

СХВАЛЕНО  
педагогічною радою  
Кисорицького ліцею  
протокол № 5 від 12 січня 2022 року

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішення Рокитнівської  
селищної ради  
від 20 травня 2022 року № 2879

**СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ  
КИСОРИЦЬКОГО ЛІЦЕЮ  
РОКИТНІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
НА 2022 - 2026 РОКИ**

## ЗМІСТ

Паспорт Стратегії розвитку.....	3
Вступ.....	7
SWOT- аналіз «Особливості функціонування ліцею».....	9
РОЗДІЛ 1. СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ НА 2022-2026 рр.....	10
1.1. Загальні положення.....	10
1.2. Мета та завдання.....	12
1.3. Основні шляхи реалізації Стратегії.....	13
1.4. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення.....	14
РОЗДІЛ 2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ.....	15
2.1. Освітнє середовище.....	15
2.2. Система оцінювання здобувачів освіти.....	20
2.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників.....	23
2.4. Управлінські процеси.....	27
2.5. Робота з обдарованими дітьми.....	31
Очікувані результати реалізації завдань Стратегії	33

## Паспорт Стратегії розвитку

Назва	Зміст Стратегії розвитку
Тип Стратегії	Стратегія розвитку Кисорицького ліцею Рокитнівської селищної ради.
Підстава для розробки Стратегії	Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі.
Нормативно-правова база	<p><b>Конституція України</b></p> <p><b>Закони України:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Про освіту»;</li> <li>• «Про загальну середню освіту»;</li> <li>• «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах»;</li> <li>• «Про захист персональних даних»;</li> <li>• Конвенція про права дитини;</li> </ul> <p><b>Постанови, Розпорядження Кабінету Міністрів України:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• від 21.02.2018 №87 «Про затвердження Державного стандарту початкової освіти»;</li> <li>• від 23.11.2011 №1392 «Про затвердження Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти»;</li> </ul> <p><b>Накази Міністерства освіти і науки України:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• від 01.10.2010 № 912 «Про затвердження Концепції розвитку інклюзивної освіти».</li> <li>• від 21.03.2018 № 268 «Про затвердження типових освітніх програм для 1-2-х класів закладів загальної середньої освіти»</li> <li>• від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», який зареєстровано Міністерством юстиції України 05.05.2018 за № 564/32016</li> <li>• від 02.05.2018 № 440 «Про затвердження Положення про електронний підручник», який зареєстровано Міністерством юстиції України 24.05.2018 за № 621/32073</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• від 25.06.2018 № 677 «Про затвердження Порядку створення груп подовженого дня у державних і комунальних закладах загальної середньої освіти»</li> <li>• від 15.01.2018 № 34 «Про деякі організаційні питання щодо підготовки педагогічних працівників для роботи в умовах Нової української школи»</li> <li>• від 27.02.2018 № 208 «Про організацію та проведення підготовки вчителів іноземних мов, які навчатимуть учнів перших класів у 2018/2019 навчальному році, закладами післядипломної педагогічної освіти до викладання іноземних мов (англійської, німецької та французької) відповідно до Концепції «Нова українська школа»»</li> <li>• від 23.03.2018 № 283 «Про затвердження Методичних рекомендацій щодо організації освітнього простору Нової української школи»</li> <li>• від 13.02.2018 № 137 «Примірний перелік засобів навчання та обладнання навчального і загального призначення для кабінетів початкової школи»</li> <li>• від 05.08.2016 №948 "Про затвердження змін до навчальних програм 1-4 класів загальноосвітніх навчальних закладів"</li> <li>• від 14.07.2016 № 826 «Про затвердження навчальних програм для 10-11 класів загальноосвітніх навчальних закладів»</li> <li>• від 12.01.2016 №8 "Про затвердження Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах"</li> <li>• від 20.02.2002 № 128 "Про затвердження Нормативів наповнюваності груп подовженого дня, виховних груп загальноосвітніх навчальних закладів усіх типів та Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах"</li> </ul> <p><b><i>Концепція національно-патріотичного виховання дітей та молоді (наказ МОН від 16.06.2015 №641)</i></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b><i>Концепція Нової української школи</i></b></li> </ul>
<b>Мета</b>	<p>Створити умови для:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- розвитку і саморозвитку особистості дитини, здатної до інновацій, життєвого проектування і самореалізації в</li> </ul>

	соціумі; - підвищення педагогічних компетентностей педагогічних працівників, мотивованих до безперервного професійно-особистісного розвитку, самореалізації у педагогічній діяльності.
<b>Завдання</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Формування інформаційно – комунікаційної та комунікативної компетентностей учнів.</li> <li>• Запровадження освітніх інновацій, інформаційно-комунікаційних педагогічних технологій.</li> <li>• Впровадження здоров'язберігаючої технології в освітній процес.</li> <li>• Створення толерантного середовища у закладі.</li> <li>• Розвиток комунікативних здібностей учнів.</li> <li>• Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей і молоді.</li> <li>• Підтримка дітей і молоді з особливими потребами.</li> <li>• Розвиток міжрегіонального та міжнародного партнерства.</li> <li>• Приведення матеріально-технічного стану закладу у відповідність із потребами сучасної освіти.</li> </ul>
<b>Термін реалізації</b>	2022 – 2026 рр.
<b>Ресурсне забезпечення</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• підвищення кваліфікаційного рівня педагогів школи;</li> <li>• залучення фахівців вищих навчальних закладів, державних та громадських організацій у якості консультантів;</li> <li>• розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проектів, інвестицій, благодійних внесків тощо);</li> <li>• підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів;</li> <li>• запровадження платних курсів;</li> <li>• запровадження орендної політики.</li> </ul>
<b>Очікувані результати</b>	➤ створення безпечного комфортного освітнього середовища для розвитку особистості учня та професійної активності педагога;

