, гаряче водопостачання та паро постачання об'єктів житлово-комунального, соціально-культурного та іншого призначення в населених пунктах Сарненського району Рівненської області, селище Рокитне.

2.2.2. Видача технічних умов на опалення, гаряче водопостачання, вентиляцію та паро постачання об'єктів, які підключаються до джерел теплоти підприємства, а також видача технічних умов на повне або часткове відключення об'єктів теплоти підприємства, а також видача технічних умов на повне або часткове відключення об'єктів від джерел теплоти підприємства;

2.2.3. Видача технічних умов на облік теплової енергії всіх видів теплопостачання від джерел підприємства, на влаштування вузла ліку і регулювання теплової енергії та погодження проектно-кошторисної документації;

2.2.4. Виконання робіт по проектуванню та будівництву районних котелень потужністю більше 20 Гкал/год і теплових мереж до них;

2.2.5. Розробка та погодження схем теплопостачання міст та селищ міського типу району;

2.2.6. Проектування, виготовлення та ремонт котелень на всіх видах палива;

2.2.7. Проведення навчання та атестація обслуговуючого та ремонтного персоналу котелень;

2.2.8. Виконання проектних робіт по виробництву, реконструкції, капітальному ремонту котелень, теплових мереж, вузлів обліку та інших споруд;

2.2.9. Виконання будівельно-монтажних робіт по будівництву, реконструкції, капітальному ремонту об'єктів теплового господарства і житлових об'єктів;

2.2.10. Проектування та встановлення приладів обліку теплової енергії;

2.2.11. Проектування та виготовлення металевих ємностей, водонагрівачів, ремонт насосного обладнання, виготовлення котлів, димових труб, коробів, ремонт засувки і іншого обладнання;

2.2.12. Ремонт, наладка, підготовка до перевірки вимірювальних приладів;

2.2.13. Ремонт засобів телемеханіки, телефонного радіозв'язку та електронної техніки контролю і регулювання параметрів котельних установок, теплових пунктів, абонентських вводів, теплових мереж та запобіжного обладнання котелень;

2.2.14. Монтаж засобів автоматизації котельних, теплових пунктів, теплових мереж та лічильників теплової енергії;

- 2.2.15. Використання продукції виробничо-технічного та науково-технічного призначення тощо;
- 2.2.16. Гуртова роздрібна, консигнаційна та виїзна торгівля товарами народного споживання, сільськогосподарською продукцією, продукцією виробничо-технічного та науково-технічного призначення, транспортними засобами, медичними препаратами та медичним обладнанням;
- 2.2.17. Надання транспортно-експедиційних послуг при перевезеннях зовнішньо-торговельних, внутрішньо-торгівельних і транзитних вантажів;
- 2.2.18. Внутрішні і міжнародні перевезення пасажирів та вантажів автомобільним транспортом;
- 2.2.19. Розробка, виготовлення та реалізація товарів народного споживання, автомобілів, їх рихтування та фарбування, ремонт побутової техніки та електротехніки;
- 2.2.20. Сервісне обслуговування (в тому числі гарантійне, післягарантійне) електропобутової, побутової техніки і інших товарів народного споживання і продукції виробничо-технічного та науково-технічного призначення, надання інших послуг, не заборонених діючим законодавством, фізичним та юридичним особам;
- 2.2.21. Реалізація (в тому числі оптова, роздрібна, бартерні операції та інші) електропобутової та побутової техніки (холодильників, морозильників, газових плит, комплектуючих виробів до них), інших товарів народного споживання, сільськогосподарської, будь-якої іншої продукції, в тому числі виробничо-технічного призначення;
- 2.2.22. Організація та проведення виставок, ярмарок, аукціонів, фестивалів, конференцій, конкурсів;
- 2.2.23. Організація та утримання фірмових магазинів, ресторанів, їдалень, кафе, бістро та надання інших послуг громадського харчування;
- 2.2.23. Вирощування, переробка, закупівля і реалізація сільськогосподарської продукції, лікарських рослин, в тому числі закупівля сільськогосподарської продукції у населення;
- 2.2.24. Комерційно-посередницька діяльність;
- 2.2.25. Операції купівлі продажу, міни та інших видів відчуження нерухомого майна виробничо-технічного призначення та невиробничого призначення за згодою власника;
- 2.2.26. Здавання в найми, в оренду (лізинг) юридичним та фізичним особам нерухомого майна виробничо-технічного призначення та невиробничого призначення, брати оренду нерухомого майна виробничо-технічного призначення та невиробничого призначення, брати в оренду рухоме і нерухоме майно;
- 2.2.27. Посередницька діяльність по операціях відчуження, здавання в найми, в оренду (лізинг) нерухомого майна виробничо-технічного призначення та невиробничого призначення;

