

Додаток  
до рішення Рокитнівської селищної ради  
від 09 липня 2021 року № 916

**План роботи  
Рокитнівської селищної ради на III-IV квартал 2021 року**

**I. СЕСІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

<b>№ з/п</b>	<b>Питання, що пропонується розглянути</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальні виконавці</b>
1.	Звіт про виконання селищного бюджету за I півріччя 2021 року.	III квартал	Фінансовий відділ селищної ради
2.	Про виконання Програми економічного та соціального розвитку Рокитнівської селищної територіальної громади у I півріччі 2021 року.	III квартал	Заступники селищного голови, фінансовий відділ селищної ради
3.	Про внесення змін до селищного бюджету на 2021 рік.	III квартал	Фінансовий відділ селищної ради
4.	Про розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.	III квартал	Відділ земельних відносин та екологічних питань
5.	Заслуховування повідомлень депутатів, розгляд запитів депутатів.	III квартал	Депутати, секретар селищної ради
6.	Про затвердження Статуту Рокитнівської селищної територіальної громади.	III квартал	Юридичний відділ селищної ради
7.	Про затвердження стратегії розвитку Рокитнівської селищної територіальної громади до 2027 року.	III квартал	Головний спеціаліст з питань інфраструктурних проєктів
8.	Про створення громадської ради при Рокитнівській селищній раді.	III квартал	Секретар селищної ради
9.	Про виконання селищного бюджету за 9 місяців 2021 року.	IV квартал	Фінансовий відділ селищної ради
10.	Про внесення змін до селищного бюджету на 2021 рік.	IV квартал	Фінансовий відділ селищної ради
11.	Про селищний бюджет на 2022 рік.	IV квартал	Фінансовий відділ селищної ради
12.	Про затвердження плану роботи селищної ради на 2022 рік.	IV квартал	Секретар селищної ради,

			заступники селищного голови
13.	Про розгляд питань, що стосуються регулювання земельних відносин.	IV квартал	Відділ земельних відносин та екологічних питань
14.	Заслуховування повідомлень депутатів, розгляд запитів депутатів.	IV квартал	Депутати, секретар селищної ради
15.	Про затвердження бюджету селищної ради на 2022 рік.	IV квартал	Фінансовий відділ селищної ради
16.	Про затвердження Програми економічного та соціального розвитку Рокитнівської селищної територіальної громади на 2022 рік.	IV квартал	Заступники селищного голови, фінансовий відділ селищної ради
17.	Про затвердження Плану діяльності Рокитнівської селищної ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2022 рік.	IV квартал	Заступники селищного голови, відділ економічного розвитку та регуляторної політики селищної ради
18.	Звіт про роботу у 2021 році старост населених пунктів Рокитнівської селищної територіальної громади.	IV квартал	Старости, заступник селищного голови
19.	Про місцеві Програми Рокитнівської селищної територіальної громади на 2022 рік.	IV квартал	Заступники селищного голови, фінансовий відділ селищної ради, головний спеціаліст з питань інфраструктурних проєктів

## II. РОБОТА ПОСТІЙНИХ КОМІСІЙ

1. Розгляд проєктів Програми економічного та соціального розвитку Рокитнівської селищної територіальної громади, звіти про їх виконання.
2. Залучення членів постійних комісій до розроблення проєктів рішень ради, підготовки висновків з питань, що будуть розглядатись на пленарних засіданнях ради.
3. Розгляд проєктів рішень ради, надання рекомендацій, висновків.
4. Проведення виїзних засідань депутатських комісій на підприємствах житлово-комунальної власності, закладах освіти та культури Рокитнівської селищної територіальної громади.

5. Розгляд звернень громадян, підприємств, установ, організацій Рокитнівської селищної територіальної громади, які надійшли на розгляд постійних комісій.
6. Підготовка звітів про роботу постійних комісій, заслуховування даних звітів на пленарних засіданнях селищної ради.
7. Контроль за виконанням рішень, доручень сесії селищної ради та рекомендацій постійних комісій.
8. Виконання доручень селищної ради. Робота в робочих групах та комісіях, розгляд депутатських запитів та звернень.

### **ІІІ. ВЗАЄМОДІЯ З ТЕРИТОРІАЛЬНОЮ ГРОМАДОЮ, ОСНОВНІ ОРГАНІЗАЦІЙНІ ЗАХОДИ, НАРАДИ, СЕМІНАРИ**

1. Навчання депутатів селищної ради та посадових осіб Рокитнівської селищної ради (за графіком).
2. Проведення особистого прийому громадян (за графіком).
3. Участь у звітуванні селищного голови, виконавчого комітету, виконавчих органів Рокитнівської селищної ради, постійних комісій селищної ради та її депутатів.
4. Участь депутатів Рокитнівської селищної ради в організації заходів, у зв'язку із відзначенням державних, професійних та загальних свят Рокитнівської селищної територіальної громади.
5. Виконання доручень виборців.
6. Аналіз стану участі депутатів селищної ради у засіданнях постійних комісій та пленарних засіданнях сесії селищної ради.
7. Підготовка звітів депутатів селищної ради за підсумками роботи в 2021 році.
8. Інформаційне забезпечення депутатської діяльності.

**Секретар ради**

**Марина ЛЕСКОВЕЦЬ**