	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ утвердження командного стилю управління, домінування в організаційній культурі закладу принципів взаємодії, співпраці, творчості;</li> <li>➤ ініціативний, умотивований вчитель, налаштований на професійне вдосконалення;</li> <li>➤ збільшення кількості учнів з високими досягненнями у навчанні;</li> <li>➤ збільшення кількості здобувачів освіти, які мають високі результати в олімпіадах та конкурсах різного рівня;</li> <li>➤ збільшення кількості випускників, які вступають до вищих навчальних закладів за обраним профілем;</li> <li>➤ створення стійких зв'язків з іншими навчальними закладами, громадськими організаціями, підприємствами, активна співпраця з батьками;</li> <li>➤ зміцнення матеріально-технічної бази закладу освіти.</li> </ul>
<b>Показники ефективності</b>	<p>Поліпшення якісних показників ЗНО, ДПА, результатів предметних олімпіад на різних рівнях. Зростання позитивного іміджу закладу та конкурентноздатності школи на ринку освітніх послуг.</p> <p>Збільшення контингенту учнів.</p>
<b>Контроль, корекція та оцінювання</b>	<p>Системний моніторинг реалізації Стратегії розвитку та її фінансування.</p>

## Вступ

Підготовка Стратегії розвитку Кисорицького ліцею Рокитнівської селищної ради на 2022-2026 рр. зумовлена якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо якісної та доступної освіти. Пріоритетними напрямками розвитку освіти є формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, держави; впровадження сучасних інформаційних технологій у освітній процес. Сучасне суспільство переходить до постіндустріальної доби, в якій цивілізація стає інформаційною. З тим нагальною залишається здатність особистості формувати міжособистісні стосунки, вступати в комунікацію, володіти різними соціальними ролями. Проблема активного використання інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій стає все актуальнішою. Обов'язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров'я учнів, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

Стратегія визначає основні шляхи розвитку закладу. Вона скерує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, що володіє технологіями усного та письмового спілкування різними мовами, у тому числі й комп'ютерного програмування, включаючи спілкування через Інтернет.

Стратегія розвитку школи спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників освітнього процесу.

Програма є комплексом науково-методичних, матеріально-технічних та управлінських розділів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби педагогічного, учнівського та батьківського колективів школи.

Розділи, з яких складається Стратегія, допоможуть вирішити такі завдання:

- Організація навчальної, методичної та виховної роботи в закладі відповідно вимогам Державного стандарту початкової освіти та Державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти.
- Створення умов виховання та навчання учнів, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я дітей.
- Організація роботи з обдарованими дітьми.
- Професійний розвиток педагогічних кадрів.
- Забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази.
- Комп'ютеризація та інформатизація закладу.

Основними результатами будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, системні позитивні зміни, підвищення рівня та якості освіти.

Стратегія дає можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності закладу на найближчі роки.



## SWOT- аналіз «Особливості функціонування ліцею»

<p><b>Сильні сторони</b>  Чітка організація освітнього процесу, підвищення мотивації та заохочення вчителів до професійного зростання, комп'ютерне забезпечення закладу, наявність досвідчених, кваліфікованих педагогічних кадрів, належна матеріально-технічна база, запровадження допрофільного та профільного навчання, створене освітнє середовище для дітей з ООП, значні здобутки учнів в обласних конкурсах, предметних олімпіадах, МАН.</p>	<p><b>Слабкі сторони</b> Низький відсоток учнів з високим та достатнім рівнем навчальних досягнень; незначний показник результативності участі учнів в обласних предметних олімпіадах та обласних етапах спартакіади ; відсутність сучасного оснащеного спортивного майданчика.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Можливості</b></p> <p>Підвищення фахового рівня педагогічних працівників через участь у професійних заходах, сертифікації, методичній роботі закладу, регіону, області. Залучення підприємців, благодійних організацій до співпраці, обмін досвідом закладів освіти, підняття престижу закладу</p>	<p><b>Загрози</b>  Зниження контингенту учнів. Зменшення кількості кваліфікованих педагогічних працівників.</p>

Серед внутрішніх факторів, які належать до сильних сторін нашого закладу, є стабільний склад педагогічного колективу, постійне поповнення матеріально-технічного та методичного забезпечення.

# РОЗДІЛ 1. СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ НА 2022-2026 рр.

## 1.1. Загальні положення

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними державними законами та нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків у освітній галузі.