- 2.2.28. Видача технічних умов на відключення від систем тепlopостачання, виготовлення проектно-кошторисної документації на відключення від систем тепlopостачання;
- 2.2.29. Розробка, виготовлення та торгівля виробами із дерева (столярні вироби, меблі, паркет, напівфабрикати із дерев, дерево-сировина, дерево-кругляк тощо);
- 2.2.30. Торгівля будматеріалами;
- 2.2.31. Виробництво будівельних матеріалів та виконання будівельно-ремонтних, монтажних та пусконаладжувальних робіт;
- 2.2.32. Художнє оформлення інтер'єрів;
- 2.2.33. Конструкторсько -технологічні розробки;
- 2.2.34. Виготовлення та монтаж декоративно-захисних ґрат;
- 2.2.35. Виготовлення кованих виробів з металу;
- 2.2.36. Виготовлення і реалізація медикаментів і хімічних речовин;
- 2.2.37. Розвідка, добування і переробка корисних копалин;
- 2.2.38. Організація збору, переробки і реалізація вторинних ресурсів і сировини;
- 2.2.39. Здійснення благодійної діяльності;
- 2.2.40. Надання маркетингових, лізингових, рекламних, інформаційних, консалтингових, брокерських, дилерських, медичних, фізкультурно-оздоровчих та інших послуг;
- 2.2.41. Зовнішньоекономічна діяльність;
- 2.2.42. Виконання проектів нормативів ГДВ в атмосферу;
- 2.2.43. Ремонт, виготовлення та реалізація столярних виробів і меблів;
- 2.2.44. Проведення первинної перевірки димоходів та вентиляційних каналів;
- 2.2.45. Виробництво будівельних теплоізоляційних матеріалів;
- 2.2.46. Виготовлення будівельних матеріалів та конструкцій;
- 2.2.47. Будівництво, монтаж і налагодження будівель та споруд, а також обладнання і установка;
- 2.2.48. Пусконаладжувальні та ремонтно-налагоджувальні роботи парових та водонагрівальних котлів;
- 2.2.49. Наладка теплових мереж;
- 2.2.50. Пошук витоків води теплових мереж;
- 2.2.51. Водопостачання, пропуск та очищення стоків каналізації;
- 2.2.52. Утримання та ремонт міських та селищних доріг, мостів, надання ритуальних та інших послуг населенню;
- 2.2.53. Послуги лазні населенню;
- 2.2.54. Забезпечення експлуатації об'єктів комунального призначення, капітальний та поточний їх ремонт;
- 2.2.55. Технічний нагляд за реконструкцією та капітальним ремонтом об'єктів.

### **III. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ ТА ПОРЯДОК ЇХ УТВОРЕННЯ**

- 3.1. Управління Підприємством здійснюється на підставі поєднання самоуправління трудового колективу і прав власника, щодо вирішення питань пов'язаних з господарським використанням майна наданого підприємству.
- 3.2. Власник Підприємства та орган якому передає право здійснювати управління майном, що перебуває у спільній власності територіальної громади, здійснює свої права з управління майном Підприємства:
  - внесення змін та доповнень до статуту Підприємства;
  - призначення на посаду та звільнення з посади директора Підприємства на контрактній основі;
  - вирішення питання про реорганізацію Підприємства;
  - контроль за господарсько-фінансовою діяльністю Підприємства відповідно до чинного законодавства.
- 3.3. Власник здійснює управління Підприємством через директора,якому делегує свої права з управління.
- 3.4. Директор підзвітний засновнику, відповідає перед ним за діяльність Підприємства та виконання своїх обов'язків.
- 3.5. Директор Підприємства:
  - Призначається на посаду рішенням засновника;
  - забезпечує виконання поточних і перспективних планів Підприємства та планів соціально-економічного розвитку;
  - розпоряджається майном Підприємства,включаючи його грошові кошти;
  - приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Підприємства;
  - укладає угоди від імені Підприємства,відкриває в банках розрахункові та інші рахунки Підприємства;
  - представляє Підприємство у відносинах з юридичними та фізичними особами;
  - видає накази та вказівки , інструкції, положення, обов'язкові для всіх працівників Підприємства;
  - забезпечує своєчасний розгляд скарг і заяв працівників Підприємства;
  - вирішує інші питання господарсько-фінансової діяльності.Директор Підприємства діє без доручення.  
Директор Підприємства має право приймати і інші рішення щодо діяльності Підприємства, крім тих, які власник приймає самостійно.
- 3.6. Трудовий колектив Підприємства має права та обов'язки, передбачені чинним законодавством для трудових колективів державних підприємств.
- 3.7. Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами трудового колективу, а в період між зборами – радою трудового колективу, члени якої обираються таємним голосуванням на зборах трудового колективу на строк 2 роки не менше , як 2/3 голосів.