Концепція Нової української школи, Державний стандарт початкової освіти та Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти орієнтує педагогів на перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень учнів, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (учень знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює, тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття загальної середньої освіти діти мають оволодіти ключовими компетентностями: уміння вчитися, спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами; математична і базова компетентності в галузі природознавства і техніки; інформаційно - комунікаційна; соціальна і громадянська; загальнокультурна; підприємницька; здоров'язберігаюча. Державний стандарт початкової освіти та Державний стандарт базової і повної загальної середньої освіти ґрунтується на засадах особистісно орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок учня, застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовища.

Відповідно до Концепції Нової української школи заклад працюватиме на засадах "педагогіки партнерства". Основні принципи цього підходу:

- повага до особистості;
- доброзичливість і позитивне ставлення;
- довіра у відносинах;
- діалог - взаємодія - взаємоповага;

- розподілене лідерство (проактивність, право вибору та відповідальність за нього, горизонтальність зв'язків);
- принципи соціального партнерства (рівність сторін, добровільність прийняття зобов'язань, обов'язковість виконання домовленостей)

**Основна мета** діяльності закладу – розбудова сучасного освітнього середовища для всебічного розвитку, навчання, виховання та соціалізації здобувачів освіти, готових до самореалізації та самовдосконалення протягом життя. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогіки та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація освітнього процесу.

Освітній процес закладу спрямований на формування у випускника школи якостей, необхідних для життєвого та професійного визначення:

- Орієнтації у сучасних реаліях і підготовленості до життя у XXI столітті.
- Здатність до самовизначення, саморозвитку, самоосвіти.
- Вільне володіння двома іноземними мовами.
- Наявність життєвого досвіду спілкування, роботи в колективі, під керівництвом, самостійно, з літературою.
- Високий рівень освіченості, культури, здатність до творчої праці, професійного розвитку, застосування комунікативних компетенцій, упровадження у своїй діяльності ІКТ.
- Вільне володіння комп'ютером, високий рівень культури користування ІКТ.
- Готовність до вибору професії відповідно до своїх здібностей та можливостей, потреб ринку праці.
- Сформовані трудова та моральна життєва мотивації, активна громадянська і професійна позиції.

## 1.2. Мета та завдання

**Мета:** створити сучасний заклад загальної середньої освіти, який надає якісні освітні послуги, забезпечує конкурентноспроможність усіх здобувачів освіти, сприяє професійному розвитку та вдосконаленню педагогічних працівників.

На реалізацію визначеної мети спрямовані основні завдання діяльності:

- створення належних умов для функціонування системи освіти закладу, яка забезпечує розвиток, виховання і навчання дитини, ґрунтується на єднанні сімейного та суспільного виховання;
- здійснення комплексної інформатизації закладу через створення інформаційно-навчального середовища, запровадження новітніх інформаційних технологій у освітній процес, систему тестового оцінювання знань;
- сприяння гуманізації відносин в закладі та сім'ї,
- забезпечення наукового підходу до виховання та соціалізації дітей і підлітків;
- забезпечення суттєвого зростання якості освіти, створення комплексу умов рівного доступу до неї;
- впровадження заходів у освітній діяльності, спрямованих на розвиток письмової та усної комунікації, навичок роботи в групі, самопрезентації, ораторського мистецтва учнів;
- запровадження в освітній процес здоров'язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання дітей;
- створення шкільного середовища, що сприятиме прагненню учнів до самопізнання, самоаналізу, саморозвитку;
- модернізація матеріально-технічної бази закладу;
- створення умов впровадження початкової освіти Нової школи, яка поділяється на два цикли:
  - перший, адаптаційно-ігровий (1-2 класи);

- другий, основний (3-4 класи).
- створення умов впровадження базової середньої освіти Нової школи,

яка

поділяється на два цикли:

- перший, адаптаційний (5-6 класи);
- другий, базове предметне навчання (7-9 класи).
- створення умов впровадження профільної середньої освіти Нової школи,

в рамках якої старшокласник зможе обирати одне з двох спрямувань навчання:

- академічне, із поглибленим вивченням окремих предметів з орієнтацією на продовження навчання в університеті;
- професійне, яке поряд зі здобуттям повної загальної середньої освіти забезпечує отримання першої професії (не обмежує можливість продовження освіти).

### **1.3. Основні шляхи реалізації**

#### **Умови реалізації Стратегії**

Умовами реалізації пріоритетних напрямів є запровадження нових педагогічних та управлінських технологій:

- перехід на концептуальну форму розвитку освіти в закладі.
- впровадження системи постійного відстеження динаміки змін в освіті;
- оновлення функцій управління відповідно до нових видів управлінської діяльності;
- організаційне та функціональне оновлення діяльності науково-методичної служби;
- реальне забезпечення відкритості та доступності освітньої галузі школи перед громадськістю.

#### **1.4. Матеріально-технічне та фінансове забезпечення**

Стратегія розвитку реалізується в межах загального обсягу видатків, виділених районним та місцевими бюджетами на відповідні роки, а також передбачає залучення позабюджетних коштів інвесторів, меценатів, громадських фондів, інших юридичних і фізичних осіб, запровадження орендної політики та платних курсів, що не суперечить чинному законодавству України.

Матеріально-технічна частина Стратегії щорічно коригуватиметься місцевим бюджетом та реальними можливостями позабюджетних надходжень.

## РОЗДІЛ 2. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ РЕАЛІЗАЦІЇ СТРАТЕГІЇ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ

### 2.1. Освітнє середовище

**Мета:** розбудова сучасного освітнього середовища, мотивуючого до навчання та професійного зростання всіх учасників освітнього процесу.

**Завдання:** створити освітнє середовище, яке буде:

- Безпечним.
- Комфортним.
- Вільним від насильства та дискримінації.
- Розвиваючим.
- Мотивуючим.
- Інклюзивним (за потреби).

#### **Пріоритети:**

- проводити поточні ремонтні роботи навчальних кабінетів та господарських споруд закладу освіти;
- наповнити кабінети для проведення лабораторних робіт необхідним обладнанням;
- побудувати огорожу спортивного майданчика та наповнити його необхідним обладнанням;
- створити актовий зал на базі приміщення старого спортзалу;
- облаштувати приміщення бібліотеки осередком для читання;
- проводити заходи протидії булінгу;
- навчання за межами класу.

## SWOT- аналіз освітнього середовища

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
<p><b>1.Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Будівля</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Заклад розташований в типовому приміщенні.</li> <li>• Початкова школа розміщена в новому приміщенні яке має свій вхід.</li> <li>• Вид опалення закладу автономне.</li> <li>• Наявність 6 внутрішніх санвузлів в будівлі початкової школи.</li> <li>• Кількість навчальних кабінетів – 19 (6 – початкової школи, 1 – кабінет психолога, 1 – біології та хімії, 1 – фізики, 1 – української мови, 1 – обслуговуючої праці, 1 – географії, 1 – з основ здоров'я, 1- комп'ютерний).</li> <li>• Кількість персональних комп'ютерів - 9, ноутбуків – 18, мультимедійні дошки - 3.</li> <li>• Кількість принтерів – 14, телевизорів – 6+2, ламінованих – 6;</li> <li>• Музична апаратура: 2 – музичні центри, 1 – ямаха, 1 – світломузика, 2 – колонки, 1 – підсилювач;</li> <li>• Для задоволення потреб здобувачів освіти у закладі функціонують: шкільна їдальня; спортивна зала на 2 поверсі; бібліотека.</li> <li>• В закладі функціонує музейна кімната.</li> <li>• 1-4-ті класи НУШ обладнані всім необхідним.</li> <li>• Школа підключена до інтернету.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Територія</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наявність спортивних споруд та стадіону.</li> <li>• На території школи посаджено фруктовий сад, квіткові клумби.</li> <li>• Створено парк відпочинку з озелененням та дерев'яною</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостатнє фінансування навчального закладу для осучаснення освітнього середовища.</li> <li>- У приміщенні школи відсутня система вентиляції повітря.</li> <li>- Застаріле електрообладнання (електропровід, вмикачі, розетки) в будівлі ліцею.</li> <li>- Відсутня система пожежної сигналізації в старому приміщенні закладу (наповнення вогнегасників).</li> <li>- Застаріла база кабінетів фізики, біології та хімії.</li> <li>- Зношеність комп'ютерної техніки в інформатичному кабінеті.</li> <li>- Відсутнє звукотехнічне обладнання для кабінету іноземних мов.</li> <li>- Необхідний капітальний ремонт даху та фасаду закладу.</li> <li>- Відсутня внутрішня вбиральня для середньої та старшої ланки.</li> <li>- Відсутній система примусової витяжної вентиляції та каналізації в їдальні.</li> <li>- Потребує заміни електрообладнання в їдальні.</li> <li>- Потребує капітального ремонту покриття підлоги в харчоблоці обідніх залах.</li> <li>- Потребують заміни рукомийники та електрорушники в приміщенні їдальні.</li> <li>- Відсутнє належне матеріально-технічне</li> </ul>



	<p>альтанкою.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наявний дитячий ігровий осередок.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><i>Логістика</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Наявний шкільний автобус, який здійснює підвіз дітей із с. Олександрівка.</li> <li>• Школа має зручне місце розташування на території села. Поруч - дитячий садок, сільська бібліотека, старостат, будинок культури.</li> <li>• Зручне автобусне сполучення з навколишніми селами.</li> <li>• Тісна співпраця початкової ланки з закладами освіти України.</li> <li>• Співпраця закладу із вищими навчальними закладами Рівненщини.</li> </ul>	<p>обладнання в бібліотеці.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Необхідно замінити 18 вікон.</li> <li>- Відсутнє зовнішнє відведення стічних вод з покрівлі.</li> <li>- потребує оновлення інвентарем територія стадіону.</li> <li>- недостатнє фінансування ремонту та обслуговування шкільного автобуса.</li> </ul>
<p><b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Створення інформаційного куточка "STOP булінг", окремий розділ на шкільному сайті та постійне оновлення.</li> <li>• Складання та дотримання плану заходів щодо профілактики булінгу в навчальному закладі.</li> <li>• Робота комісії щодо профілактики булінгу, запобігання та виявлення випадків булінгу в школі.</li> <li>• Винесення питань щодо булінгу на засідання спільноти класних керівників, нарад, педрад.</li> <li>• Проводяться заходи з протидії булінгу.</li> <li>• Інформування здобувачів освіти, їх батьків, учителів та інших учасників освітнього процесу про відповідальність за вчинення булінгу та вироблення механізмів подолання проблем булінгу;</li> <li>• Формування знань з правил безпечної поведінки в мережі інтернет.</li> <li>• Розвиток навичок</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Недостатня поінформованість частини батьківського колективу щодо питань з булінгу.</li> </ul>