3.8. Інтереси трудового колективу представляє рада трудового колективу.

#### ***IV. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА.***

4.1. Майно Підприємства є власність Засновника і закріплено за Підприємством на правах повного господарського відання. Воно складається з основних фондів, оборотних засобів, інших цінностей та коштів, що відображені в самостійному балансі Підприємства.

4.2. Джерела формування майна Підприємства:

- грошові та матеріальні внески власника;
- прибутки від всіх видів діяльності;
- кредити банків;
- капітальні вкладення і дотації з бюджетів;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством.

4.3. Головним узагальнюючим показником господарсько-фінансової діяльності Підприємства є прибуток Підприємства.

4.4. Платежі та податки у бюджет Підприємство проводить на підставі чинного законодавства.

4.5. Прибуток, що залишається у Підприємства після сплати податків та інших платежів у бюджет, надходить у повне розпорядження Підприємства.

4.6. Підприємство має право продавати, передавати іншим юридичним та фізичним особам, обмінювати, здавати в оренду, надавати безкоштовно в тимчасове користування або позичати будинки, споруди, сировину та інші матеріальні цінності, які належать підприємству, а також списувати їх з балансу, якщо це не суперечить чинному законодавству України.

4.7. Власником підприємства передаються основні фонди, матеріальні цінності для формування статутного фонду підприємства. Для здійснення господарської діяльності Підприємства створено статутний фонд у розмірі 3 667770,94 (три мільйони шістсот шістдесят сім тисяч сімсот сімдесят гривень 94 копійки).

#### ***V. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА***

5.1. Підприємства, на підставі чинних нормативних актів, проводить зовнішньоекономічну діяльність.

5.2. Зазначена вище діяльність здійснюється Підприємством на підставі валютної самоокупності і самофінансування. Підприємство за власним розсудом, здійснює експортно-імпортні операції за прямими зв'язками або через інші підприємства, організації.

5.3. Підприємство має право здійснювати зовнішньоекономічні операції з експорту товарів (робіт, послуг) як власного, так і невласного виробництва, та імпорту товарів (робіт, послуг) як для власних, так і не

власних потреб, окрім товарів (робіт, послуг) , експорт та імпорт яких заборонено.

5.4. Для укладання угод і виконання договірних обов'язків Підприємства відряджає у встановленому порядку за кордон працівників Підприємства та інших спеціалістів , за домовленістю сторін. Підприємство організовує міжнародні виставки, ярмарки тощо, приймає іноземних спеціалістів та делегацій .

5.5. Для здійснення зовнішньоекономічної діяльності Підприємство одержує валютні кредити в банківських установах та у партнерів, які погашає за рахунок власних валютних коштів.

5.6. Підприємство несе відповідальність за взяті на себе зовнішньоекономічні зобов'язання відповідно до чинного законодавства.

5.7. Держава не несе відповідальності за зовнішньоекономічними зобов'язаннями Підприємства.

## **VI. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ**

6.1. Підприємство веде оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи в порядку передбаченому законодавством, і несе відповідальність за його достовірність.

6.2. Підприємство складає та подає статистичну звітність згідно з формами, встановленими державними органами.

## **VII. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА**

7.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації. Реорганізація Підприємства здійснюється за рішенням його засновника.

7.2. При реорганізації Підприємства вся сукупність його прав та обов'язків переходить до правонаступника.

7.3. Підприємство може бути ліквідовано :

- за рішенням його засновника;
- на підставі рішення суду або арбітражного суду.

7.4. Ліквідація Підприємства проводиться призначеною засновником ліквідаційною комісією, а вразі ліквідації Підприємства за рішенням суду або арбітражного суду

– ліквідаційною комісією, що призначається цими органами. З дня призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження з управління справами Підприємства.

7.5. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, визначає його кредиторів та дебіторів, розраховується з ними , складає ліквідаційний баланс



та подає його засновнику або органу , що призначив ліквідаційну комісію. Наявні грошові кошти Підприємства, після розрахунків з бюджетом, банками та іншими кредиторами, а також по оплаті праці працівників Підприємства та майно ,що залишилось передаються ліквідаційною комісією засновнику.

7.6. Ліквідація Підприємства вважається завершеною, а Підприємство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення даних про це до державного реєстру.

### ***VIII. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ***

8.1. Зміни та доповнення до цього Статуту підлягають державній реєстрації у порядку, встановленому чинним законодавством України.

8.2. Питання, що не врегульовані цим Статутом вирішуються відповідно до норм чинного законодавства України.