	<p>доброзичливого ставлення до тварин.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Практичним психологом здійснюються такі заходи: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Діагностичні дослідження учнів, соціометрії;</li> <li>➤ Аналіз стану прояву жорстокості серед неповнолітніх та захисту дітей від будь-яких форм насильства;</li> <li>➤ Вивчення професійних інтересів учнів;</li> <li>➤ Соціально-психологічний клімат колективу.</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>3.Формування інклюзивного, розвиваючого та мотивуючого до навчання освітнього простору</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Організоване інклюзивне навчання для 2 учнів.</li> <li>• Функціонує 2 інклюзивні класи.</li> <li>• Наявна достатня кількість простору для усамітнення дітей з особливими освітніми потребами.</li> <li>• Педагогічні працівники, що навчають учнів з особливими освітніми потребами, систематично підвищують фаховий рівень шляхом опрацювання відповідної літератури, відвідування вебінарів, консультування з відповідними фахівцями.</li> <li>• Активно у своїй роботі педагоги використовують інформаційно-технічне обладнання (таблиці, картки, посібники, підручники, ноутбуки, ресурсну кімнату з відповідним обладнанням), що дає змогу підтримувати в учнів інтерес до навчання, попереджувати перевтомлення дітей.</li> </ul>	<p>- .</p>

## Шляхи реалізації

<b>№ п-п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Очікувані результати</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні</b>
1.	Проводити поточні ремонтні роботи навчальних кабінетів та господарських споруд закладу освіти.	Збереження та примноження шкільного майна	2022-2026	Адміністрація, завгосп
2.	Наповнення кабінетів для проведення лабораторних робіт необхідним обладнанням.	Створення сучасних лабораторій для проведення занять з фізики, хімії, біології.	2022-2026	Адміністрація, вчителі фізики, хімії, біології
3.	Побудувати огорожу спортивного майданчика та наповнити його необхідним обладнанням.	Сучасний, безпечний спортивний майданчик, що сприятиме популяризації здорового способу життя та спорту.	2023-2026	Адміністрація, вчителі фізкультури
4.	Створити актовий зал на базі приміщення старого спортзалу.	Мобільний, яскравий актовий зал, що сприятиме піднесенню атмосфери свята та зменшення часу на етапі підготовки проведення різноманітних заходів.	2024-2026	Адміністрація, завгосп
5.	Облаштувати приміщення бібліотеки осередком для читання.	Затишний осередок для читання, в стилі домашньої атмосфери, що мотивуватиме учасників освітнього процесу до навчання.	2024-2026	Адміністрація
6.	Навчання за межами класу.	Клас на відкритому повітрі на території шкільного саду.	2023-2026	Адміністрація, завгосп
7.	Проводити заходи протидії булінгу.	Дружня атмосфера в шкільному колективі.	2022-2026	Адміністрація, соціальний педагог, психолог

## 2.2. Система оцінювання здобувачів освіти

**Мета:** чітка, відкрита та зрозуміла система оцінювання здобувачів освіти для всіх учасників освітнього процесу.

**Завдання:** розробити систему оцінювання здобувачів освіти, яка має бути:

- Відкрита.
- Прозора.
- Зрозуміла для здобувачів освіти.
- Справедлива.
- Об'єктивна.
- Реалізувати компетентнісний підхід до навчання.

### **Пріоритети:**

- розробити роздатковий матеріал з чіткою інформацією про систему оцінювання на кожному етапі уроку;
- визначати коефіцієнт кореляції між результатами моніторингу і підсумковим оцінюванням учителя з предмету;
- використання формувального оцінювання, яке вказує напрям виправлення помилок;
- планування під час проведення занять час для самооцінювання/взаємооцінювання;
- запровадження електронних журналів.

## SWOT- аналіз системи оцінювання учнів

Напрямок	Сильні сторони	Слабкі сторони
<p><b>1.Наявність відкритої, прозорої та зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• У своїй роботі педагогічні працівники користуються нормативними документами та рекомендаціями МОН щодо оцінювання навчальних досягнень учнів НУШ та 5-11 класів.</li> <li>• На початку навчального року, семестру, вивчення нового розділу або теми та підсумку педагогічні працівники ознайомлюють учнів з критеріями оцінювання навчальних досягнень.</li> <li>• Об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Низька мотивація учнів до здобуття знань.</li> <li>- Потребує коригування система оцінювання учнів з усіх предметів.</li> </ul>
<p><b>2.Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Окремими класними керівниками ведеться моніторинг досягнень учнів класу.</li> <li>• Учителі початкової школи НУШ, з метою відзначення досягнень учнів, формують портфоліо учнів.</li> <li>• Для учнів початкової школи використовується формувальне оцінювання.</li> <li>• Питання моніторингу навчальних досягнень учнів обговорюється на засіданнях педагогічної ради, нарадах при директорові.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Не всі класні керівники систематично ведуть щомісячний моніторинг навчальних досягнень учнів.</li> <li>- Потребує покращення робота з учнями, які мають початковий рівень навчальних досягнень.</li> </ul>
<p><b>3.Спрямування системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• На уроках вчителі використовують прийоми самооцінювання, взаємооцінювання навчальної діяльності учнів, що формує відповідальне ставлення до освітнього процесу.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Потребує активізації робота з батьками щодо формування в учня відповідального ставлення до навчального процесу.</li> <li>- Потребує покращення робота з обдарованими дітьми з навчальних предметів.</li> </ul>

## Шляхи реалізації

<b>№ п-п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Очікувані результати</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні</b>
1.	Розробити інформаційний матеріал системи оцінювання на кожному етапі уроку.	Розуміння здобувачами та їх батьками системи оцінювання.	2022-2026	Адміністрація, вчителі
2.	Визначити коефіцієнт кореляції між результатами моніторингу і підсумковим оцінюванням учителя з предмету.	Об'єктивне оцінювання..	2022-2026	Адміністрація
3.	Використання формульовального оцінювання.	Словесне оцінювання з підкресленням основних помилок та напрямків їх подальшого виправлення.	2022-2026	Адміністрація вчителі
4.	Планування під час проведення занять час для самооцінювання/ взаємооцінювання.	Раціональне використання часу на кожному етапі уроку.	2022-2026	Вчителі
5.	Запровадження електронних журналів, щоденників.	Поступове введення електронних журналів, щоденників.	2022-2026	Адміністрація, вчитель інформатики

## **2.3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти**

**Мета:** підвищення педагогічних компетентностей педагогічних працівників, мотивованих до безперервного професійно-особистісного розвитку, самореалізації у педагогічній діяльності.

### **Завдання:**

- Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності.
- Використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу.
- Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності.
- Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками та працівниками закладу освіти.
- Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності.

### **Пріоритети:**

- Проведення майстер-класів вчителів, які успішно впроваджують компетентнісний підхід у процесі навчання;
- Участь в інноваційній діяльності, у різноманітних освітніх проєктах;
- Взаємовідвідування навчальних занять;
- Розширення мережі міжпредметних зв'язків;
- Обмін досвідом за допомогою публікацій та презентацій;
- Створення умов для інтелектуального, духовного, громадського, національно-патріотичного, правового, художньо-естетичного вдосконалення педагогів;
- Модернізація освітнього процесу шляхом упровадження новітніх освітніх технологій;
- Коригування міжособистісних стосунків учасників освітнього процесу;

## SWOT- аналіз педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
<p><b>1.Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей та наскрізних умінь; реалізація змістових ліній здобувачів освіти.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Здійснюючи календарне планування уроків, педагогічні працівники враховують ступінь складності теми, обсяг навчального матеріалу, аналізують результативність в разі необхідності вносять корективи.</li> <li>• В поурочних планах педагогічні працівники використовують в організації освітнього процесу формування ключових компетентностей та наскрізних умінь; реалізацію змістових ліній і сучасних підходів; застосовують технології і методики; впроваджують різні форми роботи.</li> <li>• Педагогічні працівники беруть участь у розробці індивідуальної програми розвитку для дітей з особливими освітніми потребами.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Відсутня індивідуальний навчальний план учнів, що виявляють низький рівень навчальних досягнень.</li> </ul>
<p><b>2.Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Освітній процес забезпечують 36 педагогічних працівники.</li> <li>• Вищу категорію мають - 16 вч. спеціаліст I категорії – 3.вч. , спеціаліст II категорії – 8 вч. , спеціаліст – 6 вч, звання старший вчитель – 14.</li> <li>• Педагоги щорічно проходять курси підвищення кваліфікації при РОШПО (згідно графіка).</li> <li>• Крім того, педагоги ліцею беруть участь у роботі онлайн-курсів (EdEra, Prometheus), вебінарів тощо.</li> <li>• За останні роки вчителі удосконалювали свої навички з використання ІКТ, навчилися працювати на освітніх платформах GoogleMeet, GoogleClassroom, Zoom і використовували їх під час змішаного та дистанційного навчання.</li> <li>• Педагогічні працівники використовують у роботі освітні ресурси (презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, освітні платформи для дистанційного навчання.</li> <li>• Відбувається обмін досвідом</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Не всі вчителі мають власні блоги, сайти, де можуть оприлюднювати свої напрацювання.</li> <li>- Учителі не брали участь в сертифікацію.</li> <li>- Низька активність педагогів в творчих конкурсах.</li> </ul>



	через творчі звіти, майстер-класи, семінари, навчальні лабораторії.	
<b>3.Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками працівниками закладу освіти.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Представники колективу є членами атестаційної комісії.</li> <li>• Обмін думками між адміністрацією та колективом здійснюється через засідання педагогічної ради, вчительських спільнот, наради при директорові та заступниках.</li> <li>• Здійснюється взаємовідвідування уроків та заходів між педагогами ліцею.</li> <li>• Батьки залучаються до проведення позакласних заходів.</li> </ul>	- Окремі члени колективу є пасивними під час роботи педагогічної ради.
<b>4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Розроблене положення «Про академічну доброчесність».</li> <li>• Педагогічні працівники проходять курси, на тему «Академічна доброчесність»</li> </ul>	Учасники освітнього процесу допускають використання плагіату.

## Шляхи реалізації

<b>№ п-п</b>	<b>Зміст роботи</b>	<b>Очікувані результати</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні</b>
1.	Проведення майстер-класів вчителів, які успішно впроваджують компетентнісний підхід у процесі навчання.	Обмін досвідом	2022-2026	Адміністрація, вчителі
2.	Участь в інноваційній діяльності, у різноманітних освітніх проєктах.	Обмін досвідом	2022-2026	Адміністрація
3.	Взаємовідвідування навчальних занять.	Обмін досвідом, зміцнення міжпредметних зв'язків.	2022-2026	Адміністрація вчителі
4.	Розширення мережі міжпредметних зв'язків.	Навчальний процес – як інтеграція.	2022-2026	Вчителі
5.	Обмін досвідом за допомогою публікацій та презентацій	Збільшення кількості публікацій в наукових та методичних виданнях, сайтах.	2023-2026	Адміністрація
6.	Створення умов для інтелектуального, духовного, громадського, національно-патріотичного, правового, художньо-естетичного вдосконалення педагогів.	Безперервний розвиток педагога.	2022-2026	Адміністрація, вчителі
7.	Модернізація освітнього процесу шляхом упровадження новітніх освітніх технологій.	Безперервний розвиток педагога.	2022-2026	Адміністрація
8.	Коригування міжособистісних стосунків учасників освітнього процесу.	Домінування принципів взаємоповаги та взаємодопомоги	2022-2026	Адміністрація

## 2.4. Управлінські процеси закладу освіти

### **Мета:**

- вироблення стратегії розвитку освітньої системи школи;
- забезпечення якісних змін в освітньому просторі ліцею відповідно до сучасних вимог.

### **Завдання:** управлінські процеси мають бути:

- Чіткі, на основі стратегії розвитку закладу.
- Забезпечувати систематичний моніторинг виконання поставлених цілей.
- Прозорими та на основі відносин довіри.
- Забезпечувати ефективну кадрову політику.
- Організовані на засадах людиноцентризму.
- Передбачати взаємодію закладу освіти з місцевою громадою.
- Реалізовані на принципах академічної доброчесності.

### **Пріоритети:**

- залучення молодих, кваліфікованих працівників до освітньої діяльності;
- здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії і процедур забезпечення якості освіти;
- визначення пріоритетності при вирішенні питань матеріально-технічного забезпечення;
- оприлюднення інформації про діяльність закладу на відкритих та доступних джерелах;
- заохочення педагогічних працівників до авторських розробок;
- прийняття управлінських рішень з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу;
- сприяти розвитку громадського самоврядування;
- запровадження платних курсів для жителів громади;
- запровадження орендної політики.

## SWOT- аналіз управлінської діяльності закладу освіти

Напрямки	Сильні сторони	Слабкі сторони
<p><b>1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Стратегія розвитку закладу відповідає особливостям і умовам діяльності закладу.</li> <li>• Адміністрація ліцею аналізує виконання річного плану, у разі потреби вносить корективи.</li> <li>• Річний план відповідає завданням, що ставить перед собою колектив, сприяє покращенню роботи закладу, відповідає стратегії розвитку.</li> <li>• На сайті школи оприлюднюються головні документи закладу.</li> <li>• Приділяється увага створенню комфортних умов для всіх учасників освітнього процесу.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Коштів, які виділяють на заклад, недостатньо.</li> <li>- Матеріально-технічне забезпечення не в повній мірі відповідає сучасним вимогам до освітнього середовища.</li> </ul>
<p><b>2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• З метою вивчення рівня задоволення учнями психологічним кліматом в класі, ліцеї, практичним психологом систематично проводиться анкетування, діагностичні дослідження. У разі потреби, з батьками учнів проводиться консультування.</li> <li>• Адміністрація школи демократична, відкрита для спілкування, реагує на зауваження, пропозиції. На звернення реагує згідно чинного законодавства, шукає шляхи розв'язку проблем.</li> <li>• У шкільних коридорах є інформаційні стенди для учнів, батьків. Інформація для педагогічних працівників вивішується на стенді в учительській, сайті або соціальних мережах (facebook, viber).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Не всі батьки цікавляться результатами навчальних досягнень своїх дітей і не завжди відвідують класні форуми батьків.</li> </ul>
<p><b>3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей професійного розвитку педагогічних працівників.</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Педагогічний колектив школи укомплектований. Усі педагогічні працівники працюють за фахом.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Немає спеціаліста з предметів хімія та захист України.</li> </ul>
<p><b>4.Організація освітнього процесу на засадах</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Адміністрація закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Педагогічні працівники не завжди відчують партнерські</li> </ul>

людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.	освітнього процесу. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Адміністрація закладу враховує думку батьків в організації інклюзивного навчання.</li> <li>• Розклад уроків сформовано відповідно до освітньої програми та санітарних норм.</li> </ul>	відносини з окремими учнями та їх батьками. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Не достатня співпраця з вищими навчальними закладами.</li> </ul>
<b>5.Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності.</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Питання дотримання принципів академічної доброчесності на постійному контролі керівництва.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Рівень дотримання академічної доброчесності під час дистанційного навчання вимагає покращення.</li> </ul>

### Шляхи реалізації

№ п-п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Ззалучення молодих та підтримка кваліфікованих працівників в освітній діяльності.	Потужний педагогічний колектив.	2022-2026	Адміністрація
2.	Здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії і процедур забезпечення якості освіти.	Удосконалити систему внутрішнього моніторингу якості освіти	2022-2026	Адміністрація
3.	Визначення пріоритетності при вирішенні питань матеріально-технічного забезпечення.	Сучасна, якісна матеріально-технічна база закладу освіти	2022-2026	Адміністрація
4.	Оприлюднення інформації про діяльність закладу на сайті та інших доступних джерелах.	Прозорість та відкритість діяльності закладу	2022-2026	Адміністрація
5.	Заохочення педагогічних працівників до авторських розробок.	Професійний розвиток педагога.	2022-2026	Адміністрація
6.	Прийняття управлінських рішень з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу.	Педагогіка партнерства: вчителі – учні – батьки.	2022-2026	Адміністрація

7.	Сприяти розвитку громадського самоврядування.	Взаємозв'язок закладу освіти з громадськістю, фондами, організаціями.	2022-2026	Адміністрація
8.	Запровадження платних курсів для жителів громади.	Підвищення рівня цифрової грамотності та комунікації жителів села.	2022-2026	Адміністрація
9.	Запровадження орендної політики.	Раціональне використання шкільних будівель, надходження додаткових коштів на рахунок закладу	2022-2026	Адміністрація

## 2.5. Робота з обдарованими дітьми

### **Мета:**

- створення єдиного інформаційно-навчального простору для розвитку і підтримки обдарованих дітей;
- створення умов для реалізації творчого потенціалу та обдарованості.

### **Завдання:**

- допомога і підтримка обдарованих дітей;
- раннє виявлення та розвиток творчих здібностей учнів;
- об'єднати зусилля закладу, установ, громадських організацій, сім'ї у створенні оптимальних умов для розвитку та творчої реалізації обдарованих дітей;
- забезпечення наступності в роботі з обдарованими дітьми в початковій, середній і старшій школі;
- удосконалити систему соціальної підтримки і заохочення обдарованої молоді.

### **Пріоритети:**

- створення системи пошуку, розвитку та підтримки обдарованої молоді;
- залучення учнів до роботи в наукових секціях Малої академії наук, до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах, турнірах, фестивалях, Міжнародних інтелектуальних та творчих змаганнях;
- забезпечити науково-педагогічний супровід обдарованих дітей;
- підвищити рівень науково-методичного та інформаційного забезпечення педагогічних працівників, які проводять освітню діяльність з обдарованими дітьми.

## Шляхи реалізації

№ п-п	Зміст роботи	Очікувані результати	Термін виконання	Відповідальні
1.	Поповнювати банк даних «Обдаровані діти».	Створення системи пошуку, розвитку та підтримки обдарованої молоді.	2022-2026	Адміністрація, вчителі
2.	Участь учнів у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, конкурсах, турнірах, фестивалях, у Міжнародних інтелектуальних та творчих змаганнях.	Збільшення кількості учнів, які беруть участь в конкурсах різного рівня	2022-2026	Адміністрація, вчителі
3.	Створення умов для розкриття, розвитку та реалізації творчих, навчально-дослідницьких здібностей учнів.	Збільшення кількості учнів, які займаються науково-дослідницькою діяльністю	2022-2026	Адміністрація, вчителі
4.	Створення умов для підтримки дітей в умовах сімейного виховання	Консультування батьків та педагогів	2022-2026	Адміністрація, вчителі
5.	Створення умов для розвитку здібностей учнів шляхом організації індивідуальної роботи з ними, роботи у гуртках, курсах, факультативах.	Підвищення якості освітнього процесу, забезпечення інтелектуальних потреб учнів.	2022-2026	Адміністрація, вчителі
6.	Розміщувати кращі роботи з творчих конкурсів, МАН в електронному варіанті у розділі «МАН» на шкільному сайті.	Збільшення проценту учнів, які приймають участь в конкурсах, дистанційних олімпіадах різного рівня.	2022-2026	Адміністрація, вчителі
7.	Забезпечити науково-педагогічний супровід роботи вчителів з обдарованими дітьми	Підвищення рівня науково-методичного та інформаційного забезпечення педагогічних працівників, які проводять роботу з обдарованою молоддю	2022-2026	Адміністрація, вчителі
8.	Узагальнювати передовий педагогічний досвід вчителів, що працюють з обдарованими дітьми.	Поширення передового педагогічного досвіду вчителів, які працюють з обдарованими дітьми	2022-2026	Адміністрація, вчителі



## **Очікувані результати реалізації завдань Стратегії**

В результаті реалізації визначених завдань в закладі буде досягнуто наступних результатів:

- створення безпечного комфортного освітнього середовища для розвитку особистості учня та професійної активності педагога;
- утвердження командного стилю управління, домінування в організаційній культурі закладу принципів взаємодії, співпраці, творчості;
- ініціативний, умотивований вчитель, налаштований на професійне вдосконалення;
- збільшення кількості учнів з високими досягненнями у навчанні;
- збільшення кількості здобувачів освіти, які мають високі результати в олімпіадах та конкурсах різного рівня;
- збільшення кількості випускників, які вступають до вищих навчальних закладів за обраним профілем;
- створення стійких зв'язків з іншими навчальними закладами, громадськими організаціями, підприємствами, активна співпраця з батьками;
- зміцнення матеріально-технічної бази закладу освіти.